



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



โรงเรียนบึงเขาย้อย(คงพัฒนธูปถัมภ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 – 2579) นโยบายและ จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2567 และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา 2567 และสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567 เกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ที่เห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขออนุมัติให้ใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เป็นกรอบแนวทางและเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ในปีการศึกษา 2567 ให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึงขอขอบคุณคณะดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 และขอให้นำแผนปฏิบัติการนี้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาและสถานศึกษาต่อไป

(ลงชื่อ)ผู้เห็นชอบ

(นายสุภชัย เรืองศรี)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ของโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) เป็นแผนที่จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดทิศทางการปฏิบัติงานในการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 และจุดเน้นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงาน มุ่งมั่นพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนเป็นคน ดีมีวินัย ภูมิใจในชาติและมีความรับผิดชอบต่อครอบครัวชุมชน สังคม และประเทศชาติด้วยการบริหารจัดการ แบบมีส่วนร่วมบูรณาการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การศึกษาเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของคนไทยทุกคน ที่รัฐต้องจัดให้เพื่อพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัย ให้มีความเจริญ งอกงามทุกด้าน เพื่อเป็นต้นทุนทางปัญญาที่สำคัญในการพัฒนาทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะในการ ประกอบสัมมาชีพ และการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเป็นสุข อันจะนำไปสู่เสถียรภาพ และความ มั่นคงของสังคมและประเทศชาติที่ต้องพัฒนาให้เจริญก้าวหน้า ทดเทียมนานาประเทศในเวทีโลกท่ามกลาง กระแสการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกศตวรรษที่ 21

เพื่อวางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คน ไทยทุกคนเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการ พัฒนาประเทศ เพื่อให้สถานศึกษามีการพัฒนาทั้งด้านผู้เรียน ครูผู้สอนและระบบบริหารจัดการ ให้ได้ มาตรฐานการศึกษา โดยให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน อันก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและ บุคลากรในกลุ่มงานวิชาการ นโยบายและแผน งบประมาณการเงิน บุคลากร และบริหารงานทั่วไป จัดทำ แผนการใช้งบประมาณในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้สำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิด ประสิทธิภาพ ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการจนสำเร็จเรียบร้อยสามารถใช้นำไปปฏิบัติงานได้ ต่อไป

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

สารบัญ

บันทึกการให้ความเห็นชอบ.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
สารบัญตาราง.....	ช
ส่วนที่ 1 บทนำ	
ข้อมูลพื้นฐาน.....	1
ประวัติโรงเรียนโดยย่อ.....	1
แผนผังโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์).....	5
สภาพปัจจุบัน.....	6
ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	7
ข้อมูลนักเรียน.....	9
ผลการประเมินพัฒนาการเด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566.....	13
ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา 2566.....	13
ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน.....	14
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2566.....	15
ผลการประเมินการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566.....	16
ผลการทดสอบระดับชาติ O-Net ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2566.....	17
ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566.....	18
การประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (พ.ศ.2564-2568).....	22
โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์).....	23
รายละเอียดงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567.....	24
โครงสร้างขอบข่ายการบริหารงาน.....	25
โครงสร้างการบริหารโรงเรียน.....	26
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์.....	27
จุดเน้นสถานศึกษา.....	28
ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ 2559-2579.....	29
จุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567.....	32
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – 2568.....	32
กลยุทธ์หน่วยงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2567 – 2570.....	32
กลยุทธ์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1.....	32

สารบัญ (ต่อ)

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561.....	33
ส่วนที่ 3	
ส่วนที่ 3.1 รายละเอียดของแผนงานโครงการและประมาณการงบประมาณ	
แผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา 2567.....	35
ส่วนที่ 3.2 โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2567	
โครงการ งานบริหารงานวิชาการ	
1. โครงการส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน.....	53
2. โครงการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริม ความเป็นเลิศทางวิชาการ.....	57
3. โครงการพัฒนาหลักสูตร.....	65
4. โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเรียนการสอนลูกเสือ – เนตรนารี.....	70
5. โครงการป้องกันเฝ้าระวังนักเรียนชั้น ป.6.....	77
6. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้.....	81
7. โครงการทักษะชีวิตตามรอยศาสตร์พระราชา ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21.....	86
8. โครงการนิเทศการสอน.....	92
9. โครงการห้องสมุดสู่การเรียนรู้.....	96
10. โครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา.....	102
11. โครงการจัดหาวัสดุเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการจัดการศึกษาในโรงเรียน.....	107
12. โครงการวันสำคัญ.....	112
13. โครงการวันเด็กแห่งชาติ.....	118
14. โครงการเข้าค่ายวิชาการสู่ความเป็นเลิศ.....	123
15. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา.....	129
16. โครงการ STEM และ ICT.....	135
17. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ.....	141
18. โครงการพัฒนาระบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน.....	149
19. โครงการส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ.....	153
20. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	158
21. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน.....	165
22. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข.....	171
23. โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น.....	177
24. โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา – กรีฑาของนักเรียน.....	182

สารบัญ (ต่อ)

โครงการบริหารงานฝ่ายนโยบายและแผน

1. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา.....188
2. โครงการวัดและประเมินผล.....194

โครงการงานบริหารงานทั่วไป

1. โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนและชุมชน.....199
2. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย.....206
3. โครงการแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน.....211
4. โครงการพัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริการจัดการศึกษา.....216
5. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง.....222
6. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน.....227
7. โครงการอนามัยโรงเรียน.....233
8. โครงการงานทะเบียนนักเรียน.....238

โครงการงานบริหารงานงบประมาณ

1. โครงการพัฒนาระบบการเงินและการบัญชี.....243
2. โครงการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน.....249
3. โครงการจัดหาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และจัดระบบงานพัสดุ.....254

โครงการงานบริหารงานบุคคลากร

1. โครงการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา.....260

โครงการระดับปฐมวัย

1. โครงการห้องเรียนนออยู่ (ปฐมวัย).....267
2. โครงการสื่อสร้างสรรค์ปฐมวัย.....272
3. โครงการทัศนศึกษาปฐมวัย.....278
4. โครงการส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ.....282
5. โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย.....288
6. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย.....295
7. โครงการนิทานสุขहरษา.....301
8. โครงการ Open House.....306
9. โครงการบัณฑิตน้อย.....310
10. โครงการปฐมวัยเด็กดีศรีบึงเขาย้อน(หลักสูตรด้านทุจริตปฐมวัย).....315
11. โครงการกีฬาสี่ปฐมวัย.....320

โครงการที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี

1. โครงการอาหารกลางวัน.....324
2. โครงการอาหารเสริมนม.....328
3. โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษสู่ทักษะชีวิต.....332
4. โครงการส่งเสริมกีฬา.....336

สารบัญตาราง

ตารางที่ 1	จำนวนข้าราชการครู จำแนกตามอันดับ สาขาที่จบ/วุฒิการศึกษา ปีการศึกษา 2566.....	7
ตารางที่ 2	จำนวนครูอัตราจ้าง จำแนกตามวุฒิการศึกษา.....	8
ตารางที่ 3	จำนวนบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา.....	8
ตารางที่ 4	ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีอาคารเรียนอาคารประกอบ....	8
ตารางที่ 5	แสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนแยกรายชั้น ปีการศึกษา 2565 – 2567.....	9
ตารางที่ 6	จำนวนนักเรียน/อัตราครูต่อนักเรียน ปีการศึกษา 2567.....	10
ตารางที่ 7	บัญชีจัดชั้นเรียนระดับชั้นปฐมวัย ปีการศึกษา 2567.....	10
ตารางที่ 8	บัญชีจัดชั้นเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2567.....	11
ตารางที่ 9	ผลการประเมินพัฒนาการเด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566.....	13
ตารางที่ 10	ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์.....	13
ตารางที่ 11	ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับดีขึ้น.....	14
ตารางที่ 12	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับโรงเรียน ปีการศึกษา 2566.....	15
ตารางที่ 13	การเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (NT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3.....	16
ตารางที่ 14	การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET).....	17
ตารางที่ 15	ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566.....	18
ตารางที่ 16	ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566.....	19
ตารางที่ 17	จุดเน้น พัฒนาการเด็กตามมาตรฐาน และก้าวหน้าเทคโนโลยี.....	20
ตารางที่ 18	จุดเน้น ส่งเสริมพัฒนาการเด็กตามมาตรฐานและก้าวหน้าเทคโนโลยี.....	20
ตารางที่ 19	จุดเน้น จัดประสบการณ์เด็กตามมาตรฐาน พัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยี.....	20
ตารางที่ 20	จุดเน้น ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์.....	21
ตารางที่ 21	จุดเน้น ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย.....	21
ตารางที่ 22	จุดเน้น ครูจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติ.....	21
ตารางที่ 23	โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์).....	23
ตารางที่ 24	รายละเอียดงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567.....	24
ตารางที่ 25	แสดงเงินนอกงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี.....	24
ตารางที่ 26	แสดงการประมาณการรายจ่าย.....	24
ตารางที่ 27	แผนการใช้งบประมาณงานวิชาการ.....	35
ตารางที่ 28	แผนการใช้งบประมาณงานนโยบายและแผน.....	36
ตารางที่ 29	แผนการใช้งบประมาณงานบริหารทั่วไป.....	36
ตารางที่ 30	แผนการใช้งบประมาณงานงบประมาณ.....	37
ตารางที่ 31	แผนการใช้งบประมาณงานบริหารบุคลากร.....	37
ตารางที่ 32	แผนการใช้งบประมาณโครงการระดับปฐมวัย.....	37
ตารางที่ 33	แผนการใช้งบประมาณโครงการที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี.....	38
ตารางที่ 34	โครงการ กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2567.....	39

ส่วนที่ 1

บทนำ

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)



ชื่อโรงเรียน	บึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)
สถานที่ตั้ง	เลขที่ 11/ 11 หมู่ที่ 7 ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
อักษรย่อ	บ.ย.
เปิดทำการสอน	เมื่อปีการศึกษา 2482
เนื้อที่	14 ไร่ 1 งาน 54 ตารางวา
สีประจำโรงเรียน	น้ำเงิน – แดง
ปรัชญาโรงเรียน	ปัญญา โลกสมิ ปชโชโต (ปัญญา เป็นแสงสว่างในโลก)
คำขวัญประจำโรงเรียน	เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม ก้าวนำไปสู่สังคม
ผู้บริหารสถานศึกษา	นางกมลพรรณ วิรุณหะ

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 1 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รหัสไปรษณีย์ 12120 email bky2552@hotmail.com เว็บไซต์ของโรงเรียน www.by.ac.th เป็นโรงเรียนขนาดกลาง ตั้งอยู่เลขที่ 11/11หมู่ 7 ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี มีพื้นที่ 14 ไร่ 1 งาน 54 ตารางวา ทิศตะวันออกติดสถานีขนส่งสายเหนือ เขตบริการของโรงเรียนนักเรียนที่อยู่หมู่ 6 - 8 และ 9 (บ้านเลขที่ 9 - 30) เปิดทำการสอน เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม พุทธศักราช 2482 โดยขุนนิกร นรวิทย์ เป็นนายอำเภอ นายจุน พันธุ์เฒ่า เป็นศึกษาธิการอำเภอ นายดอน สุขภาคี เป็นผู้ใหญ่บ้านร่วมกับ นายพัน ชังโต จัดสร้างอาคารไม้ไผ่ ในสวนของ นายพัน ชังโต โดยมีนายแจ้ง น้อยศักดิ์ เป็นครูใหญ่คนแรก ต่อมาได้งบประมาณเพิ่มเติม โรงเรียน

บึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) ได้ทำการสร้างโรงเรียนหลังใหม่ขึ้น เป็นอาคารไม้ใต้ถุนเตี้ย ฝาโล่ง 4 ห้องเรียน
นายละออง สัตย์ธรรม เป็นครูใหญ่

พ.ศ.2512 ได้รับบริจาคที่ดินจาก นายธีระ คงพันธุ จำนวน 6 ไร่

พ.ศ.2512 ได้งบประมาณจากรัฐบาล 155,000 บาท สร้างอาคารเรียนแบบ ป.1ข จำนวน 4
ห้องเรียน จึงได้ทำการย้ายโรงเรียนจากที่เดิมมาที่แห่งใหม่ คือที่อยู่ปัจจุบันซึ่งอยู่ทางทิศเหนือของที่ตั้งเดิม

พ.ศ.2519 ได้รับงบประมาณและเงินสมทบ 200,000 บาท ต่อเติมอาคารเรียนแบบ ป.1 ข
จำนวน 3 ห้องเรียน

พ.ศ. 2514 ได้รับงบประมาณจากสภาตำบล 140,000 บาท สร้างห้องสมุดสภาตำบล
กว้าง 10 เมตร ยาว 16 เมตร

พ.ศ.2516 ได้รับงบประมาณจากรัฐบาล 80,000 บาท สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ
จำนวน 2 ห้อง

พ.ศ.2519 ได้รับงบประมาณจากรัฐบาล 45,000 บาท สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ
จำนวน 2 ห้อง

พ.ศ.2519 ได้รับงบประมาณจากรัฐบาล 80,000 บาท สร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ
จำนวน 2 ห้อง

2520 ได้รับงบประมาณ 950,000 บาท สร้างอาคารเรียนแบบ 004 อีก 6 ห้องเรียน 2 ห้องพิเศษ

พ.ศ.2525 ได้รับบริจาคที่ดินเพิ่มจาก นายธีระ คงพันธุ อีก 6 ไร่ รวมเป็น 12 ไร่

พ.ศ.2527 ได้รับงบประมาณ 350,000 บาท สร้างอาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.203/36 จำนวน
1 หลัง

พ.ศ.2538 ได้รับงบประมาณ 99,000 บาท สร้างส้วมแบบ สปช. จำนวน 1 หลัง 9 ที่นั่ง

พ.ศ.2541 ได้รับงบประมาณ 100,000 บาท สร้างสนามวอลเลย์บอล

พ.ศ.2549 ได้รับงบประมาณจากส่วนราชการอื่น 4,497,000 บาท สร้างอาคารเรียนแบบ อบจ.
ปทุมธานีสองชั้น ใต้ถุนโล่ง จำนวน 6 ห้องเรียน

พ.ศ.2551 ได้รับงบประมาณจาก อบต. 177,770 บาท สร้างส้วมแบบ อบต. คลองสี
จำนวน 1 หลัง 8 ที่นั่ง

พ.ศ.2555 ได้รับงบประมาณจากต้นสังกัด 233,600 บาท สร้างส้วมแบบ สปช, 603/29
จำนวน 1 หลัง 4 ที่นั่ง

พ.ศ.2556 ได้รับงบบริจาคสร้างโรงอาหาร 658,000 บาท จากบริษัท आयिโนะโมะโตะ
จำนวน 1 หลัง

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณจาก อบต. คลองสี 2,700,000 สร้างลานกีฬาอเนกประสงค์

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณจากต้นสังกัด 7,470,000 บาท สร้างอาคารเรียน แบบ 108ล/30
จำนวน 8 ห้องเรียน

พ.ศ.2559 ได้รับงบประมาณสมทบ 499,000 บาท ต่อเติมอาคารเรียน แบบ 108ล/30
จำนวน 8 ห้องเรียน

พ.ศ.2561 ได้รับงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
จากงบ 2,700,000 สร้างอาคารห้องสมุด

พ.ศ.2562 นายธีระ คงพันธุ ได้มอบที่ดินเพิ่มอีก 2 ไร่ 1 งาน 54 ตารางวา ปัจจุบันรวมเป็นที่ดินที่
ได้รับบริจาคทั้งสิ้น 14 ไร่ 1 งาน 54 ตารางวา

พ.ศ.2563 ได้รับงบประมาณจากต้นสังกัด 413,280 บาท สร้างส้วมนักเรียนชาย แบบ 4/49 จำนวน
1 หลัง

พ.ศ.2563 ได้รับงบประมาณจากต้นสังกัด 341,280 บาท สร้างส้วมนักเรียนหญิง แบบ 4/49 จำนวน
1 หลัง

รายชื่อผู้บริหารโรงเรียนตามลำดับ

นายแจ้ง	น้อยศักดิ์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ. 2482 – 2486
นายละออง	สัตย์ธรรม	เป็นครูใหญ่	พ.ศ. 2486 – 2496
นายวรรณ	นาครน	เป็นครูใหญ่	พ.ศ. 2497 – 2511
นายประสิทธิ์	บางขวด	เป็นครูใหญ่	พ.ศ. 2511 – 2517
นายพล	หลอดอ่อน	เป็นอาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2517 – 2538
นายประทีป	แช่เตีย	เป็นอาจารย์ใหญ่	พ.ศ. 2538 – 2542
นายมานพ	ต๋มโหมด	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2542 – 2560
นายวุฒิชัย	จำปาหวาย	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2561 – 2563
นางสาวไยจิตร	สาระนิตย์	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2563 – 2566
นางกมลพรรณ	วิรุณหะ	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ. 2567 – ปัจจุบัน



ความหมายของตราประจำโรงเรียน

แสงสว่างแห่งปัญญาย่อมนำมาซึ่งพลังอำนาจที่เข้มแข็งเป็นหนึ่งเดียว

สีประจำโรงเรียน

แดง – น้ำเงิน

ความหมายของสีประจำโรงเรียน

สีแดง หมายถึง ความเข้มแข็งมีพลังอำนาจและความเป็นหนึ่งเดียว

สีน้ำเงิน หมายถึง ความปลอดภัย จริ่งใจ มั่นคง และความร่วมมือกัน

สีเหลือง หมายถึง แสงสว่างแห่งปัญญา

คำขวัญโรงเรียน

“ เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม ก้าวนำไปสู่สังคม ”

ปรัชญาของโรงเรียน

“ปัญญา โลกสมิ ปชโชโต - ปัญญา เป็นแสงสว่างในโลก”

ภาพความสำเร็จ

“เรียนรู้สู่ชีวิตที่ดี”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน (B – Good Manners)

“มารยาทดีศรีบึงเขาย้อน”

B หมายถึง โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์)

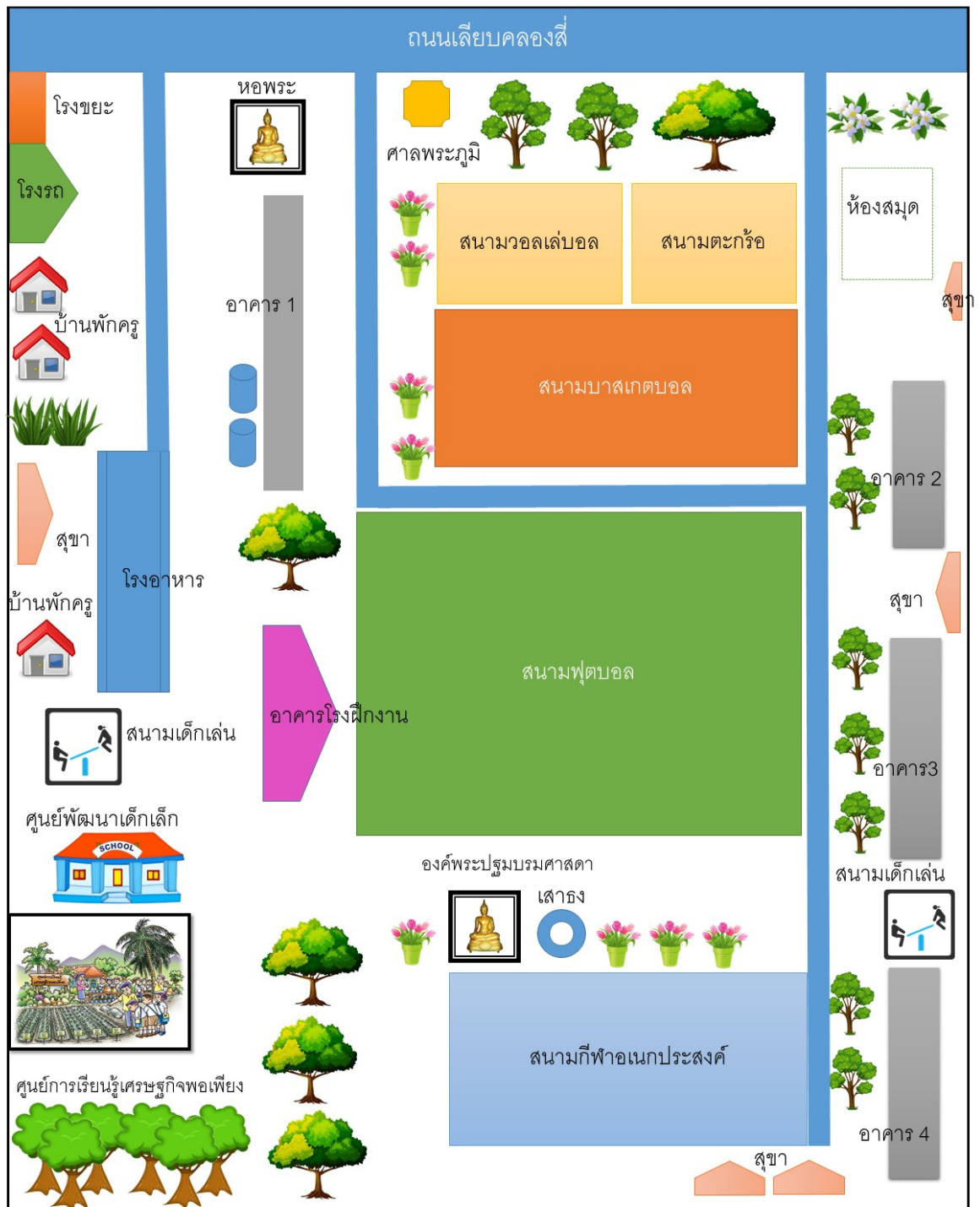
Good Manners หมายถึง ผู้มีมารยาทดี

(พูดจาไพเราะ มีวินัย ใฝ่สวามิภักดิ์)

เอกลักษณ์

องค์พระใหญ่ ศูนย์รวมใจ สร้างวินัย ใฝ่คุณธรรม

แผนผังโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



สภาพปัจจุบัน

ที่ตั้งของโรงเรียน

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ตั้งอยู่ที่เลขที่ 11/11 หมู่ที่ 7 ตำบลคลองสี่ อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาปฐมวัยถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6) สถานที่ตั้งของโรงเรียนมีเส้นทางคมนาคมผ่านไปตามสะดวก ใกล้กับสถานที่สำคัญทางราชการหลายแห่งเช่น สถานีขนส่งคลองหลวง กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนภาค 1 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย หออัครศิลป์คลองห้า วัดพระธรรมกาย ที่ว่าการอำเภอลองหลวงและสถานีตำรวจอำเภอลองหลวง ยังเป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่จุดกึ่งกลางของสถานที่ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา อันได้แก่วัดเพิ่มทวน วัดตะวันเรือง วัดหัตถสารเกษตร วันคลองแอน และวัดกลางคลองสาม อีกทั้งอยู่ใกล้แหล่งอุตสาหกรรมขนาดกลางอีกหลายแห่งได้แก่ บริษัทสาลี บริษัทในเขตสมหวัง บริษัทสยามวิศวกรรม ตลาดแปปลาคลองสี่ และธุรกิจขนาดย่อมอีกเป็นจำนวนมาก

ประชากร

ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง เกษตรกรรม ค้าขายและอื่นๆ หลากหลายอาชีพ ภาพโดยรวมส่วนใหญ่มีฐานะยากจนรวมทั้งเป็นผู้ที่ย้ายถิ่นฐานเพื่อการประกอบอาชีพอีกเป็นจำนวนมาก นักเรียนมีการย้ายเข้าออกระหว่างปีการศึกษา เป็นระยะๆ เพื่อติดตามผู้ปกครอง

ภูมิประเทศ

โรงเรียนตั้งอยู่ติดถนนเลียบคลองระบายน้ำที่สี่ ประชากรมีที่อยู่อาศัยเลียบตามริมคลอง และมีขอย่อยๆ ตั้งฉากกับคลองตลอดสาย มีโรงงานอุตสาหกรรมทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ในชุมชนหลายแห่ง นักเรียนที่มาเรียนมีทั้งในเขตพื้นที่และนอกเขตพื้นที่บริการ

การคมนาคม

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) อยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ไปทางทิศตะวันตก เป็นระยะทางประมาณ 42 กิโลเมตร

สามารถเดินทางได้ทุกฤดูกาล มีถนนลาดยางผ่านหน้าโรงเรียนการเดินทางใช้รถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ได้โดยสะดวก ไม่มีรถโดยสารประจำทาง

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 1 จำนวนข้าราชการครู จำแนกตามอันดับ สาขาที่จบ/วุฒิการศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	อายุ ราชการ (ปี)	วุฒิการศึกษา			
					สามัญ	ครู	วุฒิ	สาขา/วิชาเอก
๑	นางกมลพรรณ วิรุณหะ	ผอ.	คศ.๓	๑๔	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๒	นายธนพงษ์ ตันเจริญ	รอง.ผอ.	คศ.๒	๗	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๓	นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ	ครู	คศ.๓	๑๔	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๔	นางปราณีดา ลีไฉยวระ	ครู	คศ.๓	๑๒	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๕	นางสาวอรุษา เกมกาแมน	ครู	คศ.๓	๑๒	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	วิจัยและพัฒนา หลักสูตร
๖	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ	ครู	คศ.๓	๑๒	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๗	นางสาวลัคนา สีส่วน	ครู	คศ.๒	๑๐	ม.๖	บธ.ป	ปริญญาตรี	การจัดการ สารสนเทศฯ
๘	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร	ครู	คศ.๒	๘	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	พัฒนาหลักสูตรฯ
๙	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพงษ์วรกุล	ครู	คศ.๒	๖	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๑๐	นายทวีโชค จิตมงคล	ครู	คศ.๑	๑๑	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ดนตรีศึกษา
๑๑	นายเกียรติศักดิ์ วันโนทอง	ครู	คศ.๑	๖	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
๑๒	นายภาณุพงศ์ อุปฮาด	ครู	คศ.๑	๕	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ฟิสิกส์
๑๓	นางมณีนรัตน์ พรหมรินทร์	ครู	คศ.๑	๔	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	คหกรรมศาสตร์
๑๔	นางสาวจิรัชญา ลีกลาง	ครู	คศ.๑	๔	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
๑๕	นางสาวจันสุดา แห้วชิน	ครู	คศ.๑	๔	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ภาษาอังกฤษ
๑๖	นายคราวัธ คงพันธุ์	ครู	คศ.๑	๓	ม.๖	คศ.ป	ปริญญาโท	บริหารการศึกษา
๑๗	นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา	ครู	คศ.๑	๓	ม.๖	ศษ.ม.	ปริญญาโท	หลักสูตรและการสอน
๑๘	นางสาวรมณภัทร จันทร์เทพ	ครู	คศ.๑	๓	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
๑๙	นายอนุสรณ์ แก่นเพ็ชร	ครู	ผู้ช่วย	๒	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	ชีววิทยาและ วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๒๐	นางสาวอริสรา ศรีงาม	ครู	ผู้ช่วย	๒	ม.๖	ค.บ.	ปริญญาตรี	สังคมศึกษา
๒๑	นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์	ครู	ผู้ช่วย	๒	ม.๖	ศศ.ป.	ปริญญาตรี	นาฏศิลป์ไทยศึกษา
๒๒	นางสาวไพไลวรรณ สว่างจิต	ครู	ผู้ช่วย	๒	ม.๖	คศ.ป.	ปริญญาตรี	พัฒนาการครอบครัว และเด็ก
๒๓	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ	ครู	ผู้ช่วย	๑	ม.๖	คศ.ป.	ปริญญาตรี	คณิตศาสตร์

ตารางที่ 2 จำแนกครูอัตราจ้าง จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ ทำงาน (ปี)	วุฒิการศึกษา			
				สามัญ	ครู	วุฒิ	สาขา/ วิชาเอก
1	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า	งบโรงเรียน	4	ม.6	ศษ.บ.	ปริญญาตรี	พลศึกษา
2	นายภูเบตร ดำเนินผล	งบ อบจ.	4	ม.6	ค.บ.	ปริญญาตรี	ภาษาไทย
3	นางสาวน้ำทิพย์ ปรีดาสุขถาวร	งบ อบจ.	2	ม.6	ค.บ.	ปริญญาตรี	อังกฤษ
4	Mrs.Mokube Rose Fese	งบ อบต.	5	ม.6	วท.บ.	ปริญญาตรี	ชีววิทยา
5	นางสาวกรรณก ดีทา	ครูธุรการ	2	ม.6	ศ.บ.	ปริญญาตรี	เศรษฐศาสตร์

ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา

ประเภทบุคลากร	จำนวน			วุฒิการศึกษา		
	ชาย	หญิง	รวม	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญา
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา						
- ผู้อำนวยการโรงเรียน	-	๑	๑	๑	-	-
- รองผู้อำนวยการโรงเรียน	๑	-	๑	๑	-	-
๒. ครูผู้สอน						
- ข้าราชการครูประจำ	๕	๑๖	๒๑	๘	๑๓	-
- ครูอัตราจ้าง (สพฐ.)	-	-	-	-	-	-
- ครูอัตราจ้าง (อบจ.)	๑	๑	๒	-	๒	-
- ครูจ้างสอน (โรงเรียน+อบต.)	-	๑	๑	-	๑	-
- ครูจ้างสอน (โรงเรียน)	๑	-	๑	-	๑	-
- ธุรการ	-	๑	๑	-	๑	-
๓. บุคลากร						
- นักการภารโรง	-	-	-	-	-	๑
- ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๗	๒๐	๒๘	๑๐	๑๘	๑

ตารางที่ 4 ด้านอาคารสถานที่ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีอาคารเรียนอาคารประกอบ

ประเภทอาคาร	หลัง/แห่ง	ห้อง	ใช้การได้		ชำรุด		หมายเหตุ
			หลัง	ห้อง	หลัง	ห้อง	
1. อาคารเรียน	4	27	4	27	-	-	
2. อาคารอเนกประสงค์	1	1	-	-	1	1	
3. ห้องส้วม	3	21	3	21	-	-	
4. บ้านพักครู	3	6	3	6	-	-	
5. สนามวอลเลย์บอล	1	-	1	-	-	-	
6. สนามฟุตบอล	1	-	1	-	-	-	
7. สนามกีฬาอเนกประสงค์	1	-	1	-	-	-	
8. โรงอาหาร	1	-	1	-	-	-	

ข้อมูลนักเรียน

ตารางที่ 5 แสดงการเปรียบเทียบจำนวนนักเรียนแยกรายชั้น ปีการศึกษา 2565 – 2567

ชั้น/ห้อง	ปีการศึกษา 2565 10 มิถุนายน 2565			ปีการศึกษา 2566 1 พฤษภาคม 2566			ปีการศึกษา 2567 10 พฤษภาคม 2567		
	จำนวนนักเรียน			จำนวนนักเรียน			จำนวนนักเรียน		
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	รวม	รวม	ชาย	รวม	รวม
อ.2/1	11	13	24	11	12	23	10	10	20
อ.2/2	10	14	24	10	12	22	9	11	20
อ.3/1	14	13	27	13	12	25	15	11	26
อ.3/2	15	9	24	11	15	26	14	13	27
รวมอนุบาล	50	49	99	45	51	96	48	45	93
ป.1/1	12	11	23	15	10	25	10	11	21
ป.1/2	9	11	20	14	11	25	10	11	21
ป.1/3	12	10	22	14	11	25	10	11	21
รวม	33	32	65	43	32	75	30	33	63
ป.2/1	14	9	23	17	16	33	10	29	39
ป.2/2	12	8	20	17	15	32	20	18	38
ป.2/3	10	12	22	-	-	-	-	-	-
รวม	36	29	65	34	31	65	30	47	77
ป.3/1	14	8	22	19	14	33	15	18	33
ป.3/2	14	8	22	15	17	32	16	14	30
ป.3/3	11	11	22	-	-	-	-	-	-
รวม	39	27	66	34	31	65	31	32	63
ป.4/1	15	11	26	24	11	35	14	24	38
ป.4/2	14	13	27	18	16	34	16	15	31
ป.4/3	10	17	27	-	-	-	-	-	-
รวม	39	41	80	42	27	69	30	39	69
ป.5/1	14	13	27	25	14	39	11	27	38
ป.5/2	11	14	25	15	24	39	17	17	34
ป.5/3	11	13	24	-	-	-	-	-	-
รวม	36	40	76	40	38	78	28	44	72
ป.6/1	17	6	23	11	18	29	11	19	30
ป.6/2	14	8	22	16	12	28	13	17	30
ป.6/3	8	12	20	8	15	23	18	2	20

ชั้น/ห้อง	ปีการศึกษา 2565 10 มิถุนายน 2565			ปีการศึกษา 2566 1 พฤษภาคม 2566			ปีการศึกษา 2567 10 พฤษภาคม 2567		
	จำนวนนักเรียน			จำนวนนักเรียน			จำนวนนักเรียน		
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	รวม	รวม	ชาย	รวม	รวม
รวม	39	26	65	35	45	80	42	38	80
รวมประถม	222	195	417	228	204	432	191	233	424
รวมทั้งสิ้น	272	244	516	273	255	528	239	278	517

ตารางที่ 6 จำนวนนักเรียน/อัตราครูต่อนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ย/ห้อง
		ชาย	หญิง		
อนุบาล 2	2	19	21	40	1 : 20
อนุบาล 3	2	29	24	53	1 : 27
รวมชั้นอนุบาล	4	48	45	93	1 : 24
ประถมศึกษาปีที่ 1	3	30	33	63	1 : 21
ประถมศึกษาปีที่ 2	2	30	47	77	1 : 39
ประถมศึกษาปีที่ 3	2	31	32	63	1 : 32
ประถมศึกษาปีที่ 4	2	30	39	69	1 : 35
ประถมศึกษาปีที่ 5	2	28	44	72	1 : 36
ประถมศึกษาปีที่ 6	3	42	38	82	1 : 28
รวมชั้น ป.1 – 6	14	191	233	424	1 : 31
รวมทั้งหมด	18	239	278	517	1 : 29

ตารางที่ 7 บัญชีจัดชั้นเรียนระดับชั้นปฐมวัย ปีการศึกษา 2567

ที่	ชั้น	ชื่อ - สกุล	วิชาเอก	จำนวนนักเรียน		
				ชาย	หญิง	รวม
1	อนุบาล 2/1	น.ส.ปราณिता ลีเจียวะระ	ปฐมวัย/บริหาร	10	10	20
2	อนุบาล 2/2	น.ส.ไพโรวรรณ สว่างจิตร	พัฒนาการครอบครัวและเด็ก	9	11	20
3	อนุบาล 3/1	น.ส.จิราภรณ์ จิตรมิตร	ปฐมวัย/การพัฒนาหลักสูตรฯ	15	11	26
4	อนุบาล 3/2	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ	ปฐมวัย/บริหาร	14	13	27
รวม				48	45	93

ตารางที่ 8 บัญชีจัดชั้นเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ปีการศึกษา 2567

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	ชั้นที่สอน	วิชาที่สอน	ชั่วโมง ที่สอน
1	นางมณีนีรัตน์ พรหมรินทร์	คหกรรม	ครูประจำชั้น ป.1/1	คณิต ไทย สังคม ประวัติ สุศึกษา (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริม อ่านเขียน, แฉะแฉะ) ป.1/1	20
2	นางสาวอัญญา มาศ วงศ์สุวรรณ	สุศึกษา	ครูประจำชั้น ป.1/2	คณิต ไทย สังคม ประวัติ สุศึกษา ศิลปะ การงาน (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมอ่านเขียน, แฉะแฉะ) ป.1/2	20
3	นายคธาวัช คงพันธุ์	คหกรรม	ครูประจำชั้น ป.1/2	การงานอาชีพ ป.1-4, ภาษาอังกฤษ ป.1 (ชุมนุม, ลูกเสือ) ป.1/2	22
4	นางสาวอริสรา ศรีงาม	ประถมศึกษา	ครูประจำชั้น ป.1/3	คณิต ไทย สังคม ประวัติ สุศึกษา (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริม อ่านเขียน, แฉะแฉะ) ป.1/3	20
5	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ	คณิตศาสตร์	ครูประจำชั้น ป.2/1	คณิตศาสตร์ ป.2/1, ป.4, ป.5/2 (ลูกเสือ ชุมนุม เสริมอ่านเขียน) ป.2/1	20
6	นายภูเบตร ดำเนินผล	ภาษาไทย	ครูประจำชั้น ป.2/1	ไทย ป.2 สังคม ป.2 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมอ่านเขียน, แฉะ แฉะ) ป.2/1	19
7	นายทวีโชค จิตมณฑล	ดนตรีศึกษา	ครูประจำชั้น ป.2/2	ศิลปะ ป.4-6, ประวัติศาสตร์ ป. 2 ,ป.6 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริม อ่านเขียน, แฉะแฉะ) ป.2/2	20
8	นางสาวน้ำทิพย์ ปรีดาสุขถาวร	ภาษาอังกฤษ	ครูประจำชั้น ป.2/2	ภาษาอังกฤษ ป.2-4, (ลูกเสือ, เสริมอ่านเขียน) ป.2/2	21
9	นางสาวอรษา เกมกาแมน	คณิตศาสตร์	ครูประจำชั้น ป.3/1	คณิตศาสตร์ ป.3 สังคม ป.3 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมอ่านเขียน, แฉะแฉะ) ป.3/1	20
10	นายภานุพงศ์ อุปฮาด	ฟิสิกส์	ครูประจำชั้น ป.3/1	วิทยาศาสตร์ ป.2 – ป.3 คณิตศาสตร์ ป.2/2 ประวัติศาสตร์ ป.3 ชุมนุม, ลูกเสือ, แฉะแฉะ) ป.3	21
11	นางสาวรณภักดิ์ จันทรเทพ	ภาษาไทย	ครูประจำชั้น ป.3/2	ไทย ป.3, สังคม ป.5 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมอ่านเขียน, แฉะ แฉะ) ป.3/2	20
12	นางสาวชยามล อดุลย์พงษ์	นาฏศิลป์ไทย ศึกษา	ครูประจำชั้น ป.4/1	ศิลปะ ป.1 – 3, สังคม ป.4 ประวัติ ป.4 ด้านทุจริต ป.4/1 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะ วิชาการ,แฉะแฉะ) ป.4/1	20

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	ชั้นที่สอน	วิชาที่สอน	ชั่วโมงที่สอน
13	นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง	ภาษาไทย	ครูประจำชั้น ป.4/1	ภาษาไทย ป.4, การงาน ป.5, (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะ วิชาการ,แนะแนว) ป.4/1	20
14	นายอนุสรณ์ แก่นเพ็ชร	ชีววิทยาและ วิทยาศาสตร์ ทั่วไป	ครูประจำชั้น ป.4/2	วิทยาศาสตร์ ป.1, ป.4 สุข ศึกษา ป.4 ด้านทุจริต ป.4/2 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะ วิชาการ,แนะแนว) ป.4/2	20
15	นายธนพงษ์ ตันเจริญ		ครูประจำชั้น ป.4/2	สุขศึกษา ป.4 ด้านทุจริต ป.4 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะ วิชาการ,แนะแนว) ป.4/2	11
16	นางสาวลัคนา สีส่วน	คอมพิวเตอร์	ครูประจำชั้น ป.5/1	วิทยาศาสตร์ ป.5-6 คอมพิวเตอร์ ป.4, ป.6 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะวิชาการ ,แนะแนว) ป.5/1	20
17	นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา	คอมพิวเตอร์	ครูประจำชั้น ป.4/2	คอมพิวเตอร์ ป.1-3, ป.5 ประวัติ ป.5 ด้านทุจริต ป.5/2 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะ วิชาการ,แนะแนว) ป.5/2	20
18	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า	พลศึกษา	ครูประจำชั้น ป.3/2	สุขศึกษา ป.2-3,ป.5-6 ด้าน ทุจริต ป.5/2 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะวิชาการ,แนะแนว)ป. 5/2	20
19	นางสาวจิรัชญา ลือกลาง	ภาษาไทย	ครูประจำชั้น ป.6/1	ภาษาไทย ป.5/1, ป.6 ด้าน ทุจริต ป.6/1 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะวิชาการ,แนะแนว) ป.6/1	21
20	น.ส.จันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล	คณิตศาสตร์	ครูประจำชั้น ป.6/2	คณิตศาสตร์ ป.5/1, ป.6 ด้าน ทุจริต ป.6/2 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะวิชาการ,แนะแนว) ป.6/2	21
21	นางสาวจันสุตา แห้วชิน	ภาษาอังกฤษ	ครูประจำชั้น ป.6/3	ภาษาอังกฤษ ป.5-6 ด้าน ทุจริต ป.6/3 (ชุมนุม, ลูกเสือ, เสริมทักษะวิชาการ,แนะแนว) ป.6/3	
22	นางสาวกรรณก ดีทา	เศรษฐศาสตร์	ครูธุรการ	สังคม ป.6	6
23	Mrs. Rose Fese Mokube	English		ภาษาอังกฤษ อ.2-3, ป.1-ป.6	23

ตารางที่ 9 ผลการประเมินพัฒนาการเด็กนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566

นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 ที่เข้ารับการประเมิน จำนวน 49 คน

พัฒนาการ	ผลการประเมินของเด็กตามระดับคุณภาพ					
	ดี		ปานกลาง		ควรส่งเสริม	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านร่างกาย	41	83.83	8	16.17	0	0.00
ด้านอารมณ์และจิตใจ	43	87.75	6	12.25	0	0.00
ด้านสังคม	45	91.83	4	8.16	0	0.00
ด้านสติปัญญา	41	83.83	8	16.17	0	0.00
ค่าเฉลี่ยพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน		86.81		13.19		0.00

ตารางที่ 10 ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน			
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	73	67	6	0	0
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	63	61	2	0	0
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	67	65	2	0	0
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	72	70	2	0	0
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	79	78	1	0	0
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	82	81	1	0	0
รวม	436	422	14	0	0
ร้อยละ		96.79	3.21	0	0
ระดับดีขึ้นไป		100			

ตารางที่ 11 ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2566

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน			
		ดีเยี่ยม	ดี	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	๗๓	๕๘	๑๒	๓	๐
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	๖๓	๕๒	๙	๒	๐
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	๖๗	๖๐	๙	๐	๐
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	๗๒	๖๖	๕	๑	๐
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	๗๙	๖๓	๑๒	๒	๐
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	๘๒	๗๕	๕	๒	๐
รวม	๔๓๖	๓๗๔	๕๒	๑๐	๐
ร้อยละ		๘๕.๗๘	๑๑.๙๓	๒.๒๙	๐
ระดับดีขึ้นไป		97.71			

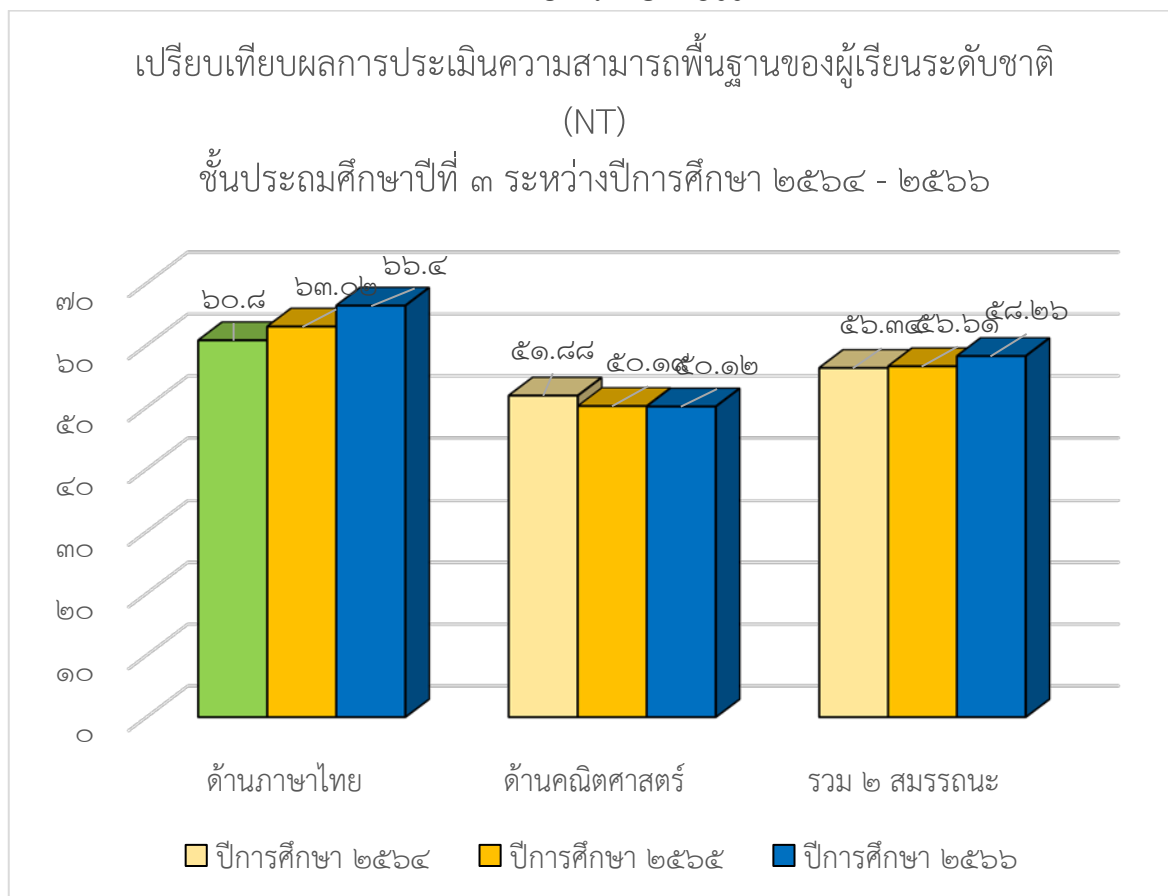
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับโรงเรียนปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 12 ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ 3 ขึ้นไป ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2566

(ข้อมูล ณ 31 มีนาคม 2567)

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	รายวิชา								
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมฯ	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษาฯ	ศิลปะ	การงานฯ	ภาษาต่างประเทศ
ป.1	73	75	84.72	98.61	83.33	90.28	94.44	98.61	100	84.72
ป.2	63	73.02	80.95	63.49	82.54	85.71	100	93.65	100	79.37
ป.3	67	82.09	68.65	71.64	37.31	98.51	100	82.09	100	74.63
ป.4	72	77.78	58.33	98.61	94.44	95.83	76.39	100	100	61.11
ป.5	79	65.56	67.09	82.28	98.73	98.73	100	75.97	96.20	60.76
ป.6	82	70.73	98.29	84.15	79.27	85.37	100	97.56	75.61	79.26
รวม	436	444.20	458	498.80	475.60	554.40	570.80	547.88	571.81	439.85
ร้อยละเฉลี่ย		74.03	76.34	83.13	79.27	92.41	95.14	91.31	95.30	73.30

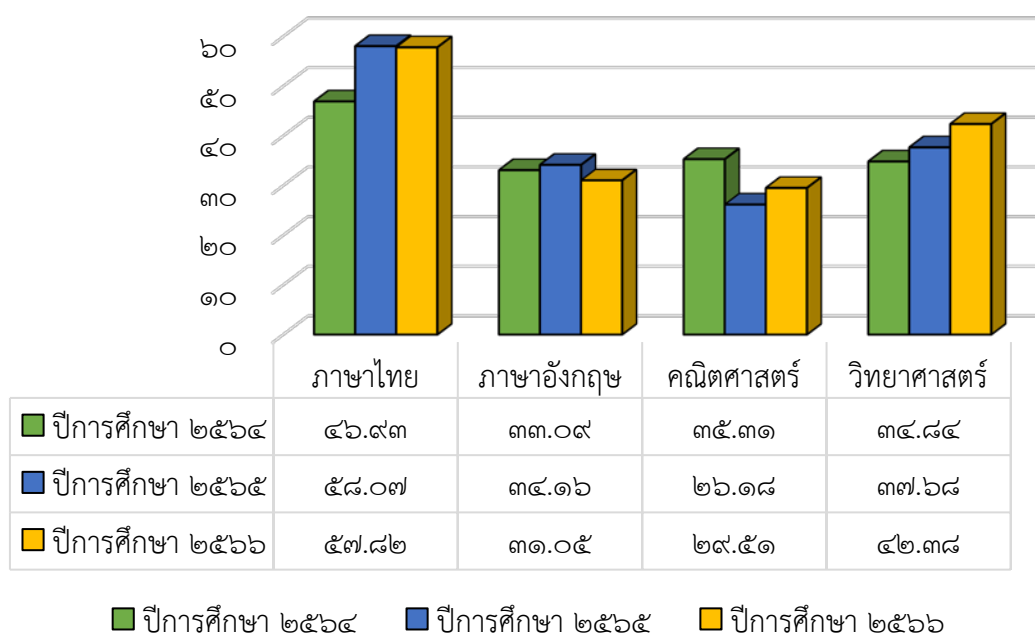
ผลการประเมินการทดสอบระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
ปีการศึกษา 2566



ตารางที่ 13 การเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
ระหว่างปีการศึกษา 2564 - 2566

สมรรถนะ	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
ด้านภาษาไทย	60.80	63.02	66.40
ด้านคณิตศาสตร์	51.88	50.19	50.12
รวม 2 สมรรถนะ	56.34	56.61	58.26

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ระดับชั้น ป. 6 ปีการศึกษา 2566



ตารางที่ 14 การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 - 2566

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย		
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
ภาษาไทย	46.93	58.07	57.82
ภาษาอังกฤษ	33.09	34.16	31.05
คณิตศาสตร์	35.31	26.18	29.51
วิทยาศาสตร์	34.84	37.68	42.38
เฉลี่ย	37.54	39.02	40.19

ตารางที่ 15 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานการศึกษา	คะแนนร้อยละ	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	97.90	ยอดเยี่ยม
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	100	ยอดเยี่ยม
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	98.91	ยอดเยี่ยม
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	81.35	ดีเลิศ
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	97.90	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	93.04	ยอดเยี่ยม
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	94.20	ยอดเยี่ยม
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	96.25	ยอดเยี่ยม
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	93.00	ยอดเยี่ยม
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	91.00	ยอดเยี่ยม
2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	91.70	ยอดเยี่ยม
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	92.10	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	94.35	ยอดเยี่ยม
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	93.40	ดีเลิศ
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	93.00	ยอดเยี่ยม
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	100	ยอดเยี่ยม
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	91.00	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	95.10	ยอดเยี่ยม

ตารางที่ 16 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานการศึกษา	คะแนน ร้อยละ	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	91.71	ยอดเยี่ยม
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	84.45	ดีเลิศ
1.1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	85.74	ดีเลิศ
1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	86.24	ดีเลิศ
1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	95.64	ยอดเยี่ยม
1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	94.72	ยอดเยี่ยม
1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	84.45	ดีเลิศ
1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	96.33	ยอดเยี่ยม
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	98.97	ยอดเยี่ยม
1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	99.08	ยอดเยี่ยม
1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	99.08	ยอดเยี่ยม
1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	98.62	ยอดเยี่ยม
1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	99.08	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	94.42	ยอดเยี่ยม
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	94.86	ยอดเยี่ยม
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	94.29	ยอดเยี่ยม
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	95.71	ยอดเยี่ยม
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	94.64	ยอดเยี่ยม
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	93.14	ดีเลิศ
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้	93.87	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	93.71	ยอดเยี่ยม
3.1 การจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต	93.43	ยอดเยี่ยม
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	91.43	ยอดเยี่ยม
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	95.29	ยอดเยี่ยม
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	94.29	ยอดเยี่ยม
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	93.91	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินในภาพรวมของสถานศึกษา	93.28	ยอดเยี่ยม

การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. 2564 – 2568)

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกตามมาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

ตารางที่ 17 จุดเน้น พัฒนาการเด็กตามมาตรฐาน และก้าวหน้าเทคโนโลยี

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	3. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตารางที่ 18 จุดเน้น ส่งเสริมพัฒนาการเด็กตามมาตรฐานและก้าวหน้าเทคโนโลยี

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ตารางที่ 19 จุดเน้น จัดประสบการณ์เด็กตามมาตรฐาน พัฒนาการใช้สื่อ เทคโนโลยี

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

การประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ (พ.ศ. 2564 – 2568)

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกมาตรฐาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน : ประถมศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตารางที่ 20 จุดเน้น ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	3. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	4. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	5. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตารางที่ 21 จุดเน้น ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ ดี (5 ข้อ)
✓	2. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	3. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	4. มีการนำผลการประเมินผลไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	5. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบ	

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตารางที่ 22 จุดเน้น ครูจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	1. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (0-3 ข้อ) ☐ พอใช้ (4 ข้อ) ☒ ดี (5 ข้อ)
✓	2. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	3. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	4. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

หนังสือรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ.2564 - 2568



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

โครงสร้างเวลาเรียน ระดับประถมศึกษา

ตารางที่ 23 โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา/กิจกรรม	เวลาเรียน : ชั่วโมง/ปี					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	80	80	80	80
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	80	80	80	80	80	80
ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40
สุขศึกษาและพลศึกษา	40	40	40	80	80	80
ศิลปะ	40	40	40	40	40	40
การงานอาชีพ	40	40	40	80	80	80
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาเรียน (รายวิชาพื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840
● รายวิชาเพิ่มเติม						
ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม	80	80	80	40	40	40
คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	40	40	40	40	40	40
การป้องกันการทุจริต	-	-	-	40	40	40
รวมเวลาเรียน (รายวิชาเพิ่มเติม)	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	12๐	12๐	12๐
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
◇ กิจกรรมแนะแนว	40	40	40	40	40	40
◇ กิจกรรมนักเรียน						
◇ ลูกเสือ/เนตรนารี	40	40	40	40	40	40
◇ ชุมนุม*	30	30	30	30	30	30
◇ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	10	10	10	10	10	10
รวมเวลา (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	120	120	120	120	120	120
รวมเวลาทั้งหมด	1,080 ชั่วโมง			1,080 ชั่วโมง		

*กิจกรรมชุมนุมนักเรียนเลือกเรียนตามความสนใจ คือ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม

ตารางที่ 24 รายละเอียดงบประมาณ ปีงบประมาณ 2567

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	เงินอุดหนุนรายหัว 1.1 ชั้นอนุบาล จำนวน 93 คน 1.2 ชั้นประถมศึกษา ป.1 – 6 จำนวน 424 คน	170,748 870,048	1,836 บาท : ปี : คน 2,052 บาท : ปี : คน
2	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเรียนฟรี 15 ปี 2.1 ค่าเครื่องแบบนักเรียนก่อนประถมศึกษา 2.2 ค่าเครื่องแบบนักเรียนประถมศึกษา 2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียนก่อนประถมศึกษา 2.4 ค่าอุปกรณ์การเรียนประถมศึกษา 2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนก่อนประถมศึกษา 2.6 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนประถมศึกษา	30,225 169,600 26,970 186,560 40,734 207,336	325 บาท : ปี : คน 400 บาท : ปี : คน 290 บาท : ปี : คน 440 บาท : ปี : คน 438 บาท : ปี : คน 489 บาท : ปี : คน
3	เงินรายได้สถานศึกษา เงินสนับสนุนการเรียนการสอน	258,500	500 บาท : ปี : คน

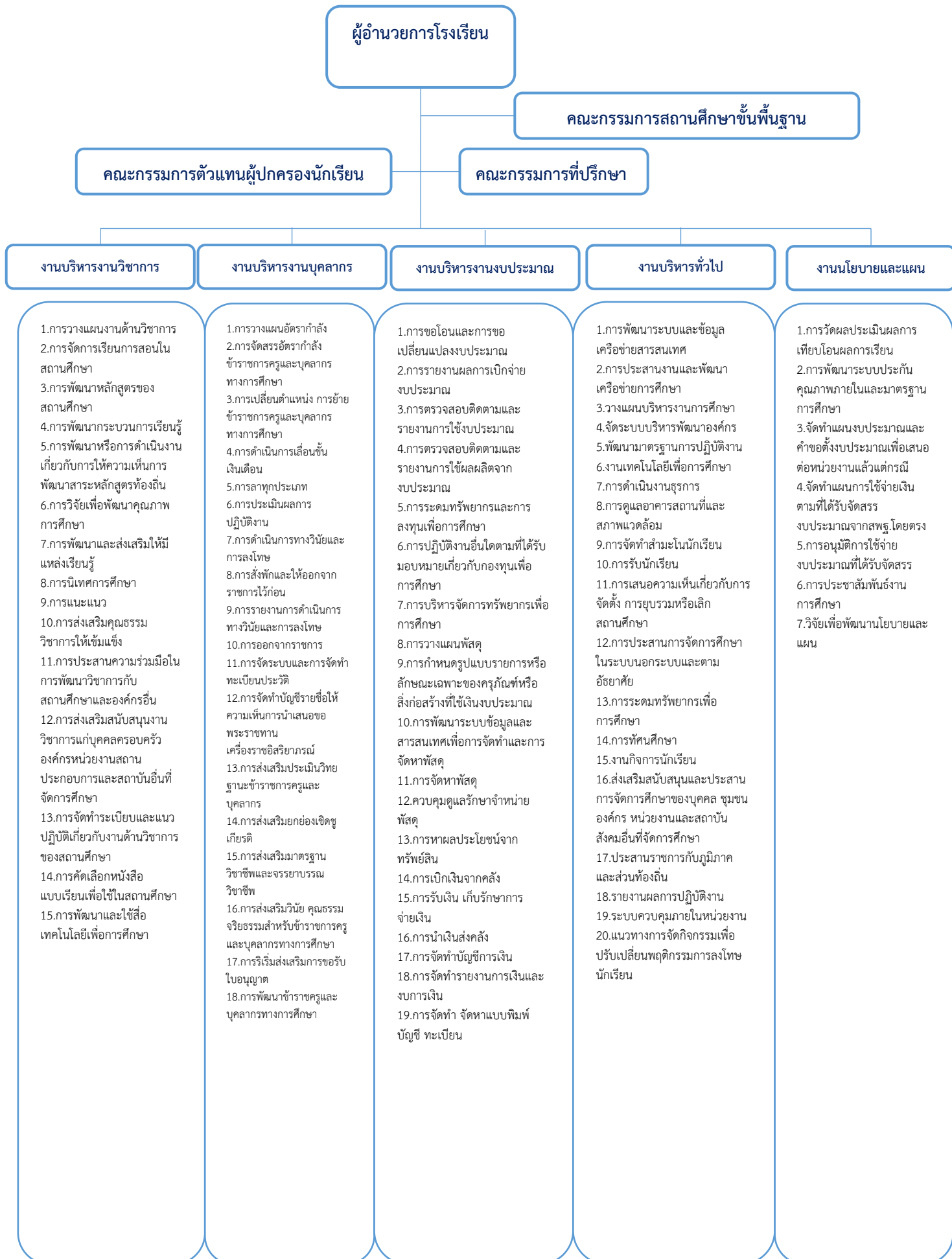
ตารางที่ 25 แสดงเงินนอกงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	งบอาหารกลางวัน จำนวนนักเรียน 517 คน	2,274,800 บาท	22 บาท : คน x 200 วัน
2	งบอาหารเสริมนม 517 คน	712,426 บาท	6.89 บาท : คน x 200 วัน
3	งบจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ	200,00 บาท	20,000 บาท : เดือน x 10 เดือน

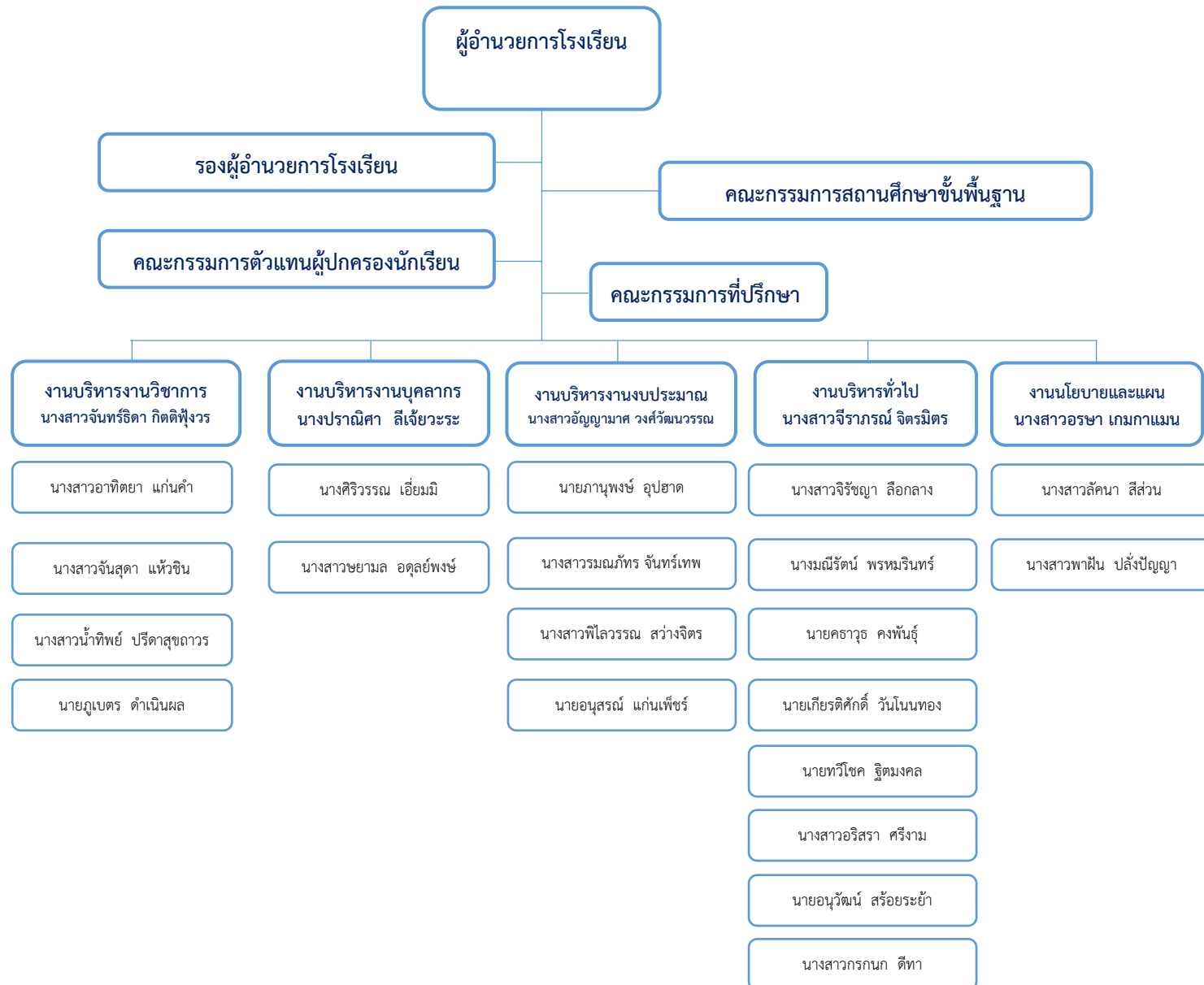
ตารางที่ 26 แสดงการประมาณการรายจ่าย

ที่	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	จ้างครูสอนจำนวน 1 คน	180,000 บาท	15,000 x 12 เดือน
3	จ้างธุรการจำนวน 1 คน	114,000 บาท	9,500 x 12 เดือน
4	สนับสนุนจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ	20,000 บาท	
5	ค่าสาธารณูปโภค	350,000 บาท	

โครงสร้างขอบข่ายการบริหารงานโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) มุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐาน พัฒนาคุณภาพครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน ส่งเสริมทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม น้อมนำพระบรมราโชบายของ ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน”

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาคุณภาพเด็กตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. พัฒนาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะชีวิต
4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. พัฒนาสถานศึกษาในการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

เป้าประสงค์ (Goals)

1. เด็กมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีสมรรถนะตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
3. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะชีวิต
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. สถานศึกษาในการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน
6. ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา ก้าวทันและเข้าเทคโนโลยีตามการเปลี่ยนแปลงของโลก

กลยุทธ์ระดับองค์กร (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

จุดเน้นสถานศึกษา

1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5 กลุ่มสาระการเรียนรู้หลักได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ มีการพัฒนาเพิ่มขึ้น
2. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะการอ่าน การเขียนเชิงวิเคราะห์ สร้างสรรค์และใฝ่รู้ใฝ่เรียนแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
3. ผู้เรียนเป็นผู้มีสมรรถนะสำคัญและทักษะของคนในศตวรรษที่ 21 (ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ทักษะ การคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา)
4. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รักความเป็นไทย ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบายของในหลวงรัชกาลที่ 10
5. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพในทุกด้านอย่างเท่าเทียมกันและทุกกลุ่มเป้าหมาย
6. หลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนาและจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ จัดการวัดผลและประเมินผลที่มีคุณภาพ
7. ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
8. ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
9. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่การวิจัย การสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู
10. การบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล มีระบบการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง เพื่อบริการประเมินคุณภาพภายนอก และส่งเสริมการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและ แหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
11. สร้างภาคีเครือข่ายเพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของ โรงเรียนและชุมชนกับทุกภาคส่วน

ยุทธศาสตร์ ของแผนการศึกษาแห่งชาติ 2560 – 2579

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

- เป้าหมายที่ 1: คนทุกช่วงวัยมีความรักสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- เป้าหมายที่ 2: คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- เป้าหมายที่ 3: คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
3. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน พื้นที่เกาะแก่ง และชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)
4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรม

เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- เป้าหมายที่ 1: กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของ ตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
- เป้าหมายที่ 2: สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน
- เป้าหมายที่ 3: การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและ มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของ ตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้าง ผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- เป้าหมายที่ 1: ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและ คุณลักษณะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21
- เป้าหมายที่ 2: คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐาน การศึกษาและ มาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
- เป้าหมายที่ 3: สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตาม หลักสูตรได้ อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
- เป้าหมายที่ 4: แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและ มาตรฐาน และ ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
- เป้าหมายที่ 5: ระบบและกลไกการวัด การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ
- เป้าหมายที่ 6: ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล
- เป้าหมายที่ 7: ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตาม มาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และ การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่าง เหมาะสม เติบโตตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย
2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มี คุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และ พฤติกรรมที่พึงประสงค์
4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มี ประสิทธิภาพ
5. พัฒนาลังข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทาง การศึกษา
7. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

- เป้าหมายที่ 1 : ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพ
- เป้าหมายที่ 2 : การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับ คนทุกช่วงวัย
- เป้าหมายที่ 3 : ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อ การวางแผน การบริหารจัดการศึกษา การติดตาม ประเมิน และรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
3. พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยง และเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- เป้าหมายที่ 1: คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และ นำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
- เป้าหมายที่ 2: หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่การปฏิบัติ
- เป้าหมายที่ 3: การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต
2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และ สื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

- เป้าหมายที่ 1: โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการศึกษา มีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้
- เป้าหมายที่ 2: ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลต่อ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
- เป้าหมายที่ 3: ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการ ของประชาชนและพื้นที่
- เป้าหมายที่ 4: กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับ ลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ
- เป้าหมายที่ 5: ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและ ประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

- นโยบายที่ 1 ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระราชโบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- นโยบายที่ 2 จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
- นโยบายที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- นโยบายที่ 4 ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
- นโยบายที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- นโยบายที่ 6 จัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- นโยบายที่ 7 จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ
- นโยบายที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา
- นโยบายที่ 9 เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- นโยบายที่ 10 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์หน่วยงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

ปี พ.ศ. 2567-2570

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

- กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. 2561

มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญแต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

- 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- 2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

ส่วนที่ 3

ส่วนที่ 3.1 รายละเอียดของแผนงานโครงการและประมาณการงบประมาณ
 จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา
 แผนการใช้งบประมาณ ปีการศึกษา 2567
 ตารางที่ 27 แผนการใช้ประมาณงานวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	-	ครูอาทิตยา
2	โครงการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	45,000	ครูจันทร์ธิดา
3	โครงการพัฒนาหลักสูตร	1,000	ครูจันทร์ธิดา
4	โครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเรียนการสอนลูกเสือ – เนตรนารี	74,560	ครูภาณุพงศ์
5	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้น ป.6	10,000	ครูจันสุตา
6	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	66,700	ครูธรมณภัทร
7	โครงการทักษะชีวิตตามรอยศาสตร์พระราชาสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21	17,000	ครูชยามล
8	โครงการนิเทศการสอนภายในโรงเรียน	-	ครูจันทร์ธิดา
9	โครงการห้องสมุดสู่การเรียนรู้	11,500	ครูจิรัชญา
10	โครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	10,000	ครูเกียรติศักดิ์
11	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการจัดการศึกษาในโรงเรียน	200,000	ครูภาณุพงศ์
12	โครงการวันสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียน	7,000	ครูธรมณภัทร
13	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	5,000	ครูจิรัชญา
14	โครงการค่ายวิชาการ	40,000	ครูอรุษา
15	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา	22,000	ครูลัคนา
16	โครงการ Coding Stem	10,000	ครูภาณุพงศ์
17	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	1,000	ครูภาณุพงศ์
18	โครงการระบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน	70,000	ครูพาฝัน
19	โครงการส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ	5,000	ครูจันสุตา
20	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	38,300	ครูอริสรา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
21	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,500	ครูลัดดา
22	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข	4,000	ครูจิรัชญา
23	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น	40,000	ครูทวีโชค
24	โครงการส่งเสริมกีฬา – กรีฑาของนักเรียน	70,000	ครูอนุวัฒน์
	รวมทั้งสิ้น	749,560	
เจ็ดแสนสี่หมื่นเก้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน			

ตารางที่ 28 แผนการใช้งบประมาณงานนโยบายและแผน

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	8,000	ครูอรุษา
2	โครงการวัดและประเมินผล	30,000	ครูลัดดา
	รวมทั้งสิ้น	38,000	
สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน			

ตารางที่ 29 แผนการใช้งบประมาณงานบริหารทั่วไป

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนและชุมชน	45,000	ครูอนุสรณ์
2	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	34,000	ครูอนุสรณ์
3	โครงการแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน	190,000	ครูเกียรติศักดิ์
4	โครงการพัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริการจัดการศึกษา	10,000	ครูจิราภรณ์
5	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง	10,000	ครูศุภาวุธ
6	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	10,000	ครูจิรัชญา
7	โครงการอนามัยโรงเรียน	8,000	ครูมณีนรัตน์
8	โครงการงานทะเบียนนักเรียน	3,000	ครูจิราภรณ์
	รวมทั้งสิ้น	310,000	
สามแสนหนึ่งหมื่นบาท			

ตารางที่ 30 แผนการใช้งบประมาณงานงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบการเงินและการบัญชี	-	ครูอัญญา มาศ
2	โครงการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน	350,000	ครูอนุสรณ์
3	โครงการจัดหาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และจัดระบบงานพัสดุ	40,000	ครูภาณุพงศ์
	รวมทั้งสิ้น	390,000	
สามแสนเก้าหมื่นบาท			

ตารางที่ 31 แผนการใช้งบประมาณงานบริหารบุคลากร

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา	70,000	ครูปราณีตา
	รวมทั้งสิ้น	70,000	
เจ็ดหมื่นบาท			

ตารางที่ 32 แผนการใช้งบประมาณโครงการระดับปฐมวัย

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการห้องเรียนนออยู่	8,000	ครูจิราภรณ์
2	โครงการก่อสร้างส้วมปฐมวัย	8,000	ครูพีไลวรรณ
3	โครงการทัศนศึกษาปฐมวัย	25,000	ครูศิริวรรณ
4	โครงการส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ	600	ครูปราณีตา
5	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย	5,100	ครูพีไลวรรณ
6	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	3,600	ครูศิริวรรณ
7	โครงการนิทานสุขหรรษา	2,000	ครูพีไลวรรณ
8	โครงการ Open House ปฐมวัย	2,000	ครูปราณีตา
9	โครงการบัณฑิตน้อย	15,000	ครูจิราภรณ์
10	โครงการเด็กดีศรีบึงเขาย้อน (หลักสูตรด้านทุจริตปฐมวัย)	700	ครูศิริวรรณ
11	โครงการกีฬาสี่ปฐมวัย	5,000	ครูปราณีตา
	รวมทั้งสิ้น	75,000	
เจ็ดหมื่นห้าพันบาท			

ตารางที่ 33 แผนการใช้งบประมาณโครงการที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการอาหารกลางวัน	2,296,800	ครูศุภาวุธ
2	โครงการอาหารเสริมนม	979,178	ครูศิริวรรณ
3	โครงการส่งเสริมกีฬา	100,000	ครูอนุวัฒน์
4	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	200,000	ครูน้ำทิพย์
	รวมทั้งสิ้น	3,575,978	
สามล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาท			

ส่วนที่ 3.2
โครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2567

ตารางที่ 34 โครงการ กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2567

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
ฝ่ายงานวิชาการ							
1	โครงการส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	ครูอาทิตยา
	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	ครูอาทิตยา
2	โครงการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	45,000	-	-	-	-	ครูจันทรีธิดา
	กิจกรรมที่ 1 ยกระดับคุณภาพการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)	2,000	-	-	-	-	ครูณัฏฐ์รัตน์
	กิจกรรมที่ 2 ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (NT)	5,000	-	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 3 ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)	18,000	-	-	-	-	ครูจันทรีธิดา
	กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	20,000	-	-	-	-	ครูจันทรีธิดา
	กิจกรรมที่ 5 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย	-	-	-	-	-	ครูภูเบศร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
3	โครงการพัฒนาหลักสูตร	1,000	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาและหลักสูตร ท้องถิ่น	1,000	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
	กิจกรรมที่ 2 ประเมินการใช้ หลักสูตร	-	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
	กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรด้าน ทฤษฎี	-	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
4	โครงการพัฒนาส่งเสริม ศักยภาพการเรียนรู้การสอน ลูกเสือ - เนตรนารี	-	74,560	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนา กิจการลูกเสือ	-	1,500	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวัน สำคัญทางลูกเสือ	-	2,000	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ป.1-3	-	16,500	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 4 เข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ป.4-5	-	14,500	-	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 5 เข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ป.6	-	43,560	-	-	-	ครูจิรัชญา
5	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน ชั้น ป.6	10,000	-	-	-	-	ครูจันทิมา
	กิจกรรมที่ 1 มอบเกียรติบัตร ปฐมนิเทศ	10,000	-	-	-	-	ครูจันทิมา
6	โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้	-	66,700	-	-	-	ครูมณภัทร
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศน ศึกษาของนักเรียนช่วงชั้นที่ 1	-	32,500	-	-	-	ครูมณภัทร
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทัศน ศึกษาของนักเรียนช่วงชั้นที่ 2	-	34,200	-	-	-	ครูทิพากร
7	โครงการทักษะชีวิตตามรอย ศาสตร์พระราชาสู่ผู้เรียนใน ศตวรรษที่ 21	17,000	-	-	-	-	ครูชยามล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 1 เปิดบ้านวิชาการ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม	15,000	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
	กิจกรรมที่ 2 ตลอด นวัตกรรม พอเพียงส่งเสริมทักษะอาชีพ	2,000	-	-	-	-	ครูชยามล
8	โครงการนิเทศการสอน ภายในโรงเรียน	-	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
	กิจกรรมที่ 1 นิเทศการเรียน การสอนภายในโรงเรียน	-	-	-	-	-	ครูจันทร์ธิดา
9	โครงการห้องสมุดสู่การเรียนรู้	11,500	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 1 เสี่ยงตามสาย หลากหลายความรู้	200	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 2 ห้องสมุด เคลื่อนที่	300	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 3 ยอดนักอ่าน ประจำเดือน	1,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 4 นิทานพาสุนัข	1,000	-	-	-	-	ครูธณภัทร
	กิจกรรมที่ 5 มุมหนังสือที่ บ้าน	200	-	-	-	-	ครูภูเบตร
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบ ห้องสมุดโรงเรียน	8,800	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
10	โครงการน้อมนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา	10,000	-	-	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการใช้ แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	8,000	-	-	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยุว เกษตร	2,000	-	-	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
11	โครงการจัดหาวัสดุเพื่อ รองรับการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนและการจัด การศึกษาในโรงเรียน	200,000	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสาร ประกอบการสอน	113,500	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุในการจัดทำสื่อภายในห้องเรียน	86,500	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
12	โครงการวันสำคัญ	7,000	-	-	-	-	ครูธรมณภัทร
	กิจกรรมที่ 1 พิธีไหว้ครู	2,000	-	-	-	-	ครูธรมณภัทร
	กิจกรรมที่ 2 วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระนางเจ้า	500	-	-	-	-	ครูธรมณภัทร
	กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	-	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 4 วันสำคัญทางพุทธศาสนา	2,000	-	-	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
	กิจกรรมที่ 5 วันเฉลิมพระชนมพรรษา	500	-	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 6 วันอาเซียน	-	-	-	-	-	ครูชยามล
	กิจกรรมที่ 7 วันแม่แห่งชาติ	1,000	-	-	-	-	ครูธรมณภัทร
	กิจกรรมที่ 8 วันคล้ายวันสวรรคต	-	-	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 9 วันลอยกระทง	1,000	-	-	-	-	ครูธรมณภัทร
13	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	5,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
14	โครงการเข้าค่ายวิชาการสู่ความเป็นเลิศ	-	40,000	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 1 ค่ายภาษาไทย	-	10,000	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 2 ค่ายวิทยาศาสตร์	-	10,000	-	-	-	ครูลัคนา
	กิจกรรมที่ 3 ค่ายคณิตศาสตร์	-	10,000	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 4 ค่ายภาษาอังกฤษ	-	10,000	-	-	-	ครูจันสุตา
15	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา	22,000	-	-	-	-	ครูลัคนา
	กิจกรรมที่ 1 การทดลองวิทยาศาสตร์ 8 กิจกรรม	-	-	-	-	-	ครูลัคนา
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องวิทยาศาสตร์	12,000	-	-	-	-	ครูลัคนา
	กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์	10,000	-	-	-	-	ครูลัคนา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 4 นักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์	-	-	-	-	-	ครูลิศนา
16	โครงการ Coding Stem	-	10,000	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 1 Coding Stem	-	10,000	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
17	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรม พืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	1,000	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการ อบรมบุคลากร	-	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 2 การจัดทำรหัส พรรณไม้	200	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการ สำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์พืชใน โรงเรียน	300	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 4 จัดสวน พฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	500	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการ อนุรักษ์	-	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
18	โครงการระบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน	30,000	40,000	-	-	-	ครูพาฝัน
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบ คอมพิวเตอร์	30,000	-	-	-	-	ครูพาฝัน
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบ สารสนเทศและอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงเพื่อการจัดการ เรียนการสอน	-	40,000	-	-	-	ครูพาฝัน
19	โครงการส่งเสริม ความสามารถในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	5,000	-	-	-	-	ครูจันสุตา
	กิจกรรมที่ 1 Goodmorning English	1,000	-	-	-	-	ครูน้ำทิพย์
	กิจกรรมที่ 2 Christmas day	4,000	-	-	-	-	ครูจันสุตา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
20	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่ พึงประสงค์	-	38,300	-	-		ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนสีลห้า	-	1,000	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายอบรม คุณธรรมจริยธรรม	-	26,800	-	-		ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ไหว้ พระทุกวันสวดสัปดาห์	-	-	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 4 ท่องคำนิม 12 ประการทุกวัน	-	1,000	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 5 โครงการ คุณธรรม	-	1,500	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนวิถีพุทธ	-	2,000	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 7 Start Up ตาม รอยพ่อ (อ้อมทรัพย์)	-	-	-	-	-	ครูอริสรา
	กิจกรรมที่ 8 สอนนักเรียน ศึกษา	-	6,000	-	-	-	ครูอริสรา
21	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	1,500		-	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 1 เลือกตั้งสภา นักเรียน	500		-	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมสภา นักเรียน	-	-	-	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมวินัย นักเรียน	1,000					ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 4 เสียงตามสาย By สถานักเรียน	-					ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 5 บริเวณ รับผิดชอบทำความสะอาด	-					ครูพาฝัน
22	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	4,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 1 ห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 2 คลินิกเสมารักษ์	1,000	-	-	-	-	ครูณิรัตน์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์ป้องกัน ยาเสพติด	1,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 4 ดำรวจแดร์พบ นักเรียน	2,000	-	-	-	-	ครูลัดดา
23	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น	35,000	-	5,000	-	-	ครูทวีโชค
	กิจกรรมที่ 1 ดนตรีไทย	20,000	-	5,000	-	-	ครูทวีโชค
	กิจกรรมที่ 2 นาฏศิลป์ไทย	15,000	-	-	-	-	ครูชยามล
	กิจกรรมที่ 3 ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	-	-	-	-	-	ครูศุภาวุธ
24	โครงการส่งเสริมทักษะกีฬา – กรีฑาของนักเรียน	45,000	-	25,000	-	-	ครูอนุวัฒน์
	กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬา ภายในโรงเรียน	5,000	-	-	-	-	ครูอนุวัฒน์
	กิจกรรมที่ 2 กรีฑาภายใน โรงเรียน	40,000	-	-	-	-	ครูอนุวัฒน์
	กิจกรรมที่ 4 แอโรบิคแดนซ์ ด้านโควิด	-	-	5,000	-	-	ครูอนุวัฒน์
	กิจกรรมที่ 5 การแข่งขันกีฬา สู่นาคต	-	-	20,000	-	-	ครูอนุวัฒน์
ฝ่ายงานนโยบายและแผน							
25	โครงการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	8,000	-	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 1 กำหนด มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาระดับปฐมวัยและ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	1,500	-	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา	2,000	-	-	-	-	ครูอรุษา
	กิจกรรมที่ 3 จัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2567	2,000	-	-	-	-	ครูอรุษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงาน การประเมินคุณภายใน (SAR) ระดับปฐมวัยและระดับชั้น พื้นฐาน	2,500	-	-	-	-	ครูอรุษา
26	โครงการวัดและประเมินผล	12,000	-	20,000	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 1 รายงานผล พัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 2 รายงาน ผลสัมฤทธิ์ (schoolmis)	5,320	-	20,000	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 3 วัดผลการเรียน สอบปลายภาค	6,680	-	-	-	-	ครูลัดดา
ฝ่ายงานบริหารทั่วไป							
27	โครงการอนุรักษ์และพัฒนา สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และชุมชน	25,000	-	20,000	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 1 ทำความสะอาด เขตพื้นที่บริการที่รับผิดชอบ ของแต่ละระดับชั้น	15,000	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 2 ประกวความ สะอาดแต่ละพื้นที่รับผิดชอบ	2,000	-	-	-	-	ครูลัดดา
	กิจกรรมที่ 3 ธนาคารขยะรี ไซเคิล	2,000	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 4 โรงเรียนสีเขียว	2,000	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 5 Eco-School	4,000	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 6 สุขชาติ มี ความสุข	-	-	20,000	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
28	โครงการสถานศึกษา ปลอดภัย	34,000	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษา ปลอดภัย	34,000	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
29	โครงการแหล่งเรียนรู้และ สภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนา นักเรียน	50,000	-	140,000	-	-	ครูเกียรติศักดิ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	20,000	-	140,000	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
	กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	30,000	-	-	-	-	ครูเกียรติศักดิ์
30	โครงการพัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริการจัดการศึกษา	10,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน	2,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 2 จัดเก็บสารสนเทศ	1,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 3 งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	5,000	-	-	-	-	ครูพาฝัน
	กิจกรรมที่ 4 งานสารบรรณธุรการโรงเรียน	1,000	-	-	-	-	ครูกรกนก
	กิจกรรมที่ 5 School Management Support System : SMSS	1,000	-	-	-	-	ครูพาฝัน
31	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง	10,000	-	-	-	-	ครูศุภาวุธ
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	2,000	-	-	-	-	ครูอัญญาภาส
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	8,000	-	-	-	-	ครูศุภาวุธ
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	-	-	-	-	-	ครูอัญญาภาส
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน	-	-	-	-	-	ครูอัญญาภาส

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
32	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	10,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรู้จัก นักเรียนรายบุคคล	6,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการ เยี่ยมบ้าน	2,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการ มอบทุนการศึกษา	-	-	-	-	-	ครูอาทิตย์
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนาคุณภาพ จัดการศึกษาเรียนรู้(เด็กเรียน ร่วม)	2,000	-	-	-	-	ครูมนิรัตน์
33	โครงการอนามัยโรงเรียน	8,000	-	-	-	-	ครูมนิรัตน์
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมงาน อนามัยโรงเรียน	2,000	-	-	-	-	ครูมนิรัตน์
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมควบคุม และป้องกันโรคติดต่อ	2,000	-	-	-	-	ครูมนิรัตน์
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดหา จัดซื้อเวชภัณฑ์	4,000	-	-	-	-	ครูมนิรัตน์
34	โครงการงานทะเบียน นักเรียน	3,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 1 รับ - ย้าย นักเรียน	1,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 2 งานทะเบียน นักเรียน	1,000	-	-	-	-	ครูจิรัชญา
	กิจกรรมที่ 3 ลงทะเบียน นักเรียน (DMC)	1,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
ฝ่ายงานงบประมาณ							
35	โครงการพัฒนาระบบการเงิน และการบัญชี	-				-	ครูอัญญาภาศ
	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนางาน บริหารการเงิน	-				-	ครูอัญญาภาศ
	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนางาน การบริหารการบัญชี	-				-	ครูอัญญาภาศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
36	โครงการค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน					-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูและคณะกรรมการ	-	-	-	-	-	ครูอนุสรณ์
	กิจกรรมที่ 2 ดำเนินการงานสาธารณูปโภค	320,000	-	30,000	-	-	ครูอนุสรณ์
37	โครงการจัดหาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และจัดระบบงานพัสดุ	40,000	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการจัดซื้อจัดจ้างงานพัสดุ	40,000	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานพัสดุ	-	-	-	-	-	ครูภาณุพงศ์
ฝ่ายงานบริหารบุคลากร							
38	โครงการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา	50,000	-	20,000	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 1 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ	9,750	-	-	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 2 การอบรมเรื่องการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ	9,750	-	-	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 3 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเองด้านเทคโนโลยี	8,100	-	-	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	22,400	-	20,000	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพ ขบวนการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC	-	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 6 สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
โครงการระดับปฐมวัย							
48	โครงการห้องเรียนน่ายุ่ ปฐมวัย	8,000		-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องเรียน ปฐมวัย	6,000		-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 2 ประกวด ห้องเรียนน่ายุ่	2,000		-	-	-	ครูจิราภรณ์
49	โครงการสื่อสร้างสรรค์ ปฐมวัย	8,000		-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 1 สื่อสร้างสรรค์ ปฐมวัย	8,000		-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดทำ ทะเบียนสื่อ	-		-	-	-	ครูพิไลวรรณ
51	โครงการทัศนศึกษาปฐมวัย	-	25,000	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาของ นักเรียนชั้นอนุบาล 2-3	-	25,000	-	-	-	ครูศิริวรรณ
52	โครงการส่งเสริมกระบวนการ บริหารและการจัดการ	600	-	-	-	-	ครูปราณิศา
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาชั้น ปฐมวัย	600	-	-	-	-	ครูปราณิศา
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศ ภายใน	-	-	-	-	-	ครูปราณิศา
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประชุม ผู้ปกครองปฐมวัย	-	-	-	-	-	ครูปราณิศา
53	โครงการส่งเสริมพัฒนาการ เด็กปฐมวัย	5,100	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมหนูน้อย รักสุขภาพ	5,100	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม กระโดดโลดเต้น	-	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมนักข่าว รุ่นเยาว์	-	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมหนูน้อย รักสะอาด	-	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการวัด และประเมินพัฒนาการ 4 ด้าน	-	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
54	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์ น้อย (ปฐมวัย)	3,600	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์อนุบาล	600	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการ ทดลองตามแผนการเรียนรู้	2,000	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 3 โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย	1,000	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
55	โครงการนิทานสุขहरษา	2,000	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 1 ผลิตหนังสือ นิทานเล่มใหญ่	2,000	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 หนูน้อยนักเล่า	-	-	-	-	-	ครูพิไลวรรณ
56	โครงการ Open House ปฐมวัย	2,000	-	-	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการ จัดการเรียนการสอนตามแนว Project Approve	300	-	-	-	-	ครูปราณีตา
	กิจกรรมที่ 2 จัดงาน Open House ปฐมวัย	1,700	-	-	-	-	ครูปราณีตา
57	โครงการบัณฑิตน้อย	15,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมบัณฑิต น้อย	15,000	-	-	-	-	ครูจิราภรณ์
58	โครงการเด็กดีศรีบึงเขาย้อน (หลักสูตรด้านทุจริตปฐมวัย)	700	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจิต ศึกษา	-	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเด็กดี ศรีบึงเขาย้อนด้านทุจริต ปฐมวัย	400	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถาน ศึกษา	ค่า หนังสือ	อื่น ๆ อาหาร กลางวัน /อบต	ผู้รับผิดชอบ โครงการ
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม ส่งเสริมอัตลักษณ์	300	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมหนูน้อย จิตสาธารณะ	-	-	-	-	-	ครูศิริวรรณ
59	โครงการกีฬาสี่ปทุมวัย	5,000	-	-	-	-	ครูปราณิศา
	กิจกรรมที่ 1 กีฬาสี	5,000	-	-	-	-	ครูปราณิศา
โครงการที่ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่							
60	โครงการอาหารกลางวัน	-	-	-	-	2,296,800	ครูศุชาวุธ
	กิจกรรมที่ 1 อาหารดีมี ประโยชน์	-	-	-	-		ครูศุชาวุธ
	กิจกรรมที่ 2 สุขภาพดีเพื่อ อาหารกลางวัน	-	-	-	-		ครูศุชาวุธ
61	โครงการอาหารเสริมนม	-				979,178	ครูศิริวรรณ
62	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อ ทักษะชีวิต	-				200,000	ครูจันสุตา
63	โครงการส่งเสริมกีฬา	-				100,000	ครูอนุวัฒน์



โครงการ ส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน

1	ชื่อโครงการ	ส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมิน พัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมา พัฒนาผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนา ความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2542 มีสาระสำคัญที่เน้นการปฏิรูปการศึกษา โดยเฉพาะการปฏิรูปการเรียนการสอน ซึ่งเกี่ยวข้องกับครูผู้สอนโดยตรง ดังนั้นครูในยุคปัจจุบันจึงต้องปรับเปลี่ยนบทบาทให้เป็นผู้รอบรู้ และสามารถทำวิจัยได้ การทำวิจัยในชั้นเรียนจึงเป็นงานที่สำคัญต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างยิ่ง เป็นเครื่องมือที่ครูใช้เพื่อศึกษา และหาแนวทางแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นจากการเรียนการสอน ทำให้เกิดการพัฒนาเทคนิคการสอนที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น และยังสามารถเผยแพร่ที่ผู้วิจัยได้คิดค้นให้กับคณะครูท่านอื่นได้ใช้เป็นแนวทางแก้ไขหรือพัฒนาการเรียนการสอนได้ การทำวิจัยในชั้นเรียนเป็นการทำวิจัยไปพร้อม ๆ กับการจัดการเรียนการสอน รูปแบบการเขียนรายงานการวิจัยจึงไม่เป็นการเขียนรายงานการวิจัยที่เป็นทางการมากนัก เป็นจุดเริ่มต้นที่ดีสำหรับครูในการทำวิจัยเพื่อที่จะนำข้อมูลที่พบมาปรับปรุงแก้ไขและ

พัฒนาอย่างต่อเนื่องและเต็มศักยภาพ การทำวิจัยจึงนำไปสู่การแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อจะพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะพึงประสงค์ เป็นคนดี มีปัญญา และมีความสุขตามศักยภาพของแต่ละคน นอกจากนี้การวิจัยในชั้นเรียนเป็นนวัตกรรมรูปแบบหนึ่ง ที่นำมาใช้เพื่อแก้ปัญหาในชั้นเรียน ประโยชน์ทำวิจัยไม่เพียงแต่จะช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพแต่ยังช่วยพัฒนาวิชาชีพครูให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจในการทำวิจัยในชั้นเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถใช้การวิจัยในชั้นเรียนแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 1 เรื่อง ต่อ 1 ภาคเรียน ร้อยละ 84
- 3.1.2 มีกระบวนการจัดทำวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้อง ร้อยละ 84

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน โดยการบวนการวิจัยที่ถูกต้องได้

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อ แก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน 1.1 ศึกษาปัญหาในห้องเรียน 1.2 กำหนดหัวข้อในการวิจัย 1.3 เก็บรวบรวมข้อมูล 1.4 สรุปผลการวิจัย 1.5 จัดทำเล่มการวิจัย 1.6 นำเสนอการทำวิจัย	พฤษภาคม 2567 - มิถุนายน 2568	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ /คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนิน โครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	มิถุนายน - เมษายน 2568	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ	มิถุนายน - เมษายน 2568	นางสาวอาทิตย์ยา แก่นคำ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน		

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

☐ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	-	-	-	0

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 ครูมีภาระงานค่อนข้างมาก
- 7.1.2 นักเรียนไม่ได้รับการแก้ไขปัญหอย่างจริงจัง

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 7.2.1 มีการติดตามงานและให้ความช่วยเหลืออย่างสม่ำเสมอ
- 7.2.2 ให้ความสำคัญกับนักเรียนอย่างเท่าเทียม และทั่วถึง

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อ แก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน โดยการบวกรวณการวิจัยที่ถูกต้อง	ร้อยละ 84	- รายชื่อครูที่จัดทำวิจัย	- รายงานการทำวิจัย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ครูผู้สอนสามารถทำวิจัยในชั้นเรียนได้
- 10.2 ครูผู้สอนสามารถนำนวัตกรรมที่เกิดจากการทำวิจัยมาใช้ประโยชน์ได้จริง
- 10.3 ครูผู้สอนสามารถนำผลการวิจัยมาใช้เพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ อาทิตย์ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอาทิตย์ แก่นคำ)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ จันทร์จิตา ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์จิตา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ ธนพงษ์ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ กมลพร ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพร วรรณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



**โครงการ ยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ**

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป. ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
โรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา |

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนานักเรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนานักเรียนในภาพรวม โดยต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมนักเรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลายเช่น การพูด การเขียน การจัดทำ

ชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดและแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน สามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) จึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ด้านการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน (RT) ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ด้านการประเมินความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT) ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3 และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนให้นักเรียนมีความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ส่งเสริม และสนับสนุนให้นักเรียนทุกระดับชั้นสามารถอ่านออกเขียนได้ตามช่วงวัยให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่ให้นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะ กระบวนการให้เกิดทักษะการคิดวิเคราะห์คิดแก้ปัญหาและคิดสร้างสรรค์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT) สูงขึ้น

2.2 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT) สูงขึ้น

2.3 เพื่อให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

2.4 เพื่อให้โรงเรียนดำเนินการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2.5 เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านการอ่านออก เขียนได้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผลการประเมินการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT) สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

3.1.2 ผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT) สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

3.1.3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ทุกกลุ่มสาระสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2

3.1.4 ผลการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

3.1.5 ผลการทดสอบการอ่าน การเขียน การสะกดคำ มีการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระเพิ่มขึ้น ผลการทดสอบระดับชาติเพิ่มขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล

	2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน		
2	ขั้นตอนกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 ยกระดับคุณภาพการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) 1.1 ประชุมครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล/รายห้อง 1.4 จัดกลุ่มนักเรียนแต่ละห้องโดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม เก่ง, กลาง, อ่อน 1.5 จัดทำนวัตกรรมเพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอนเสริม 1.6 จัดทำใบงาน ใบความรู้เพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอนซ่อมเสริม 3 กลุ่ม ตามระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1.7 รวบรวมข้อสอบ RT ปีการศึกษา 2565 -2567 1.8 กำหนดระยะเวลาและดำเนินการตามตารางเวียนตัว/และดำเนินการจัดสอบ RT 1.9 กำกับ ติดตาม สรุปลงโครงการ/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568	นางมณีรัตน์ พรหมรินทร์/ ผู้บริหาร/คณะครู
	กิจกรรมที่ 2 ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สองกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้แก่กลุ่มสาระภาษาไทย และกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.4 วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล /รายชั้น 2.5 จัดกลุ่มนักเรียนโดยแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ตามระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.6 รวบรวมข้อสอบ NT ปีการศึกษาต่าง ๆ 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2.7 จัดทำเอกสารสำหรับแจกนักเรียน 2.8 กำหนดระยะเวลาในการติวเข้ม NT 2.9 ดำเนินการตามตารางเวียนตัวเข้ม/ดำเนินการสอบ NT 2.10 กำกับ ติดตาม สรุปลงโครงการ/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน /ผู้บริหาร/ คณะครู

กิจกรรมที่ 3 ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) 3.1 ประชุมครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และภาษาอังกฤษ 3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.4 วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล/รายชั้น 3.5 จัดกลุ่มนักเรียนตามจำนวนกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทดสอบโดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม เก่ง กลาง อ่อน 3.6 รวบรวมข้อสอบ O-NET ปีการศึกษาต่าง ๆ 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.7 ดำเนินการตามตารางเวียนตัวเข้ม/ดำเนินการสอบ O-NET 3.8 กำกับ ติดตาม สรุปรายงาน/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุลผู้/บริหาร/ คณะครู
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระและหัวหน้ากิจกรรมพัฒนานักเรียน 4.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4.4 ดำเนินการกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ 4.5 ดำเนินการฝึกซ้อมแต่ละกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการตามปฏิทิน 4.6 ประเมินผล/สรุปรายงานผล 4.7 กำกับ ติดตาม สรุปรายงาน/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล/ผู้บริหาร/ คณะครู
กิจกรรมที่ 5 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย 5.1 ประชุมครูผู้สอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 5.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 5.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 5.4 วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล/รายชั้น 5.5 จัดทำแบบทดสอบ การอ่าน การเขียน การสะกดคำ 5.6 จัดกลุ่มนักเรียนตามแบบทดสอบ โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ เก่ง กลาง และอ่อน 5.7 ดำเนินการตามตารางการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายภูเบตร ดำเนินผล /คณะครู

	5.8 กำกับ ติดตาม สรุปโครงการ/รายงานผลการดำเนินงาน		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติรุ่งวรกุล
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติรุ่งวรกุล

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....45,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....-.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> ยกระดับคุณภาพการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/สื่อ	2,000	-	-	2,000
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (NT) - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/สื่อ	5,000	-	-	5,000
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/สื่อ	18,000	-	-	18,000
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ				
	- ปฐมวัย	2,120	-	-	2,120
	- กลุ่มสาระภาษาไทย	2,120	-	-	2,120
	- กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	2,120	-	-	2,120
	- กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2,120	-	-	2,120
	- กลุ่มสาระสังคมศึกษา	2,120	-	-	2,120

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
	- กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา	2,120	-	-	2,120
	- กลุ่มสาระศิลปะ	3,040	-	-	3,040
	- กลุ่มสาระการงานอาชีพ	2,120	-	-	2,120
	- กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)				
5	กิจกรรมที่ 5 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย	-	-	-	-

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ปัญหาทางครอบครัว ส่งผลให้ขาดการดูแล การส่งเสริมและสนับสนุนด้านการเรียนของนักเรียน

7.1.2 ขาดความพร้อมในการเรียนรู้ของนักเรียนทำให้เป็นอุปสรรคต่อการสื่อสาร การอ่าน การเขียน การสะกดคำ

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 วิเคราะห์นักเรียนรายบุคคล

7.2.2 ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหา

7.2.3 มีการสอนซ่อมให้กับนักเรียนที่มีปัญหาอย่างตรงจุด

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ยกระดับคุณภาพการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)	84
กิจกรรมที่ 2 ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (NT)	84
กิจกรรมที่ 3 ยกระดับคุณภาพผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET)	84
กิจกรรมที่ 4 ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	84
กิจกรรมที่ 5 การส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทย	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของผลการประเมินการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT) สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ 2	- แบบวัดและประเมินการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT)	- แบบการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2. ร้อยละของผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT) สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ 2	- แบบวัดและประเมินความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT)	- แบบการทดสอบความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT)
3. ร้อยละของผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ทุกกลุ่มสาระสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ 2	- แบบวัดและประเมินผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)	- แบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)
4. ร้อยละของการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 90	- รายงานสรุปกิจกรรมการแข่งขัน	- แบบประเมินกิจกรรม
5. ร้อยละของนักเรียนมีพัฒนาการอ่าน การเขียนและการสะกดคำได้สูงขึ้น	ร้อยละ 80	- แบบวัดและประเมินผลการทดสอบภาษาไทย	- แบบทดสอบการอ่าน การเขียน และการสะกดคำ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้พัฒนาให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการประเมินการทดสอบเพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT) สูงขึ้น

10.2 ได้พัฒนาให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 มีผลการประเมินความสามารถพื้นฐานของนักเรียนระดับชาติ (NT) สูงขึ้น

10.3 ได้พัฒนาให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) สูงขึ้น

10.4 นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

10.5 ได้มีการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยให้นักเรียนทุกระดับชั้น

ลงชื่อ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ลงชื่อ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ พัฒนาหลักสูตร

1	ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตร
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติรุ่งวรกุล
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวบ่งชี้ที่ 4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมถึงหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สภาพแวดล้อม และความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว เพื่อพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพ

คนของชาติให้สามารถเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยการยกระดับคุณภาพการศึกษา และการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสากล สอดคล้องกับประเทศไทยยุค 4.0 และโลกในศตวรรษที่ 21

กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้ดำเนินการทบทวน หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับปรับปรุง 2560 โดยนำข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 มาใช้เป็นกรอบและทิศทางในการพัฒนาหลักสูตรให้มีความเหมาะสมชัดเจนยิ่งขึ้น สามารถวิเคราะห์ปัญหา หรือสถานการณ์ได้อย่างรอบคอบและถี่ถ้วน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน พัฒนางานด้วยกระบวนการออกแบบเชิงวิศวกรรมที่นำไปสู่การคิดค้น สิ่งประดิษฐ์ หรือสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ ที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำรงชีวิต การใช้ทักษะการคิดเชิงคำนวณ ความรู้ทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี และการสื่อสาร ในการแก้ปัญหาที่พบในชีวิตจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่การจัดการและปรับใช้ในการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างสร้างสรรค์

จากข้างต้นที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ฉบับปรับปรุง 2560 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) จึงดำเนินการพัฒนา หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ รวมถึงปรับปรุงโครงสร้างเนื้อหาหลักสูตรในรายวิชาอื่น ๆ เพื่อให้ สอดคล้องกับแนวนโยบาย ความต้องการและบริบทของนักเรียนเพื่อปรับกระบวนการให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งสามารถพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ และสามารถ ใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

2.2 เพื่อให้โรงเรียนนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ทันสมัยมีสาระครบถ้วนสมบูรณ์ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคมร้อยละ 90

3.1.2 โรงเรียนนำหลักสูตรด้านพุทธศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนใช้หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพ

3.2.2 โรงเรียนใช้หลักสูตรด้านพุทธศึกษาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตร ท้องถิ่น 1.1 ประชุมคณะครูและผู้บริหาร 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย ผลการประเมินการใช้ หลักสูตรปีที่ผ่านมา 1.4 ศึกษาจุดเน้น นโยบายของสถานศึกษา หน่วยงานต้น สังกัดและการเปลี่ยนแปลงด้านการศึกษาในปัจจุบัน 1.5 ปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับการศึกษา ปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.6 ปรับปรุงหลักสูตร 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับหลักสูตรสถานศึกษา 1.7 ดำเนินใช้หลักสูตรสถานศึกษา 1.8 สรุปกิจกรรม/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล/ ผู้บริหาร/คณะครู
	กิจกรรมที่ 2 ประเมินการใช้หลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะครูและผู้บริหาร 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษาเมื่อจบปีการศึกษา 2.4 จัดทำเอกสารสรุปข้อมูลการประเมินผล การใช้หลักสูตรสถานศึกษา 2.5 สรุปกิจกรรม/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน /ผู้บริหาร/ คณะครู
	กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรด้านทุจริต 3.1 ประชุมคณะครูและผู้บริหาร 3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.3 จัดทำวิชาเพิ่มเติม การป้องกันการทุจริต ในหลักสูตร สถานศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 4-6 3.4 วัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล/ผู้บริหาร/ คณะครู

	3.5 สรุปกิจกรรม/รายงานผลการดำเนินงาน		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 1,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....1,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....-.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ หลักสูตรท้องถิ่น - จัดทำหลักสูตร	1,000	-	-	1,000
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ประเมินการใช้หลักสูตร	-	-	-	-
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	-	-	-	-

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น	84
กิจกรรมที่ 2 ประเมินการใช้หลักสูตร	84
กิจกรรมที่ 3 หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ทันสมัย สาระครบถ้วนสมบูรณ์ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม	ร้อยละ 90	- ประเมินการใช้หลักสูตร - ประเมินแนวทางการจัดกิจกรรมในแต่ละหลักสูตร	- แบบประเมินการใช้หลักสูตร - รายงานกิจกรรม
2. ร้อยละของการนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6	ร้อยละ 100	- ประเมินการใช้หลักสูตร - ประเมินผลการเรียนรู้	- รายงานกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่ทันสมัย สาระครบถ้วนสมบูรณ์ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและสังคม

10.2 โรงเรียนนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาเพิ่มเติมสำหรับระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ พัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้การสอนลูกเสือ-เนตรนารี

1	ชื่อโครงการ	พัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้การสอนลูกเสือ- เนตรนารี
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภานุพงศ์ อุปฮาด
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อ การเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อม นำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุก ภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีนโยบายในการสร้างค่านิยมของคนไทย 12 ประการ ซึ่งเป็นค่านิยมที่สอดคล้องในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน 8 ประการ และกิจกรรมที่จะสนองตอบนโยบายในการสร้างค่านิยมของคนไทย 12 ประการ คือ กิจกรรมลูกเสือ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ ช่วยสร้างสรรค์สังคมให้มีความเจริญก้าวหน้า อีกทั้งกิจกรรมลูกเสือยังเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นในสถานศึกษา ซึ่งจะเป็นแนวทางในการช่วยแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเด็กและเยาวชนได้ หน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญในการดำเนินกิจกรรมลูกเสือ คือ สถานศึกษา

ลูกเสือและเนตรนารีเป็นกิจกรรมที่ถูกพัฒนาขึ้นมาให้เหมาะกับเยาวชน โดยเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาความรู้และทักษะหลาย ๆ ด้าน เช่น ด้านร่างกายฝึกฝนความคล่องแคล่วว่องไว ความแข็งแรง ด้านจิตใจฝึกฝนความเมตตากรุณา ความอดทน นอกจากนี้ยังมีความรู้ต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับธรรมชาติ ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับคน ภายใต้กฎและคำปฏิญาณที่ลูกเสือและเนตรนารียึดถือร่วมกันละเหตุผล หลักการจัดกิจกรรมของโรงเรียนเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยเสริมความรู้ความสามารถของนักเรียน เป็นการพัฒนาคูณลักษณะที่พึงประสงค์

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และมาตรการและแนวทางยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาส่งเสริมศักยภาพการเรียนการสอนลูกเสือ- เนตรนารี ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการจัดกิจกรรมของครูผู้สอน
- 2.2 เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนลูกเสือในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร ร้อยละ 100
- 3.1.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
- 3.2.2 นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร
- 3.2.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นายภานุพงศ์ อุปฮาด /ผู้บริหาร/ คณะครู/ คณะกรรมการ สถานศึกษา
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) ขั้นดำเนินกิจกรรม กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมพัฒนากิจการลูกเสือ ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการเพื่อขอการอนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน	มิถุนายน 2567	นายภานุพงศ์ อุปฮาด น.ส.อรสา เกมกาแมน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-กำกับ ติดตามนิเทศ -สรุปรายงาน		
	กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ - วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ - วันวิสาขบูชา (วันมหาธีรราชเจ้า) ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน -ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง/คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	1 กรกฎาคม 25 พฤศจิกายน	นายภานุพงศ์ อุปฮาด น.ส.อรชา เกมกาแมน
	กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่าย(ลูกเสือสำรอง) Day Camp ลูกเสือ- เนตรนารีสำรองเป็นเวลา 1 วัน ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน -ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง / คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2568	น.ส.อรชา เกมกาแมน
	กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี -เข้าค่าย Day Camp ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-5 ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2568	นางสาวลัดดา สีส่วน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง / คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม		
	กิจกรรมที่ 5. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2 คืน 3 วัน ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรอการอนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน -ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง / คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	พฤศจิกายน 2567	นางสาวจิรัชญา ลีกลาง
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายภานุพงศ์ อุปฮาด
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นายภานุพงศ์ อุปฮาด

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุบลรัตน์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 74,560 บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

☐ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☒ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....74,560.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมพัฒนากิจการลูกเสือ - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์	-	1,500	-	1,500
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์	-	2,000	-	2,000
3	<u>กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u> เข้าค่าย(ลูกเสือสำรอง) Day Camp ลูกเสือ- เนตรนารีสำรองเป็นเวลา 1 วัน -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ จำนวน 12 ฐาน ฐานละ 1,000 บาท -ค่าวิทยากรลูกเสือ จำนวน 3 ท่าน ท่านละ 1,500 บาท	-	16,500 12,000 4,500	-	16,500 12,000 4,500
4	<u>กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u> -เข้าค่าย Day Camp ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-5 -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ จำนวน 10 ฐาน ฐานละ 1,000 บาท -ค่าวิทยากรลูกเสือ จำนวน 3 ท่าน ท่านละ 1,500 บาท	-	14,500 10,000 4,500	-	14,500 10,000 4,500
5	<u>กิจกรรมที่ 5. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</u> - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2 ค่าย 3 วัน - ค่ากิจกรรมค่ายนักเรียนจำนวน 80 คน คนละ 340 บาท - ค่ากิจกรรมค่ายครูจำนวน 4 คนคนละ 340 บาท - ค่ารถรับส่งนักเรียนรวมกิจกรรมค่ายลูกเสือ จำนวน 2 คัน คันละ 7,500 บาท	-	43,560 27,200 1,360 15,000	-	43,560 27,200 1,360 15,000
6	รวม	-	74,560		74,560

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ระยะเวลาอาจไม่เป็นไปตามกำหนดเนื่องจากในโรงเรียนอาจมีภาระงานอื่นๆแทรก

ข้อ 7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาทักษะการลูกเสือ	84
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	84
กิจกรรมที่ 3 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่าย(ลูกเสือสำรอง) Day Camp ลูกเสือ- เนตรนารีสำรอง เป็นเวลา 1 วัน	84
กิจกรรมที่ 4. เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่าย Day Camp ลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นประถมศึกษาปีที่ 4- 5	84
กิจกรรมที่ 5. เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2 คืน 3 วัน	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

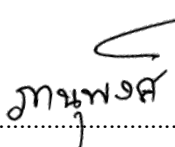
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละครูผู้สอนมีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรม ลูกเสือ เนตรนารี	ร้อยละ 90	- ประเมินการจัด กิจกรรม	- รายงานกิจกรรม โครงการ
2.ร้อยละนักเรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตร	ร้อยละ 90	- ประเมินการจัด กิจกรรม	- รายงานกิจกรรม โครงการ
3.ร้อยละนักเรียนสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนิน ชีวิตได้	ร้อยละ 90	- ประเมินการจัด กิจกรรม	-รายงานกิจกรรม โครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1.โรงเรียนจัดตั้งกองลูกเสือและปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับลูกเสือแห่งชาติ

10.2.ทุกกิจกรรมผู้เรียนได้รับความรู้ได้ใช้ความสามารถทักษะต่างๆ ตามกระบวนการลูกเสือ คิด เป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ สังคม อารมณ์อย่างต่อเนื่องตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ

10.3.นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและดำเนินชีวิตอย่างมีสติ เป็น สมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายภานุพงศ์ อุปฮาด)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพิงวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ป. 6

1	ชื่อโครงการ	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ป.6
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจันทสุดา แห้วชิน, นางสาวจิรัชญา ลือกลาง, นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรวงศ์
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทาง การศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานี เขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำ พระบรมราโชบายของในหลวงร.10 ภายใต้งานมีส่วนร่วมของทุกภาค

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุกๆ ปีการศึกษาโรงเรียนเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งเป็นชั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรมสั่งสอนกันมา โรงเรียนเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ ให้กับนักเรียน และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีผู้บริหาร และคณะครู ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพันระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้าน ความกตัญญูต่อบุคคลที่ตนรัก
- 2.2 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน
- 2.3 เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่นักเรียนจะจบการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สามารถเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน

3.2.2 นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพได้

3.2.3 นักเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนรุ่นต่อไป

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวจันสุดา แห้วชิน
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> มอบเกียรติบัตร ปัจฉินนิเทศ 2.1 เสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2567 2.2 ดำเนินกิจกรรม มอบเกียรติบัตร ปัจฉินนิเทศนักเรียนชั้น ป.6 2.3 สรุปผล รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม / โครงการ	พฤษภาคม 2567	นางสาวจันทรธิดา กิตติพิงวรกุล/ นางสาวจิรัชญา ลีกลาง/ นางสาวจันสุดา แห้วชิน/ /ผู้บริหาร/คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันสุดา แห้วชิน/ คณะครู
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม- เมษายน 2568	นางสาวจันสุดา แห้วชิน/ คณะครู

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

- | | |
|---|-----------------------------|
| ☒ เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน.....10,000.....บาท |
| ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงิน.....-.....บาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน.....-.....บาท |

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียด	งบประมาณ			รวม
	เงินอุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
กิจกรรมที่ 1 มอบเกียรติบัตร ปัจฉินิเทศ - ค่าเอกสาร และอุปกรณ์การดำเนินงาน	-	10,000	-	10,000

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 มอบเกียรติบัตร ปัจฉินิเทศ	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สามารถเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ร้อยละ 100	- ผลการสอบเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	- แบบสำรวจการศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

10. ประโยชน์ที่ได้รับ

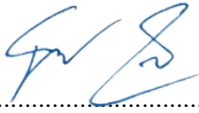
- 8.1. นักเรียนที่จบการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ
- 8.2. ครูและนักเรียนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 8.3. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อโรงเรียน
- 8.4. นักเรียนเห็นความสำคัญของการเรียนที่จะศึกษาต่อ
- 8.5. นักเรียนเป็นแรงจูงใจต่อนักเรียนรุ่น ต่อ ๆ ไป

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจันทา แห้วชิน)
ตำแหน่งครู

การลงชื่อ ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โครงการ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้

1	ชื่อโครงการ	ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมรรภพร จันทร์เทพ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 4 ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทาง การศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและ ปฏิบัติอย่างมีความสุข
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับ ประชากรวัยเรียนทุกคน
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานี เขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ๑. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะ ที่เหมาะสมตามช่วงวัย
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อม นำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของ ทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

หลักการและเหตุผล การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริงทั้งยังเป็น

การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็น วิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง 8 สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในภูมิปัญญา ท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์และความเป็นไทย
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญ ของแหล่งเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 94 นักเรียนในโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธูปถัมภ์) เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนได้เรียนนอกห้องเรียนและเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้ท้องถิ่น
- 3.2.2 นักเรียนมีความสุขสนุกสนานกับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	น.ส.รมณภัทร จันทร์เทพ
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ช่วงชั้นที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	น.ส.รมณภัทร จันทร์เทพ
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ช่วงชั้นที่ 2 2.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	นายอนุสรณ์ แก่นเพชร

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 2.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 2.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	น.ส.รมณภัทร จันทร์เทพ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	น.ส.รมณภัทร จันทร์เทพ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 66,700 บาท (หกหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

☐	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☒	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....66,700.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ช่วงชั้นที่ 1 - ค่าบัตรเข้าชม 50 บาท x 205 คน - ค่ารถเดินทางรับ-ส่ง ทัศนศึกษา 4 คัน x 3,000บาท - ค่าอาหารเบรก 50 บาท x 205 คน	-	10,250 12,000 10,250	-	32,500
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ช่วงชั้นที่ 2 - ค่าบัตรเข้าชม 50 บาท x 222 คน	-	11,100	-	34,200

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
	- ค่ารถเดินทางรับ-ส่ง ทักษะศึกษา 4 คัน x 3,000บาท - ค่าอาหารเบรค 50 บาท x 222 คน		12,000 11,100		

หมายเหตุ*ค่าใช้จ่ายจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

*ได้รับเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันคนละ 22 บาท

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทักษะศึกษาของนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ช่วงชั้นที่ 1	94
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมทักษะศึกษาของนักเรียนชั้น ประถมศึกษา ช่วงชั้นที่ 2	94
รวมเฉลี่ยร้อยละ	94

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์ตรง และได้ทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้	ร้อยละ 94	สอบถามความพึงพอใจ ของ นักเรียนและครู	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
2. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตาม ค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ร้อยละ 94	- แบบวัดและประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	- แบบบันทึกผล การเรียนรู้
3. ร้อยละของโรงเรียนดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปี และ แผนพัฒนาคุณภาพมีผล ความสำเร็จของโครงการกิจกรรม ตามแผน	ร้อยละ 94	- รายงานสรุปโครงการ กิจกรรม	-แบบประเมิน ความพึงพอใจ -รายงานโครงการ

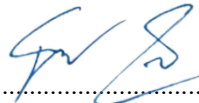
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์นอกห้องเรียน

10.2 นักเรียนได้ทำงานร่วมกันกับผู้อื่น โดยได้ใช้ความคิดร่วมกันในการแก้ไขปัญหา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรมณภัทร จันทร์เทพ)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพุงวรกุล)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ทักษะชีวิตตามรอยศาสตร์พระราชาสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

1	ชื่อโครงการ	ทักษะชีวิตตามรอยศาสตร์พระราชาสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานี เขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน 1. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะ ที่เหมาะสมตามช่วงวัย
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานรองรับกรอบการพัฒนาการศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 2 จึงมีนโยบายโครงการ “โรงเรียนดีประจำตำบล” เกิดขึ้น เพื่อผลักดันและส่งเสริมโรงเรียนดีประจำตำบลให้เป็น “โรงเรียนคุณภาพ” ในท้องถิ่น เพื่อความพร้อมสามารถให้บริการทางการศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วมและเกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของ มีความเชื่อมั่น ศรัทธาและส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนดังกล่าว นำไปสู่การลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง การสร้างสรรค์คุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน โดยโรงเรียนและชุมชนสามารถจัดกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ เพื่อบริการความเชื่อความสัมพันธ์กับชุมชนได้อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพนำไปสู่ภาพความสำเร็จของโรงเรียนดีประจำตำบล “โรงเรียนน่าอยู่ ครูดี นักเรียนมีคุณภาพ ชุมชนร่วมใจใช้ประโยชน์ร่วมกัน”

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการบูรณาการ คุณธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ ให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริง ได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามความถนัด ความสนใจ ด้วยวิธีการ กระบวนการ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายที่เชื่อมโยงกับชีวิตจริงทั้งใน และนอกห้องเรียน เสริมทักษะงานอาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเรียนรู้ในห้องเรียน ไปใช้ในชีวิตประจำวันทั้งในส่วนที่เป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้ โดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ครอบครัวและชุมชนของตนเอง เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพ และการขับเคลื่อนงานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และยังสามารถเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนที่เป็นวิธีที่ดี (Best Practices) ในลักษณะของโครงการ ทักษะตามรอย ศาสตร์พระราชาสู่ผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม และกระบวนการเรียนที่เหมาะสมตามศักยภาพของผู้เรียน

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นจากการสร้างผลงานนวัตกรรมของห้องเรียน และมีความกล้าแสดงออกที่จะนำเสนอผลงานไปในทางที่ดี

2.3 เพื่อเสริมทักษะอาชีพ และสามารถนำนวัตกรรมของห้องเรียนมาสร้างรายได้เพิ่มขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ร้อยละ 90

3.1.2 ผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ร้อยละ 80

3.1.3 ทุกห้องเรียนมี 1 ผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนสามารถใช้ทักษะกระบวนการคิด วิเคราะห์ ทดลอง สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน

3.2.2 ผู้เรียนสามารถสร้างรายได้ จากผลงานนวัตกรรมได้จริง

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> เปิดบ้านวิชาการ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ครูผู้สอนทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เลือกสรรกิจกรรมที่จะนำมาเสนอในงานเปิดบ้านวิชาการ 2.3 ทุกห้องเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย จนถึงระดับประถมศึกษา นำเสนอหัวข้อผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน 2.4 ดำเนินการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม 2.5 นำเสนอกิจกรรมของทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และผลงาน 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม ในงานเปิดบ้านวิชาการ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม	ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรวงศ์ นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์ และครูประจำชั้นทุกคน
2 (ต่อ)	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ตลาดนัดพอเพียงส่งเสริมทักษะอาชีพ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ครูผู้สอนจัดให้มีการให้ความรู้กับผู้เรียนในเรื่องของต้นทุน-กำไร รายรับ-รายจ่าย และเทคนิคการขาย 2.3 นำผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน และผลผลิตที่ได้จากกิจกรรมยุวเกษตรมาจัดจำหน่าย ภายในงานตลาดนัดพอเพียงส่งเสริมทักษะอาชีพ	ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรวงศ์ นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์ และครูประจำชั้นทุกคน
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์ นายเกียรติศักดิ์ วันโนทอง และครูประจำชั้นทุกคน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวชยามล อุดลย์พงษ์

5. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ

ธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....17,000.....บาท
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	
1	กิจกรรมที่ 1 เปิดบ้านวิชาการ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม - จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการนำเสนอ กิจกรรมทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ - จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการสร้างสรรค์ ผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน	15,000	-	-	15,000
2	กิจกรรมที่ 2 ตลาดนัดพอเพียงส่งเสริมทักษะอาชีพ - จัดซื้อ/จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการให้ความรู้กับ ผู้เรียนในเรื่องของต้นทุน-กำไร รายรับ- รายจ่าย และเทคนิคการขาย	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการ แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 จากกิจกรรมตลาดนัดพอเพียงส่งเสริมทักษะอาชีพ ถ้าผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของต้นทุน-กำไร รายรับ-รายจ่าย ไม่เพียงพอ อาจทำให้การจัดจำหน่ายผลผลิต และผลงานนี้ขาดทุนเป็นจำนวนมาก

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ครูผู้สอนควรให้ความรู้กับผู้เรียนในเรื่องของต้นทุน-กำไร รายรับ-รายจ่าย และเทคนิคการขายอย่างละเอียด พร้อมทั้งยกตัวอย่าง และสร้างสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนได้ลองฝึกแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 เปิดบ้านวิชาการ 1 ห้องเรียน 1 นวัตกรรม	90
กิจกรรมที่ 2 ตลาดนัดพอเพียงส่งเสริมทักษะอาชีพ	80
รวมเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ 90	การประเมินทักษะกระบวนการคิดและการปฏิบัติจริง	แบบวัดและประเมินทักษะกระบวนการคิด และการปฏิบัติจริง
2. ร้อยละของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 80	การประเมินผลสัมฤทธิ์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	แบบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. ร้อยละของทุกห้องเรียนมี 1 ผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน	ร้อยละ 100	การสำรวจผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน	แบบสำรวจผลงานนวัตกรรมประจำห้องเรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

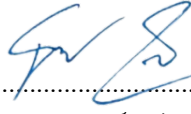
10.1 ผู้เรียนได้สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม และกระบวนการเรียนที่เหมาะสมตามศักยภาพของผู้เรียน

10.2 ผู้เรียนมีทักษะการคิด การวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การแลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็นจากการสร้างผลงานนวัตกรรมของห้องเรียน และมีความกล้าแสดงออกที่จะนำเสนอผลงานไปในทางที่ดี

10.3 ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ และสามารถนำนวัตกรรมของห้องเรียนมาสร้างรายได้เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวยามล อุดลยพงษ์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรธิตา กิตติพงษ์กุล)
หัวหน้างาน บริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ นิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน

1	ชื่อโครงการ	นิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติรุ่งวรกุล
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัด ประสบการณ์
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานี เขต 1	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุก โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและ การบริหารงาน กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนา ความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอน เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารโรงเรียน ซึ่งผู้บริหารจะต้องมีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการทางการศึกษา เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนเกิดผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย ประกอบกับในปัจจุบันการศึกษามีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงไปตามสภาพการณ์ ไม่ว่าจะเป็นวิธีการสอน หลักสูตร เทคโนโลยีตลอดจนบุคลากร ซึ่งสิ่งเหล่านี้ย่อมมีผลกระทบต่อการเรียนการสอนของสถานศึกษา

ภารกิจสำคัญของการดำเนินงานในโรงเรียน คือการพัฒนาให้นักเรียนให้มีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตร การจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลสำเร็จตามจุดหมายของหลักสูตรดังกล่าวอย่างมีคุณภาพนั้น จะต้องอาศัย กระบวนการ 3 อย่าง คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการนิเทศ และกระบวนการเรียนการสอน ทั้ง 3 อย่าง นี้เกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ จัดการศึกษาให้นักเรียนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขได้นั้น กระบวนการนิเทศเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา การนิเทศภายในโรงเรียนเป็นกระบวนการหนึ่งของการนิเทศที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาโรงเรียน 2 ประการ คือ ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ความช่วยเหลือแก่ครู ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ซึ่งโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ยังต้องได้รับการพัฒนาในด้านคุณภาพการจัดการศึกษา งานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียนขึ้นเนื่องด้วยการนิเทศมีความสำคัญต่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานของโรงเรียน ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจ ที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของ โรงเรียนอย่างเป็นระบบ พัฒนาทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพตามจุดหมายของหลักสูตร ตลอดจน การพัฒนางานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนโดยเฉพาะการปฏิบัติงานด้านวิชาการ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรูที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของตนได้
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 100 ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน

3.1.2 ร้อยละ 75 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกคนเป็นไปตามเป้าหมายกลุ่ม

สาระการเรียนรู้กำหนด

3.2 เชิงคุณภาพ

ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของหลักสูตร แผนการจัดการเรียน การสอนและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล
2	ขั้นดำเนินการ (DO)		

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 1 นิเทศการเรียนรู้การสอนภายในโรงเรียน 1.1 ประชุมคณะครูและผู้บริหาร 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ดำเนินการนิเทศการเรียนรู้การสอนภายในโรงเรียน ตามปฏิทิน 1.4 สรุปกิจกรรม/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล/ ผู้บริหาร/คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

☐ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 นิเทศการเรียนรู้การสอนภายใน โรงเรียน	-	-	-	-

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 นิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของครูได้รับการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียนทุกคน	ร้อยละ 100	- แบบประเมินการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน	- แบบบันทึกการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน
2. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด	ร้อยละ 75	- การทดสอบและวัดผลการเรียน	- แบบทดสอบและแบบวัดผลการเรียน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูทุกคนได้รับการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียน

10.2 นักเรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติรุ่งวรกุล)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติรุ่งวรกุล)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ห้องสมุดสู่การเรียนรู้

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ห้องสมุดสู่การเรียนรู้ |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวจิรัชญา ลือกกลาง |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและ
เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม
ทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ
ปฐมวัย | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ตัวบ่งชี้ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และ
แสดงออกทางอารมณ์ได้
ตัวบ่งชี้ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและ
เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ตัวบ่งชี้ 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะ
การคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน
เป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่
เอื้อต่อการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
ให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพป.ปทุมธานี
เขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน
การศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม
โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การ
มีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สนใจแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ รอบตัว ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สนุกกับการเรียนรู้ พัฒนา ตนเองและสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ รู้จักการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์อย่างสร้างสรรค์ มีนิสัยรักการอ่าน สร้างคุณลักษณะให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการห้องสมุดสู่การเรียนรู้ดังกล่าวสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ เห็นผลการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม จึงควรให้มีการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดในกลุ่มเป้าหมาย

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีนิสัยรักการอ่าน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) เข้าใช้บริการห้องสมุด
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการห้องสมุดส่งเสริมการอ่าน
4. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 85 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้เข้าร่วมโครงการห้องสมุดสู่การเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีนิสัยรักการอ่าน
- 3.2.2 นักเรียนและครูโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) เข้าใช้บริการห้องสมุด
3. นักเรียนและครูโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน โครงการห้องสมุดส่งเสริมการอ่าน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูทุกคน
	2. วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงานห้องสมุด ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	ครูทุกคน
	3. กำหนดเป้าหมาย กำหนดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	ครูทุกคน
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม(DO)		

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 1 เสี่ยงตามสายหลากหลายความรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม - กำหนดนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ - กำหนดรูปแบบเนื้อหา ● จัดทำเนื้อหารายการ 5. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67– เม.ย.68	นางสาวจิรัชญา ลือกลาง
	กิจกรรมที่ 2 ห้องสมุดเคลื่อนที่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม - กำหนดนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ - กำหนดหนังสือและพื้นที่บริการ 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิรัชญา ลือกลาง
	กิจกรรมที่ 3 ยอดนักอ่านประจำเดือน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม ● สถิติการยืม ● จัดหารางวัล 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
	กิจกรรมที่ 4 นิทานพาสุนัข ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม - กำหนดนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวรมณภัทร จันทร์เทพ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- กำหนดรูปแบบเนื้อหา 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ		
	กิจกรรมที่ 5 มุมหนังสือที่บ้าน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม - รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ● จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรม ● ทำเอกสารรับสมัคร ● รวบรวมผลงาน 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นายภูเบตร ดำเนินผล
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบห้องสมุดโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดช่วงเวลาในการดำเนินกิจกรรม ● ลงทะเบียนหนังสือด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ● จัดหาหนังสือพิมพ์,วารสาร ● ตกแต่งห้องสมุด ● บรรณารักษ์น้อย 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
	2. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	ครูทุกคน
	3. ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูทุกคน

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 11,500 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....11,500.....บาท
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....-.....บาท
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 เสี่ยงตามสายหลากหลายความรู้	200	-	-	200
2	กิจกรรมที่ 2 ห้องสมุดเคลื่อนที่	300	-	-	300
3	กิจกรรมที่ 3 ยอดนักอ่านประจำเดือน	1,000	-	-	1,000
4	กิจกรรมที่ 4 นิทานพาสุนัข	1,000	-	-	1,000
5	กิจกรรมที่ 5 มุมหนังสือที่บ้าน	200	-	-	200
6	กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบห้องสมุดโรงเรียน	8,800	-	-	8,800

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

1. นักเรียนขาดความเข้าใจในการเข้าร่วมแต่ละกิจกรรม
2. สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และสม่ำเสมอ
2. กำหนดกิจกรรมที่สามารถทำนอกสถานที่เพื่อส่งเสริมการอ่าน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเสี่ยงตามสายหลากหลายความรู้	85
กิจกรรมที่ 2 ห้องสมุดเคลื่อนที่	85
กิจกรรมที่ 3 ยอดนักอ่านประจำเดือน	85
กิจกรรมที่ 4 นิทานพาสุนัข	85
กิจกรรมที่ 5 มุมหนังสือที่บ้าน	85
กิจกรรมที่ 6 พัฒนาระบบห้องสมุดโรงเรียน	85
รวมเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของนักเรียน มีนิสัย รักการอ่านระดับดีขึ้น	ร้อยละ 80	- ประเมินผลการอ่านเขียน	- แบบบันทึกการอ่าน
2. ร้อยละของนักเรียนเข้าใช้ ห้องสมุด	ร้อยละ 80	- สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด	- โปรแกรมนับจำนวนผู้เข้าใช้ห้องสมุด
3. ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการห้องสมุดสู่การเรียนรู้	ร้อยละ 80	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนแสวงหาความรู้จากการอ่านโดยวิธีการที่หลากหลายทำให้มีนิสัยรักการอ่าน

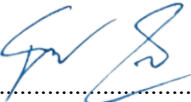
10.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าใช้ห้องสมุด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
โครงการ

(นางสาวจิรัชญา สือกลาง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายเกียรติศักดิ์ วันโนทอง |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับปฐมวัย | - |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป.ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
โรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดย
น้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วม
ของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทย โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ตลอดจนใช้ความรู้ ความรอบคอบ และคุณธรรม ประกอบการวางแผนการตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ควรจะเป็น เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์

การวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องปลูกฝังให้เกิดขึ้นกับทุกคนทุกระดับในสังคมไทย โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนอันจะเป็นกำลังสำคัญ

เป็นอนาคตของชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ(พ.ศ.2560-2579) กำหนดวิสัยทัศน์ ให้คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 20 ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564) และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างยั่งยืน และเป็นการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ การจัดการคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการน้อมนำแนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต โรงเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จึงได้จัดทำโครงการการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิต
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงจากการใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมแสดงออกถึงการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้น ป.1 – ป.6 มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 83
- 3.1.2 นักเรียนชั้น ป.1 - ป.6 มีความเข้าใจ ตระหนักและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ร้อยละ 83
- 3.1.3 นักเรียนชั้น ป.1 - ป.6 มีทักษะกระบวนการทำงาน กระบวนการคิดและการปฏิบัติจริงในการใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ร้อยละ 83

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีหลักคิด หลักปฏิบัติและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง มีทักษะในการทำงาน มีกระบวนการคิด คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2.1 เสนอฐานกิจกรรมแหล่งเรียนรู้	พฤษภาคม 2567 –	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง, ครูมนิรัตน์ พรหมรินทร์ , ครูศราวุธ คงพันธุ์

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน	เมษายน 2568	
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยุทธศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3.2 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 3.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 1 ประชุมนักเรียนคัดเลือกกิจกรรมเกษตร 2 ดำเนินกิจกรรมตามที่คัดเลือก 3 กำหนดวัน เวลา เพื่อให้นักเรียนจัดเตรียมสินค้า เกษตรมาจำหน่าย 3.4.4 สรุปผลจากการจัดกิจกรรม	กันยายน 2567 และ มกราคม 2568	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง, ครูมนิรัตน์ พรหมรินทร์ , ครูศุภาวุธ คงพันธุ์
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....10,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	8,000	-	-	4,000
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยุทธศาสตร์	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 นักเรียนไม่เข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ให้ความรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักการสหกรณ์และการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงใช้ในชีวิตประจำวัน

7.2.2 การประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบวัตถุประสงค์ของกิจกรรมศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมยุวเกษตร

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 การจัดการเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงบูรณาการ 8 กลุ่มสาระ	83
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	83
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมยุวเกษตร	83
รวมเฉลี่ยร้อยละ	83

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของผู้เรียนสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพระบรมราโชบายของในหลวงรัชกาลที่ 10 มาเป็นแนวทางในการดำรงชีวิต	ร้อยละ 83	- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมนักเรียน	- แบบสอบถาม
2.ร้อยละของผู้เรียนเข้าใจ ตระหนัก ห่วงแทนและร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น	ร้อยละ 83	- ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมนักเรียน	- แบบสอบถาม
3.ร้อยละของครูที่ให้ออกกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 83	- สังเกตดูใช้แหล่งเรียนรู้	-แบบบันทึกการใช้แหล่งเรียนรู้

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

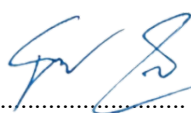
10.1 นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

10.2 นักเรียนมีความเข้าใจ ตระหนักและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

10.3 นักเรียน มีทักษะกระบวนการทำงาน กระบวนการคิดและการปฏิบัติจริงในการ ใช้แหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง


 ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง)
 ตำแหน่งครู


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจันทรีธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
 หัวหน้างานวิชาการ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ จัดหาวัสดุเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดการศึกษาในโรงเรียน

1	ชื่อโครงการ	จัดหาวัสดุเพื่อรองรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการจัดการศึกษาในโรงเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภานุพงศ์ อูปฮาด
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และ เพียงพอ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ 2 ความภูมิใจใน ท้องถิ่นและความเป็นไทย มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัด 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ เรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพื่อให้คนในชาติมีความรู้ความสามารถในการดำรงชีวิตที่ดี สามารถพัฒนาชีวิตของตนได้ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้พร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคม ดังนั้นเพื่อให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) จึงจำเป็นต้องเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการศึกษาตามความต้องการใช้งานให้แก่ครูและนักเรียนอย่างเพียงพอ เพื่อให้ครูและนักเรียนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ราบรื่น และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อครูผู้สอนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.2. เพื่อช่วยให้การจัดบรรยากาศกิจกรรมการเรียนการสอนของครูเป็นที่สนใจของนักเรียน
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนมีสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีระบบจัดการพัสดุของสถานศึกษา ร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

วัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมทางวิชาการ

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1.1 ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ครูภาณุพงศ์, ครูชยามล
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 สรรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ดำเนินการตามแผนงาน 1.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	ครูภาณุพงศ์, ครูชยามล
	กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุในการจัดทำสื่อภายในห้องเรียน 2.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 สรรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ 2.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.5 ดำเนินการตามแผนงาน	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	ครูภาณุพงศ์, ครูชยามล

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงานการ		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 4.1 ประเมินผลการดำเนินโครงการ 4.2 ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 4.3สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูภานุพงศ์, ครูษยามล

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....200,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
	กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน 1.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน - กระดาษ เอ4 เทอมที่ 1 50 ลัง 585 บาท = 29,250 บาท - กระดาษ เอ4 เทอมที่ 2 50 ลัง 585 บาท = 29,250 บาท - ค่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร 55,000 บาท 1.2 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	113,500 บาท			113,500 บาท
2	กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุในการจัดทำสื่อภายในห้องเรียนในการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมทางวิชาการ 2.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำสื่อภายในห้องเรียน - ระดับชั้นอนุบาล 12,500 บาท	75,500 บาท			86,500 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
	- ระดับชั้นประถมศึกษา 55,000 บาท - ห้องปฏิบัติการในโรงเรียน 7,500 บาท 2.2 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนและจัด กิจกรรมทางวิชาการ - วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ฯลฯ 11,500 บาท 2.3 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	11,000 บาท			

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 บุคลากรไม่วางแผนการทำงาน มีการซื้อแบบกะทันหัน โดยไม่แจ้งพัสดุ

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 บุคลากรมีการวางแผนการทำงานตามระยะเวลาที่กำหนดตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน มีวินัย ในการส่งเอกสารและดำเนินการจัดซื้อจ้างตามขั้นตอน พ.ร.บ. 2560

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน	90
กิจกรรมที่ 2 จัดหาวัสดุในการจัดทำสื่อภายในห้องเรียนในการจัดการเรียน การสอนและจัดกิจกรรมทางวิชาการ	90
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	90

9. การวัดและประเมินโครงการ

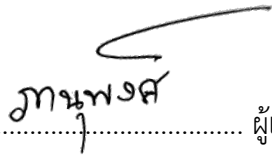
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) ครูทุกคนมีวัสดุ/สื่อใช้ในการเรียนการสอนตรงตามความต้องการ	ร้อยละ 100	สอบถาม	แบบสอบถาม
2) นักเรียนสนใจเรียนและเรียนรู้ด้วยความสุข	ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต
3) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น	ร้อยละ 85	ประเมินผล	แบบประเมินผลและรายงานผล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

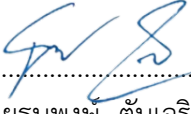
10.1 ครูผู้สอนมีสิ่งอำนวยความสะดวกใช้ประกอบกิจกรรมการเรียนการสอนตรงความต้องการ และช่วยให้ดำเนินการเรียนการสอนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

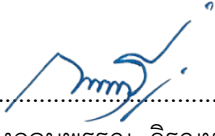
10.2 นักเรียนมีความสุขต่อการเรียนรู้

10.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.......... ผู้เสนอโครงการ
โครงการ (นายภานุพงศ์ อุปฮาด)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.......... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โครงการ วันสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียน

- | | | |
|----|---|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | วันสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียน |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานทั่วไป |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวรมณภัทร จันทร์เทพ |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการการศึกษา |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาาระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาาระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพป.ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น แหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเป็นสิ่งสำคัญ กล่าวคือ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้ง

แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกิจกรรมและประเพณี ศิลปวัฒนธรรมที่สำคัญในท้องถิ่น ซึ่งเป็นแหล่งเรียนรู้ที่นักเรียนต้องเรียนรู้ไปกับวันสำคัญ เพื่อมุ่งให้นักเรียน ได้รับการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง และเกิดการใฝ่รู้ รักและภูมิใจในท้องถิ่น จึงจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องมีกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญกับชุมชน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการ

รักท้องถิ่น

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียน ร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ
- 3.3.2 นักเรียน ร้อยละ 80 มีความรับผิดชอบในหน้าที่ตนเอง
- 3.3.3 ครูร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีความรู้ความเข้าใจของกิจกรรม วันสำคัญวันต่าง ๆ
- 3.2.2 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)มีความรับผิดชอบทำให้โรงเรียนเป็นระเบียบ
- 3.2.3 นักเรียนกล้าแสดงออกทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และเคารพในสิทธิของผู้อื่น

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ครูธรรณภัทร จันทร์เทพ
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 พิธีไหว้ครู วันกตัญญู ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิถุนายน 2567	ครูธรรณภัทร จันทร์เทพ /ผู้บริหาร/ คณะครู
	กิจกรรมที่ 2 วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระนางเจ้า ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ	มิ.ย. 2566– มี.ค. 2567	ครูธรรณภัทร จันทร์เทพ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม		/ผู้บริหาร/ คณะครู
	กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ม.ย. 2566– มี.ค. 2567	ครูจิรัชญา ลีกลาง /ผู้บริหาร/ คณะครู
	กิจกรรมที่ 4 วันสำคัญทางศาสนา วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันเข้าพรรษา วันอาสาฬหบูชา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ม.ย. 2566– มี.ค. 2567	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง, ครูทวีโชค จิตมงคล, ครูอนุสรณ์ แก่นเพชร, ครูอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
	กิจกรรมที่ 5 วันเฉลิมพระชนมพรรษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	ม.ย. 2566– มี.ค. 2567	ครูอริสรา ศรีงาม

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 6 วันอาเซียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	ครูชยามล อุดลย์พงษ์
	กิจกรรมที่ 7 วันแม่แห่งชาติ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	ครูธณภัทร จันทร์เทพ
	กิจกรรมที่ 8 วันคล้ายวันสวรรคต ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	ครูอริสรา ศรีงาม
	กิจกรรมที่ 9 วันลอยกระทง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	มิ.ย. 2566 – มี.ค. 2567	ครูธณภัทร
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	ครูธณภัทร จันทร์เทพ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	ครูธรมณภัทร จันทร์เทพ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....7,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 พิธีไหว้ครู - วัสดุอุปกรณ์เตรียมงานไหว้ครู	2,000	-	-	2,000
2	กิจกรรมที่ 2 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า - อุปกรณ์จัดเตรียมงาน	500	-	-	500
3	กิจกรรมที่ 4 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - อุปกรณ์จัดเตรียมงาน	2,000	-	-	2,000
4	กิจกรรมที่ 5 วันเฉลิมพระชนมพรรษา - อุปกรณ์จัดเตรียมงาน	500	-	-	500
5	กิจกรรมที่ 6 วันอาเซียน	-	-	-	-
6	กิจกรรมที่ 7 วันแม่แห่งชาติ - อุปกรณ์จัดเตรียมงาน	1,000	-	-	1,000
7	กิจกรรมที่ 8 วันคล้ายวันสวรรคต	-	-	-	-
8	กิจกรรมที่ 9 วันลอยกระทง - วัสดุอุปกรณ์ทำกระทง	1,000	-	-	1,000

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ้วยรางวัลทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการและงานมาตรฐานดำเนินงานล่าช้าไม่ตรงตามแผนที่กำหนดไว้
- 7.1.2 ขาดการกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 จัดระบบการนิเทศกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 พิธีไหว้ครู	85
กิจกรรมที่ 2 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า	85
กิจกรรมที่ 3 วันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	85
กิจกรรมที่ 4 วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	85
กิจกรรมที่ 5 วันเฉลิมพระชนมพรรษา	85
กิจกรรมที่ 6 วันอาเซียน	85
กิจกรรมที่ 7 วันแม่แห่งชาติ	85
กิจกรรมที่ 8 วันคล้ายวันสวรรคต	85
กิจกรรมที่ 9 วันลอยกระทง	85
รวมเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.นักเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	ร้อยละ 85	การสังเกตประเมินตามสภาพจริง แบบสังเกต	แบบสังเกต
1.นักเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกวันสำคัญ	ร้อยละ 85	การสังเกตประเมินตามสภาพจริง แบบสังเกต	แบบสังเกต

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนและบุคลากรได้เข้าร่วมวันสำคัญ

10.2 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางสาวรมณภัทร จันท์เทพ) ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางสาวจันทริตา กิตติพิงวกุล) หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายธนพงษ์ ตันเจริญ) ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นางกมลพรรณ วิรุณหะ) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ วันเด็กแห่งชาติ

- 1 ชื่อโครงการ วันเด็กแห่งชาติ
- 2 กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ
- 3 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิรัชญา ลีอกลาง
- 4 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
- 5 ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567
- 6 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 7 สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
- 8 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ตัวบ่งชี้ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
ตัวบ่งชี้ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
ตัวบ่งชี้ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ตัวบ่งชี้ 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะ การคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
- 9 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติ จจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 10 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

- 11 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1 กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- 12 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน การศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

เด็กและเยาวชนเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาประเทศ ถ้าหากสังคมและครอบครัวรอบข้างได้ปลูกฝังสิ่งที่ดี สิ่งสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ เด็กก็จะจดจำนำไปปฏิบัติ ซึ่งเด็กเปรียบเสมือนผ้าขาว ถ้าสังคมได้กระทำการสิ่งที่ดีงามให้เด็กได้เห็นเด็กก็จะจดจำ และนำสิ่งที่พบเห็นไปปฏิบัติและปรับปรุงให้ดีขึ้นในอนาคต เรียกได้ว่าเด็กเป็นอนาคตของชาติ ซึ่งจะทำให้ประเทศชาติเจริญกว่าหน้าตัดเทียมอารยประเทศ ดังนั้นรัฐบาลจึงได้กำหนดให้วันเสาร์ที่สองของเดือนมกราคมของทุกปีเป็นวันเด็กแห่งชาติ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรมการแสดงออก และได้ประสบการณ์มากขึ้น

โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) ตระหนักและให้ความสำคัญของเด็กและเยาวชน จึงได้กำหนดโครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2567 ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เด็กได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกัน และส่งเสริมให้เด็กได้แสดงออกถึงความสามารถซึ่งส่งผลให้เด็กเกิดความรู้สึกดีหรือรักในการแสดงออกและมีปฏิสัมพันธ์ในการแสดงออกร่วมกับผู้อื่นมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญ และรู้บทบาทหน้าที่ของเด็กและเยาวชนที่ดี
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กได้แสดงออกร่วมกับผู้อื่น ทำให้เกิดความร่วมมือและอยากเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นมากขึ้น อีกทั้งยังได้รับความสนุกสนานจากการแสดงกิจกรรมร่วมกัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน ร้อยละ 90 ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติที่โรงเรียนจัดขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนมีความตระหนักรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง
- 2) นักเรียน มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงาน ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร/ คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3. กำหนดเป้าหมาย กำหนดกิจกรรมตามโครงการ		
2.	ขั้นตอนกิจกรรม(DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันเด็ก ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำจดหมายเพื่อขอรับการสนับสนุน - ทำไวนีลงานวันเด็กแห่งชาติ - จัดเตรียมรางวัล 1.5 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2567 - มกราคม 2568	ครูจิรัชญา
3	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ(CHECK) 1. ประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มกราคม 2568	ครูจิรัชญา
4	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มกราคม 2568	ครูจิรัชญา

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ☒ | เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน.....5,000.....บาท |
| ☐ | เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ | เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน.....บาท |

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันเด็ก ค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ จัดกิจกรรมและสถานที่ 2. ของรางวัล 3. ทำป้ายไวนิลวันเด็กแห่งชาติ 1 แผ่น 4. ค่าส่งเอกสารขอการสนับสนุน	1,000 1,000 2,000 1,000	- - - -	- - - -	1,000 1,000 2,000 1,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

ปัญหาการเกิดโรคระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 อาจทำให้การทำงานเกิดความล่าช้า

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

ให้ความรู้กับนักเรียนเพิ่มเติมในเรื่องการเฝ้าระวัง และป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันเด็ก	90
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	90

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ร้อยละ 90	ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสอบถาม
2) ร้อยละของนักเรียนมีความกล้าแสดงออก กล้าคิด กล้าทำในทางสร้างสรรค์และมีส่วนร่วมในกิจกรรมตามความสามารถและความสนใจ	ร้อยละ 90	ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมนักเรียน	แบบสอบถาม
3) ร้อยละของความพึงพอใจในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	ร้อยละ 90	ประเมินจากความพึงพอใจและการสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้เรียนรู้บทบาทหน้าที่ของเด็กและเยาวชนที่ดี

10.2 นักเรียนได้แสดงออกร่วมกับผู้อื่น เกิดความสนุกสนานและความสามัคคี

10.3 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการวันเด็กแห่งชาติที่โรงเรียนจัดขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
โครงการ

(นางสาวจิรัชญา ลือกลาง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ เข้าค่ายวิชาการสู่ความเป็นเลิศ

1	ชื่อโครงการ	เข้าค่ายวิชาการสู่ความเป็นเลิศ
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรุษา เกมกาแมน
4	ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อ การเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อม นำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุก ภาคส่วน

1.หลักการและเหตุผล

การเรียนการสอนในยุคปฏิรูปการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องปฏิบัติตามแนวของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา 2 ฉบับ คือพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ที่ระบุว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักที่ว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตัวเองได้ ถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ (มาตรา 22) ส่วนเนื้อหาสาระของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เน้น กระบวนการ ที่ให้เกิดการพัฒนาความรู้ พัฒนาด้านคุณธรรม และจะต้องมีการบูรณาการความรู้ระหว่างกลุ่ม

สาระการเรียนรู้ตามความเหมาะสม ของแต่ละช่วงชั้น (มาตรา 23) เนื้อหาสาระและกิจกรรมของรายวิชาที่ จัดในกระบวนการเรียนรู้จะต้องสอดคล้อง กับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยต้องคำนึงถึงความ แตกต่างระหว่างบุคคลอีกทั้งสถานศึกษาต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ

สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ อีกทั้ง จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นตลอดเวลาทุกสถานที่ (มาตรา 24) ผสมผสานความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุล กัน ปลูกฝังคุณธรรมค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งความสามารถในการใช้การวิจัยเป็นส่วน หนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

กิจกรรมค่ายวิชาการ เป็นกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้การสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สาระเพื่อ ต้องการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และเพิ่มแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียน ร่วมกันกำหนดเรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ ผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ การจัดกระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความ ถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และมุ่งให้เยาวชนของชาติมีภูมิคุ้มกันต่อกระแส การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยนำ แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริมาใช้ในการสร้าง ภูมิคุ้มกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่างๆ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนสามารถแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ ร้อยละ 90
- 3.1.2 นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ ร้อยละ 90
- 3.1.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ
- 3.2.2 นักเรียนมีขวัญกำลังใจในการเรียน มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง
- 3.2.3 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นายภานุพงศ์ อุปฮาด /ผู้บริหาร/ คณะครู/ คณะกรรมการ สถานศึกษา

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นตอนกิจกรรม (DO) ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมค่ายภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน -กำกับ ติดตามนิเทศ -สรุปรายงาน	มิถุนายน 2567	นางสาวจิรัชญา ครูกลุ่มสาระ ภาษาไทย
	กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน -ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง/คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	สิงหาคม 2567	นางสาวลัคนา สีส่วน/ ครูกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
	กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ -ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน -ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง / คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	กันยายน 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน ครูกลุ่มสาระ คณิตศาสตร์
	กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ ขั้นตอนการดำเนินงาน -เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อรออนุมัติ -ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง -มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ -ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ธันวาคม 2568	น.ส.จันสุตา แห้วชิน ครูกลุ่มสาระ ภาษาอังกฤษ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-ดำเนินงานตามแผน - กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน - ประเมินความพึงพอใจของครู/นักเรียน/ผู้ปกครอง / คณะกรรมการสถานศึกษา - สรุปผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรม		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุบลรัตน์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

☐	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☒	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....40,000.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 ค่ายภาษาไทย -:จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์	-	10,000	-	10,000
2	กิจกรรมที่ 2 ค่ายวิทยาศาสตร์ -:จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ จำนวน	-	10,000	-	10,000
3	กิจกรรมที่ 3. ค่ายคณิตศาสตร์ จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์	-	10,000	-	10,000
4	กิจกรรมที่ 4. ค่ายภาษาอังกฤษ จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์	-	10,000	-	10,000
6	รวม	-	40,000		40,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ระยะเวลาอาจไม่เป็นไปตามกำหนดเนื่องจากในโรงเรียนอาจมีภาระงานอื่นๆแทรก

ข้อ 7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ค่ายภาษาไทย	84
กิจกรรมที่ 2 ค่ายวิทยาศาสตร์	84
กิจกรรมที่ ค่ายคณิตศาสตร์	84
กิจกรรมที่ 4.ค่ายภาษาอังกฤษ	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

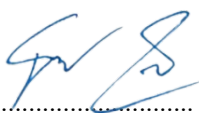
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละนักเรียนมีความรู้ความสามารถในการร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ	ร้อยละ 90	- ประเมินการจัดกิจกรรม	- รายงานกิจกรรมโครงการ
2.ร้อยละนักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	- ประเมินการจัดกิจกรรม	- รายงานกิจกรรมโครงการ
3.ร้อยละนักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้ ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	- ประเมินการจัดกิจกรรม	- รายงานกิจกรรมโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ตรงกับศักยภาพ
- 10.2. นักเรียนมีขวัญกำลังใจในการเรียน มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง
- 10.3. นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับรางวัลจากการแข่งขันประเภทต่าง ๆ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรุษา เกมกาแมน)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ บ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา

1	ชื่อโครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลลิตา สีส่วน
4	ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำ พระบรมราโชบายของในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” เป็นโครงการที่สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริให้ คณะกรรมการนำไปพิจารณาริเริ่มดำเนินการนำร่องในประเทศไทย โดยได้ทอดพระเนตรตัวอย่างโครงการนี้ คราวเสด็จพระราชดำเนินเยือนประเทศเยอรมนี เมื่อปีพ.ศ. 2552 คณะกรรมการโครงการบ้าน

นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จึงได้ติดต่อกับมูลนิธิ Haus der kleinen Forscher โดยการประสานงานของ Mr. Thomas Tillmann เพื่อขออนุญาตนำกิจกรรมนี้มาทดลองทำในประเทศไทย โดยที่มาของโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย มาจากการประเมินผลนานาชาติของโครงการ PISA พบว่า ความรู้และทักษะทางวิทยาศาสตร์ของเด็กไทย ยังอยู่ในระดับต่ำกว่าค่าเฉลี่ย อีกทั้งยังขาดแคลนนักวิทยาศาสตร์และวิศวกรที่จะร่วมมือขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศ

ด้วยเหตุนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจัดโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เยาวชนของชาติเห็นความสำคัญ และมีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา ส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อชีวิตประจำวันรวมทั้งเป็นการพัฒนาหุปัญญาแก่นักเรียน ทำให้นักเรียนเป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งจะสามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสืบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการค้นคว้าความรู้ความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับนักเรียน
- 2.4 เพื่อบูรณาการการใช้ทักษะทางวิทยาศาสตร์ในการค้นคว้าหาความรู้ในกระบวนการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1 นักเรียนทุกชั้นได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 3.2 นักเรียนทุกชั้นสามารถค้นคว้าหาความรู้ความทางด้านวิทยาศาสตร์ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 3.3 นักเรียนทุกชั้นมีทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
- 3.4 นักเรียนทุกชั้นสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาและแสดงการบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) มีทัศนคติและเจตคติที่ดีทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และรู้จักบูรณาการการใช้ทักษะทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการบวนการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.ลัดดา สีส่วน นายภานุพงศ์ อุปฮาด นายอนุสรณ์ แก่นเพ็ชร

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นตอนกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 การทดลองวิทยาศาสตร์ 8 กิจกรรม 1.1 เสนอโครงการเพื่อรอการอนุมัติ 1.2 ประชุมคณะกรรมการผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดปฏิทินการทดลอง 8 กิจกรรม - ดำเนินการทดลองกิจกรรมตามปฏิทิน - สรุปผลการทดลองกิจกรรม	พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องวิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - สำรวจวัสดุอุปกรณ์ชำรุด สื้อและสารเคมี ที่ต้องการใช้ ประกอบการเรียนการสอน - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และสารเคมี - ปรับปรุงและติดตั้งซิงค์ล้างอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ 2.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 2.6 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	สิงหาคม 2567 – มีนาคม 2568	นางสาวลัคนา สีส่วน นายภานุพงศ์ อุปฮาด นายอนุสรณ์ แก่นเพชร
	กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดฐานการเรียนรู้ระดับชั้นประถมศึกษา 6 ฐานการเรียนรู้ - ฐานนิทรรศการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ - ฐานนักบินน้อย - ฐานเดินแบบชุดรีไซเคิล - ฐานตอบปัญหาคำถามวิทยาศาสตร์ - ฐาน Science Show	สิงหาคม 2567	นางสาวลัคนา สีส่วน นายภานุพงศ์ อุปฮาด นายอนุสรณ์ แก่นเพชร นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา คณะครูทุกท่าน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- ฐานจินตนาการทางวิทยาศาสตร์ (วาดภาพ)		
	กิจกรรมที่ 4 นักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 4.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - มอบหมายภาระงานให้นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรม	สิงหาคม 2567 – มีนาคม 2568	นางสาวลัคนา สีส่วน นายภานุพงศ์ อุปฮาด นายอนุสรณ์ แก่นเพ็ชร นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....22,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 การทดลองวิทยาศาสตร์ 8 กิจกรรม - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ	-	-	-	-
2	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์วิทยาศาสตร์ - จัดซื้อสารเคมีทางวิทยาศาสตร์	12,000 5,000 3,000	-	-	12,000

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
	- ปรับปรุงและติดตั้งซิงค์ล้างอุปกรณ์ วิทยาศาสตร์	4,000			
3	กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ - วัสดุ - อุปกรณ์จัดฐานวิทยาศาสตร์ 6 ฐาน	10,000	-	-	10,000
4	กิจกรรมที่ 4 นักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - กระดาษเอสี่ 1 ลัง	-	-	-	-

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 การทดลองวิทยาศาสตร์ 8 กิจกรรม	84
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาห้องวิทยาศาสตร์	84
กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์	84
กิจกรรมที่ 4 นักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของนักเรียนทุกชั้นได้นำ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการ แก้ปัญหา	ร้อยละ 84	สมุดบันทึกกิจกรรม	สมุดบันทึกกิจกรรม
2.ร้อยละของนักเรียนทุกชั้นสามารถ ค้นคว้าหาความรู้ความทางด้าน วิทยาศาสตร์	ร้อยละ 84	สมุดบันทึกกิจกรรม	สมุดบันทึกกิจกรรมชิ้นงาน
3.ร้อยละของนักเรียนทุกชั้นมีทัศนคติ และจิตสำนึกที่ดีต่อการเรียน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ร้อยละ 84	ประเมินจากความพึง พอใจ และการ สังเกตการเข้าร่วม กิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

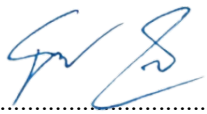
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
4.ร้อยละของนักเรียนทุกชั้นสามารถ บูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาและ แสดงการบูรณาการความรู้ที่ได้ เรียน ในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 84	- สมุดบันทึกกิจกรรม - รายงานสรุปโครงการ กิจกรรม	-สมุดบันทึกกิจกรรม ชิ้นงาน -รายงานโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนทุกชั้นได้นำกระบวนการทางวิทยาศาสตร์มาใช้ในการแก้ปัญหา
- 10.2 นักเรียนทุกชั้นสามารถค้นคว้าหาความรู้ความทางด้านวิทยาศาสตร์
- 10.3 นักเรียนทุกชั้นมีทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีต่อการเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 10.4 นักเรียนทุกชั้นสามารถบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนมาและแสดงการบูรณาการความรู้ที่ได้เรียนในห้องเรียนกับชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลัคนา สีส่วน)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ STEM และ ICT

- | | | |
|----|--|---|
| 1 | ชื่อโครงการ | STEM และ ICT |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายภานุพงศ์ อุปฮาด |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการใหม่ |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ตัวชี้วัด 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
ตัวชี้วัด 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา ข้อ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัด 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.
ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน |

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนของครูในยุคปัจจุบันที่ก้าวสู่ศตวรรษที่ 21 พบว่าการนำ (STEM Education) เป็นแนวทางการศึกษาที่ได้บูรณาการผสมผสานกันการระหว่างศาสตร์วิชาต่างๆเช่นความรู้ด้านวิทยาศาสตร์,ด้านเทคโนโลยีทางวิศวกรรมและด้านคณิตศาสตร์รวมเข้าด้วยกันเป็นปรากฏการณ์ในฝึกทักษะกระบวนการรอบด้านต่างๆเช่น ทักษะความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติ,มีทักษะการคิดวิเคราะห์,ทักษะการสร้างสรรค์,ทักษะการคำนวณ โดยกระตุ้นให้นักเรียนเป็นผู้สืบเสาะค้นหาและแสวงหาคำตอบได้หลากหลายวิธี การค้นคว้าหาคำตอบจากการสร้างสถานการณ์ต่างๆให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติในการทำงาน ที่เน้นในรูปแบบของการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการของครูนำไปสู่ในการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของนักเรียน ให้ได้เกิดทักษะรอบด้านที่เพิ่มประสพการณ์ตรงในการเรียนวิชานั้นๆ โดยครูเป็นผู้ถ่ายทอดให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติตามขั้นตอนตามแบบแผนในลักษณะการเรียนรู้แบบสะเต็ม (STEM Education) ดังนั้นการดำเนินตามโครงการนี้เป็นการพัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีระบบการวางแผนงานในรูปแบบและขั้นตอนของการทำงานเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการเรียนและความสามารถของนักเรียนรอบด้าน

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูผู้สอนและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง สะเต็มศึกษา (STEM Education)
๒. เพื่อส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าบูรณาการความรู้ทั้ง 4 แขนง
๓. เพื่อสนับสนุนการใช้ความคิดสร้างสรรค์นำไปสู่การคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ
4. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารและทำงานร่วมกันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดทำผลงานการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา (STEM Education) ในระดับชั้น ป.1 -ป. 6 ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนแสดงความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ศักยภาพและเต็มความสามารถ
- 3.2.2 ผู้เรียนสร้างผลงานโครงการให้เป็นที่ยอมรับและได้รับการยกย่อง

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงาน/ โครงการ 2. กำหนดเป้าหมายและวางแผนในการจัดประสบการณ์ เรียนรู้แบบสะเต็ม (STEM Education)	มิถุนายน 2567	ผู้บริหาร สถานศึกษา ครูทุกคน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นตอนกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมค่าย STEM ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรอการอนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 1.5.1 ฐานการเรียนรู้ STEM - ร่มชูชีพช่วยชีวิต - กระดาษทรงพลัง - จรวดพลังน้ำ - รถพลังงานลม - ฯลฯ 1.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ส.ค. 67 - ก.ย. 67	ครูภาณุพงศ์ ครูอนุสรณ์ ครูลัคนา ครูพาฝัน ครูอรุษา ครูจันทร์ธิดา และคณะครู
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรม Coding ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 2.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - พัฒนาศักยภาพด้าน Coding และความรู้ดิจิทัล - พัฒนาศักยภาพการเขียนโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาที่พบ ในชีวิตประจำวันอย่างเป็นขั้นตอนและเป็นระบบ - จัดทำเอกสารให้ความรู้/ใบงาน พัฒนาศักยภาพด้าน Coding 2.5 กำกับ ติดตาม สรุปโครงการ/รายงานผล การดำเนินงาน	ส.ค. 67 - ก.ย. 67	ครูพาฝัน ครูภาณุพงศ์ ครูอนุสรณ์ ครูลัคนา ครูอรุษา ครูจันทร์ธิดา และคณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. ประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 3. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูภาณุพงศ์ ครูพาฝัน

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2567 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....บาท
☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....10,000.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมค่าย STEM ค่าใช้จ่าย 1. ฐานการเรียนรู้ STEM 1.1 ร่มชูชีพช่วยชีวิต - ถังพลาสติก 5 แพ็ค - เชือกฟาง 10 ม้วน - ไขไก่ 10 แผง 1.2 กระดาษทรงพลัง - กาว 2 หน้า - เทปใส - กระดาษ เอ4 - เทปผ้าสี แลคซัน 1.3 จรวดพลังน้ำ - ข้องอ 90° (PVC) ขนาด 3/4 นิ้ว 12 ตัว - ข้อต่อ 3 ทาง 90° ขนาด 1 นิ้ว 6 ตัว - สกรูยัด 20 ตัว - จุกยางขนาด 1 นิ้ว 2 จุก - เหล็กดัดรูปตัว U. - เชือกด้ายดิบ ยาว 2 เมตร - ท่อวาล์วลมยางในรถยนต์ (ยาวมากกว่า 10 cm) - ไขควง สำหรับขันสกรู 1.4 รถพลังงานลม - ขวดน้ำ - ล้อรถของเล่น 60 ล้อ - ลูกโป่ง 2 ลูก		1,900 บาท 600 บาท 4,000 บาท 1,000 บาท		7,500 บาท

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม Coding ค่าใช้จ่าย - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ - ไวนิล		1,500 บาท		1,500 บาท

หมายเหตุ *(ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

นักเรียนไม่เข้าใจในการจัดทำนำเสนอผลงานในกิจกรรมและการพัฒนาการเรียนรู้ได้เต็ม

ความสามารถ

๗.๒ แนวทางการบริหารความเสี่ยง

มีการกำกับติดตามการนำเสนอผลงานในกิจกรรมและการพัฒนาการเรียนรู้ได้เต็ม

ความสามารถ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

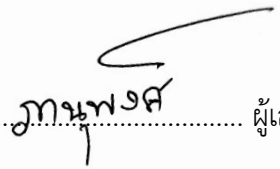
กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่าย STEM	84
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม Coding	84
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	84

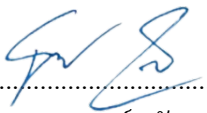
9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) นักเรียนจัดทำนำเสนอผลงานมีความพอใจในกิจกรรม	ร้อยละ 80	นำเสนอผลงาน	แบบประเมินการนำเสนอผลงาน
2) นักเรียนมีการพัฒนาการเรียนรู้เต็มความสามารถ	ร้อยละ 80	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3) นักเรียนสร้างผลงานได้เห็นเป็นที่ประจักษ์	ร้อยละ 80	ประเมินจากสิ่งประดิษฐ์	แบบประเมินสิ่งประดิษฐ์

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์สร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ
2. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทำงานในการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง
3. นักเรียนได้แสดงผลงานให้เป็นที่ยอมรับภายในโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

ลงชื่อ.......... ผู้เสนอโครงการ โครงการ (นายภานุพงศ์ อุปฮาด) ตำแหน่งครู	ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบ (นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพงษ์วรกุล) หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
--	---

ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.......... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

- | | | |
|----|--|---|
| 1 | ชื่อโครงการ | อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายภานุพงศ์ อุปฮาด |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุก
ช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ
ปฐมวัย | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัดที่ 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุน
การจัดประสบการณ์
ตัวชี้วัดที่ 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วน
ร่วม |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ
ขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวชี้วัด 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน
และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ตัวชี้วัด 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่น
และความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวชี้วัด 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ
นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน
ศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.
ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระ
บรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ซึ่งมีใจความดังต่อไปนี้ “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความสนใจ และเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและ

อนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การให้วิธีสอน การอบรมและให้ความรู้สีกกล่าวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสีย เกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว”

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริจัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป

สวนพฤกษศาสตร์ คือ แหล่งที่รวบรวมพันธุ์พืชชนิดต่างๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสมกับสภาพถิ่นอาศัยเดิม มีห้องสมุด สถานที่เก็บรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้รักษาสภาพ อาจเป็นตัวอย่างแห้งหรือตัวอย่างดอง หรือเก็บรักษาด้วยวิธีอื่น ๆ พันธุ์พืชที่ทำการรวบรวมไว้นั้นจะเป็นแหล่งข้อมูลและการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพันธุ์ไม้ นอกจากนี้สามารถใช้เป็นแหล่งพักผ่อนหย่อนใจซึ่งสามารถดำเนินการสวนพฤกษศาสตร์ในพื้นที่ของโรงเรียน โดยมีองค์ประกอบดังกล่าว เป็นสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว อีกทั้งใช้ในการศึกษาและเป็นประโยชน์ในการสอนวิชาต่าง ๆ

จากพระราชดำริและพระราโชวาทของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีในเรื่องของสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ซึ่งมีความสอดคล้องกับงานปกติในเรื่องของการเรียนการสอน และในเรื่องของการปฏิรูปการศึกษา ซึ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลาง ดังนั้นทางโรงเรียนจึงได้มีการประชุมหารือ และเห็นพ้องต้องกันที่จะสนองราชดำริ ดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) จังหวัดปทุมธานี เป็นโรงเรียนที่จัดสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงามและเป็นโรงเรียนที่มีพรรณไม้ธรรมชาติเป็นจำนวนมาก โรงเรียนได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดีแต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนมีความรักความรุ่มรื่นสวยงามของพรรณไม้เท่าที่ควร จึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้สมัครเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน คือแหล่งรวบรวมพืชพรรณไม้ต่าง ๆ ที่มีชีวิต จัดปลูกตามความเหมาะสม ในสภาพที่คล้ายกับถิ่นอาศัยเดิมใช้เป็นแหล่งข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพืชพรรณได้ เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ เพื่อเป็นสื่อให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พันธุกรรมพืชต่อไป นอกจากนี้กิจกรรมทั้งหลายสามารถดำเนินการได้ในพื้นที่โรงเรียน เพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา
- 2.2 เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา และเผยแพร่สู่ภายนอก
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนแต่ละระดับได้มีส่วนร่วมในการดูแลพื้นที่รับผิดชอบตามโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้ใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน
- 2.5 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเป็นโครงการตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) จำนวน 530 คน ได้เรียนรู้ ดูแลสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ และดูแลสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน มีจิตสำนึกในคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช รักและภาคภูมิใจในโรงเรียน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ชี้แจงและเชิญชวนให้บุคลากรต่าง ๆ ในโรงเรียน เห็นความสำคัญของการจัดทำสวน พฤกษศาสตร์ในโรงเรียน วางแผนการปฏิบัติงานในรอบปี 3. ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและจัดประชุม	พฤษภาคม 2567 – มิถุนายน 2567	ผู้บริหาร สถานศึกษา ครูทุกคน
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการอบรมบุคลากร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อจัดทำโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน 1.2 ติดต่อประสานงานวิทยากร 1.3 จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ อบรม 1.4 จัดอบรมครู 5 องค์กรประกอบ พืชศึกษา และ 3 สารระ 1.5 จัดอบรมนักเรียน 5 องค์กรประกอบ พืชศึกษา และ 3 สารระ 1.6 ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าอบรม	มี.ย. 67 - กรกฎาคม 67	ครูภาณุพงศ์,ครู อนุสรณ์,ครูลลิตนา
	กิจกรรมที่ 2 การจัดทำรหัสพรรณไม้ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 กำหนดพื้นที่ศึกษา 2.2 สำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา 2.3 ทำและ ติดป้ายรหัสประจำต้น 2.4 ตั้งชื่อหรือสอบถามชื่อและศึกษาข้อมูลพรรณไม้ 2.5 ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้ 2.6 ศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ 2.7 บันทึกภาพหรือวาดภาพพฤกษศาสตร์	ก.ค.67 – ส.ค. 67	ครูภาณุพงศ์,ครู อนุสรณ์,ครูลลิตนา

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.8 ทำตัวอย่างพรรณไม้ (แห้ง/ดอง/เฉพาะส่วน) 2.9 เปรียบเทียบข้อมูลพรรณไม้ 2.10 จัดระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ 2.11 ทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์ 2.12 ตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์ 2.13 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ที่สมบูรณ์		
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์พืชในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ศึกษาข้อมูลจากฝั่งพรรณไม้เดิมและ ศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้ 3.2 สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่ 3.3 พิจารณาคุณและสุนทรียภาพของพรรณไม้ 3.4 กำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ 3.5 กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก 3.6 ทำผังภูมิทัศน์ 3.7 จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก 3.8 การปลูก และดูแลรักษา 3.9 ศึกษาคุณค่าของพืชพรรณที่ปลูก ออกแบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง	ก.ย.67 – ต.ค. 67	ครูภาณุพงศ์,ครู อนุสรณ์,ครูลิคนา
	กิจกรรมที่ 4 จัดสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 4.2 เลือกชื่อพรรณไม้ 4.3 ปรับหน้าดิน 4.4 กำจัดวัชพืช 4.5 กำหนดตำแหน่งการวางต้นไม้ 4.6 ปลูกต้นไม้	ธ.ค. 67	ครูภาณุพงศ์,ครู อนุสรณ์,ครูลิคนา
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการอนุรักษ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดกิจกรรม ๕ฐานการเรียนรู้ โดยมีการเวียนฐานกิจกรรม ดังนี้ ฐานที่ ๑ ฐานส่วนประกอบของพืช ฐานที่ ๒ ฐานสำรวจพรรณไม้ ฐานที่ ๓ ฐานขยายพันธุ์พืช	ม.ค. 68 – ก.พ. 68	ครูภาณุพงศ์,ครู อนุสรณ์,ครูลิคนา

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ฐานที่ ๔ ฐานทำป้ายรหัสประจำต้นไม้ ฐานที่ ๕ ฐานการศึกษาพรรณไม้		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 2. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูภานุพงศ์,ครู อนุสรณ์,ครูลิศนา

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....1,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมอบรมบุคลากร ค่าใช้จ่าย 1. ค่าวิทยากร 2. กระดาษ A4 จำนวน 2 กล่อง	-	-	-	

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมจัดทำหัตถพรรณไม้ ค่าใช้จ่าย 200 บาท 2.1 กำหนดพื้นที่ศึกษา 2.2 สำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา 2.3 ทำและ ติดป้ายรหัสประจำต้น 2.4 ตั้งชื่อหรือสอบถามชื่อและศึกษาข้อมูลพรรณไม้ 2.5 ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้ 2.6 ศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ 2.7 บันทึกภาพหรือวาดภาพพฤกษศาสตร์ 2.8 ทำตัวอย่างพรรณไม้ (แห้ง/ดอง/เฉพาะส่วน) 2.9 เปรียบเทียบข้อมูลพรรณไม้ 2.10 จัดระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ 2.11 ทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์ 2.12 ตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์ 2.13 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ที่สมบูรณ์		-	-	200 บาท
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์พืชในโรงเรียน 3.1 ศึกษาข้อมูลจากผังพรรณไม้เดิมและ ศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้ 3.2 สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่ 3.3 พิจารณาคุณสมบัติและสุนทรียภาพของพรรณไม้ 3.4 กำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ 3.5 กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก 3.6 ทำผังภูมิทัศน์ 3.7 จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก 3.8 การปลูก และดูแลรักษา 3.9 ศึกษาคุณค่าของพืชพรรณที่ปลูก ออกแบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง	300 บาท	-	-	300 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
4	กิจกรรมที่ 4 จัดสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน 4.1 เลือกซื้อพรรณไม้ 4.2 ปรับหน้าดิน 4.3 กำจัดวัชพืช 4.4 กำหนดตำแหน่งการวางต้นไม้ 4.5 ปลุกต้นไม้	500 บาท	-	-	500 บาท
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการอนุรักษ์ จัดกิจกรรม 5 ฐานการเรียนรู้ โดยมีการเวียนฐานกิจกรรม ดังนี้ ฐานที่ 1 ฐานส่วนประกอบของพืช ฐานที่ 2 ฐานสำรวจพรรณไม้ ฐานที่ 3 ฐานขยายพันธุ์พืช ฐานที่ 4 ฐานทำป้ายรหัสประจำต้นไม้ ฐานที่ 5 ฐานการศึกษาพรรณไม้	-	-	-	

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 ครูยังขาดความรู้ความเข้าใจในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 7.1.2 ระยะเวลาไม่เพียงพอในการทำกิจกรรม
- 7.1.3 องค์ประกอบความสมบูรณ์ของพืชศึกษาไม่ตรงตามระยะเวลาที่จัดกิจกรรม

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 7.2.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้แก่ครูและบุคลากร
- 7.2.2 ขยายระยะเวลาในการทำกิจกรรมเพิ่มขึ้น
- 7.2.3 บำรุง ดูแลรักษา พืชศึกษา

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

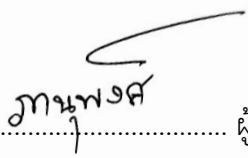
กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 อบรมบุคลากร	90
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดทำรหัสพรรณไม้	80
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์พืชในโรงเรียน	85
กิจกรรมที่ 4 จัดสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	80
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการอนุรักษ์	80
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	83

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) นักเรียนมีจิตสำนึก มีความรักเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	ร้อยละ 80	สังเกต	แบบสังเกต
2) โรงเรียนมีตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้	ร้อยละ 80	การเก็บรวบรวมพรรณไม้	ทะเบียนพรรณไม้
3) นักเรียนร่วมการดูแลพื้นที่รับผิดชอบของโรงเรียน	ร้อยละ 80	การรายงานผลปฏิบัติ	แบบรายงาน
4) นักเรียนได้ใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับพรรณไม้ในโรงเรียน	ร้อยละ 100	บันทึกการใช้สวนพฤกษศาสตร์	แบบบันทึกการใช้สวนพฤกษศาสตร์

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เกิดความร่วมมือร่วมใจภายในโรงเรียน และโรงเรียนกับชุมชน
- 10.2 เป็นแหล่งข้อมูลพืชพรรณ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 10.3 เชื่อมต่อกันด้วยระบบข้อมูล
- 10.4 ศึกษาค้นคว้า เกิดผู้เชี่ยวชาญ เกิดผลงานทางวิชาการ
- 10.5 ผู้ปฏิบัติ จะรู้จักใช้สื่อกับธรรมชาติที่มีอยู่รอบตัว ในการเรียนรู้ รู้จักตั้งคำถาม หาคำตอบ ช่างสังเกต และค้นคว้า
- 10.6 มีจิตใจอ่อนโยน เห็นคุณค่าและรู้ค่า ทำให้เกิดความรักในพืชพรรณไม้ไม่คิดทำลาย และมีแนวคิดที่จะอนุรักษ์สืบไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายภานุพงศ์ อุปฮาด)
ตำแหน่งครู

(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพิงวรกุล)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางกลมพรรณ วิรุณหะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โครงการ พัฒนาระบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน

1	ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา, นางสาวลัดดา สีส่วน, นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัดประสบการณ์
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการ เรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการ บริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการศึกษา จะเห็นได้จากนโยบายด้านการศึกษาได้กำหนดให้จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม ซึ่งปรากฏในจุดเน้น ให้เพิ่มศักยภาพนักเรียนในด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นหนึ่งในสองของภูมิภาคเอเชียตะวันออก เอเชียใต้ (Excellence) และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 9 ว่าด้วยเทคโนโลยี

การศึกษา มาตรา 66 “ผู้เรียน มีสิทธิได้รับการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ในโอกาสแรกที่ได้ทำ เพื่อให้ความรู้และทักษะเพียงพอที่จะใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต”

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้เห็นความสำคัญของการนำเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการจัดการเรียนรู้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ และอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงภายในสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุง/พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 84 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนมีระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา /นางสาวลัคนา สีส่วน /นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ 1.7 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.8 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.9 ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน - ปรับปรุง/พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน - ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ 1.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา /นางสาวลัคนา สีส่วน /นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศและอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอน 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน - พัฒนาระบบสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อการจัดการเรียนการสอน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา /นางสาวลัคนา สีส่วน /นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา /นางสาวลัคนา สีส่วน /นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา /นางสาวลัคนา สีส่วน /นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....30,000.....บาท
☒	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....40,000.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ - จัดจ้าง/จ้างเหมาบริการ	30,000	-	-	30,000
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> พัฒนาระบบสารสนเทศและ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการ สอน - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์ - จัดจ้าง/จ้างเหมาบริการ	-	40,000	-	40,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	84
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอน	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 84	- ประเมินแบบสอบถาม	- แบบสอบถาม
2. ร้อยละโรงเรียนมีระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ 84	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอน

10.2 โรงเรียนมีระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ
(นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวจันทสุดา แห้วชิน,นางสาวน้ำทิพย์ ปรีดาสุข |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เด็กเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป.ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
โรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงาน |

1. หลักการและเหตุผล

เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญของชาติ ซึ่งจะต้องได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้มีคุณภาพอันพึงประสงค์ตามวัยและวุฒิภาวะ เป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่นของตนและชาติบ้านเมืองให้เจริญต่อไป แต่การที่เด็กจะมีคุณภาพอันพึงประสงค์ได้นั้นสุขภาพเป็นสิ่งสำคัญยิ่งต่อการพัฒนา ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศที่เป็นภาษาสากลที่นิยมใช้สื่อสารกันแพร่หลายทั่วโลก และมีบทบาทในชีวิตประจำวันของคนไทยมากขึ้นทุกวัน ในยุคปัจจุบันซึ่งเป็นยุคข้อมูลข่าวสารที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการสื่อสารระหว่างประเทศต่างๆ การเรียนภาษาอังกฤษให้ได้ผลดีนั้น

นักเรียนจะต้องได้เรียนรู้ปฏิบัติจริง และฝึกทักษะต่างๆ อย่างต่อเนื่องโดยมีกระบวนการในการสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนในด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและการสร้างองค์ความรู้ให้ใช้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในยุคปัจจุบัน ส่งผลให้ประชากรในประเทศต่างๆ มีการติดต่อสื่อสารระหว่างกันมากขึ้น ความเข้าใจในภาษาอังกฤษ จึงกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่คนยุคนี้จำเป็นต้องได้รับการพัฒนา ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างกัน การเรียนภาษาอังกฤษแตกต่างจากการเรียนสาระการเรียนรู้อื่น เนื่องจากผู้เรียนไม่ได้เรียนภาษาเพื่อสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้ตามต้องการในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในชีวิตประจำวัน และการงานอาชีพ การที่ผู้เรียนจะได้ใช้ภาษาได้ถูกต้องคล่องแคล่วและเหมาะสมนั้น ขึ้นอยู่กับการใช้ทักษะทางภาษา ทั้ง 4 ด้าน คือ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ดังนั้นการเรียนภาษาที่ดีผู้เรียนจะต้องมีโอกาสดูฝึกทักษะการใช้ภาษาให้มากที่สุด ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของการเรียนภาษาจึงควรประกอบไปด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของผู้เรียน
- 2.2. เพื่อฝึกทักษะภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
- 2.3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออก รู้จักคิดและแก้ปัญหาได้อย่างมั่นใจ
- 2.4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีประสบการณ์เพื่อนำมาพัฒนาตนเองและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 85 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ระดับ 3 ขึ้นไป

3.1.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากครูผู้สอนได้อย่างถูกต้อง เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ 85

3.1.3 โรงเรียนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพมีผลความสำเร็จของโครงการกิจกรรมตามแผน ร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)ระดับ 3 ขึ้นไป

3.1.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากครูผู้สอนได้อย่างถูกต้อง เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน

3.1.3 โรงเรียนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพมีผลความสำเร็จของโครงการกิจกรรมตามแผน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.จันสุดา แห้วชิน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 Goodmorning English & One day one word 1.10 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.11 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 1.12 กำหนดค่าเป้าหมายสำเร็จของแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด 1.13 นำเสนอมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและการศึกษาขั้นพื้นฐานและค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัดให้คณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 1.5 จัดทำเอกสารเกี่ยวกับ One day one word	พฤษภาคม 2567	น.ส.น้ำทิพย์ ปรีดาสุข ถาวร /Mrs. Rose Fese Mokube / คณะครู
	กิจกรรมที่ 2 Christmas day 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการที่จำเป็นของสถานศึกษา 2.3 กำหนดกิจกรรม Christmas day ที่มุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพความสำเร็จของการจัดการศึกษา 2.4 จัดทำแผนการจัดกิจกรรม Christmas day ประจำปีการศึกษา 2567 2.5 เสนอกิจกรรม Christmas day ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ	พฤษภาคม 2567	น.ส.จันสุตา แห้วชิน /ผู้บริหาร/คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.จันสุตา แห้วชิน
4.	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	น.ส.จันสุตา แห้วชิน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....5,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 Goodmorning English & One day one word - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ	1,000	-	-	1,000
2	กิจกรรมที่ 2 Christmas day จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ - จัดทำป้ายไว้นิล Christmas day	4,000	-	-	4,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการและงานมาตรฐานดำเนินงานล่าช้าไม่ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

7.1.2 ขาดการกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 จัดระบบการนิเทศกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 Goodmorning English & One day one word	85
กิจกรรมที่ 2 Christmas day	85
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน บึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 85	- แบบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	- แบบบันทึกผลการเรียน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2.ร้อยละผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากครูผู้สอนได้อย่างถูกต้อง เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ร้อยละ 85	- แบบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	- แบบบันทึกผลการเรียน
3.ร้อยละโรงเรียนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพมีผลความสำเร็จของโครงการกิจกรรมตามแผน	ร้อยละ 85	- รายงานสรุปโครงการกิจกรรม	-แบบประเมินความพึงพอใจ -รายงานโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่านและเขียนจากประสบการณ์โดยตรงและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

10.2 นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาภาษาอังกฤษ และเพิ่มศักยภาพที่ดีในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

10.3 นักเรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษจากกิจกรรมที่หลากหลาย มีสื่อการสอน นอกหลักสูตร

10.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันสุตา แห้วชิน)
ตำแหน่งครู

(นางสาวจันทรธิตา กิตติพิงวรกุล)
ตำแหน่ง หัวหน้าวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์)



โครงการ: ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- | | | |
|----|--|---|
| 1 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวอริสรา ศรีงาม |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับ
ยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคมช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับขั้น
พื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป.ปทุมธานี เขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
1. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะ ที่เหมาะสมตามช่วงวัย |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์
ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 หมวด 1 บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษา นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และ บูรณาการ

ตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษาในเรื่องต่อไปนี้ (4) จัดการเรียนการสอนโดย ผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้ สดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนจึงดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีให้กับนักเรียน สร้างนิสัย ให้เป็นคนมีความซื่อสัตย์สุจริต เด็บโตขึ้นเป็นผู้ใหญ่ ที่มีระเบียบวินัยเป็นคนดี ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข อีกทั้งยังเป็นการตอบสนองนโยบายของ สพฐ. ในการมุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัวและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้ และทำให้การศึกษานำการแก้ปัญหาสำคัญของสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีนิสัยเอื้ออาทรและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีไม่ต่ำกว่า ร้อยละ85
- 2) ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ85
- 3) ผู้เรียนเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณไม่ต่ำกว่า ร้อยละ85
- 4) ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ85

3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ
- 2) ผู้เรียนเป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง
- 3) ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
- 4) ผู้เรียนปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวอริสรา
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนศีลห้า ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา และ นางสาวจิรัชญา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ ● มารยาทดี ศรีบึงเขาย้อน - การส่งเสริมการไถ่น้องไถ่พี่ ● เข้าแถวหน้าเสาธง สวดมนต์ เช้า – เย็น ● เสริมสร้างระเบียบวินัย (การเดินแถว การรับประทานอาหาร) ● บันทึกความดี ● ห้องเรียนต้นแบบ ● จิตอาสา/บำเพ็ญประโยชน์ 1.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ ต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		คณะครูทุกท่าน ครูประจำชั้น คณะครูทุกคน นางสาวอริสรา
	กิจกรรมที่ 2 เข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 ชี้แจงคณะครูเกี่ยวกับการทำการอบรมคุณธรรม 2.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ ● ครูจัดอบรมคุณธรรมอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง ● นำนักเรียนชั้น ป.1 – ป. 6 เข้าร่วมอบรม เข้าค่ายคุณธรรม 2.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567	ผู้บริหาร/ นางสาวอริสรา คณะครู สถานักเรียน คณะครูทุกคน
	กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ไหว้พระทุกวันสวดสัปดาห์ 3.1 นักเรียนสวดมนต์ทุกวันสวดสัปดาห์	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา คณะครูทุกคน
	กิจกรรมที่ 4 ท่องค่านิยม 12 ประการ 4.1 นักเรียนท่องค่านิยมหลังเคารพธงชาติ	ปีการศึกษา 2567	นางสาวจิรัชญา คณะครูทุกคน
	กิจกรรมที่ 5 โครงงานคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 5.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 5.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	5.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 5.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ ● ศึกษากำหนดโครงการที่จะทำ ● ส่งนักเรียนแข่งประกวดโครงการคุณธรรม 5.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 5.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		
	กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนวิถีพุทธ ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 6.2 ประชุมคณะกรรมการผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 6.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 6.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 6.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ ● กิริยามารยาทดี - การส่งเสริมการไหว้ครูและแขกผู้มาเยือน - เสริมสร้างระเบียบวินัย ● บันทึกรักความดี 6.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 6.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา คณะครูทุกคน
	กิจกรรมที่ 7 Start Up ตามรอยพ่อ (ออมทรัพย์) ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 7.2 ประชุมคณะกรรมการผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 7.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 7.4 จัดเตรียมห้องธนาคารเพื่อใช้รับฝากเงิน 7.5 แต่งตั้งคณะกรรมการนักเรียน (เจ้าหน้าที่ธนาคารน้อย) เพื่อช่วยแนะนำการฝากเงิน 7.6 ครูประจำชั้น ป.1-6 นำเสนอนโยบายการฝากเงินให้นักเรียนทราบ โดยนักเรียนเก็บออมเงินด้วยตนเองเป็นระยะเวลาสองสัปดาห์	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา ครูประจำชั้น

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	7.7 มีการรับฝากเงินโดยเจ้าหน้าที่ธนาคาร ในวันพุธที่สองของสัปดาห์ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ธนาคารน้อยช่วยแนะนำการรับฝากเงิน 7.8 ครูประจำชั้นทำรายงานการฝากเงินของนักเรียน 7.9 สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา		
	กิจกรรมที่ 8 สอบนักเรียนธรรมศึกษา (ธรรมสนามหลวง) ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 เสนอโครงการเพื่อขอการอนุมัติ 8.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 8.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 8.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 8.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ • การติวสอบนักเรียนธรรมศึกษา • การพานักเรียนไปสอบที่สนามสอบวัดเพ็ญทวน 8.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ปกครองทราบ 8.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ปีการศึกษา 2567	นางสาวอริสรา และครูประจำชั้นป.5-6
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวอริสรา
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวอริสรา

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 38,300 บาท (สามหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

- | | |
|--|-----------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน.....บาท |
| ☒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงิน.....38,300.....บาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน.....บาท |

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนศีลห้า - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ	-	1,000	-	1,000
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม - ค่าอาหารคนละ 50 บาท 436 x 50 (21,800 บาท) - ค่าพระวิทยากร - ค่าไวณิล	-	26,800 21,800 3,000 2,000	-	26,800
3	กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ไหว้พระทุกวันสวดสัปดาห์	-	-	-	-
4	กิจกรรมที่ 4 ท่องคำนิม 12 ประการ - จัดทำป้ายสื่อตามตึกต่าง ๆ	-	1,000	-	1,000
5	กิจกรรมที่ 5 โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการทำโครงการ	-	1,500	-	1,500
6	กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนวิถีพุทธ - ค่าไวณิล กระดาษ สื่อการเรียนรู้	-	2,000	-	2,000
7	กิจกรรมที่ 7 Start Up ตามรอยพ่อ (อ้อมทรัพย์)	-	-	-	-
8	กิจกรรมที่ 8 สอบนักเรียนธรรมศึกษา (ธรรมสนามหลวง) - ค่ารถในการเดินทางไปสอบ 3 คัน คันละ 2,000 x 3 (6,000 บาท)	-	6,000	-	6,000
รวม		-	38,300		38,300

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7.การวิเคราะห์ความเสี่ยง

7.1 ปัจจัยเสี่ยง

- ระยะเวลาอาจไม่เป็นไปตามกำหนดเนื่องจากโรงเรียนอาจมีภาระงานแทรกซ้อน

7.2 แนวทางการบริหาร

- เลื่อนกำหนดการจัดกิจกรรมบางกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนศีลห้า	85
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม	85
กิจกรรมที่ 3 สวดมนต์ไหว้พระทุกวันสวดสัปดาห์	85
กิจกรรมที่ 4 ท่องคำนิม 12 ประการ	85
กิจกรรมที่ 5 โครงการงานคุณธรรมจริยธรรม	85

กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนวิถีพุทธ	85
กิจกรรมที่ 7 Start Up ตามรอยพ่อ (อ้อมทรัพย์)	85
กิจกรรมที่ 8 สอนนักเรียนธรรมศึกษา (ธรรมสนามหลวง)	85
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	85

9.การจัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
ร้อยละของผู้เรียนมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และค่านิยม 12 ประการ (ประถม)	ร้อยละ 85	ประเมินผลจากการจัดกิจกรรม ทุกกิจกรรม	-แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบสอบถาม

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดี ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย

มีจิตสาธารณะ เป็นลูกที่ดีของพ่อแม่ ผู้ปกครอง มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ ปฏิบัติตนเป็นนักเรียนที่ดีของสังคมสืบไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอริสรา ศรีงาม)
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

1	ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลลิตา สีส่วน
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

ระบบการปกครองของประเทศไทยมีการปกครองโดยระบอบประชาธิปไตย โรงเรียนเป็นสังคมแรกที่ ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องฝึกให้ผู้เรียนรู้จักประชาธิปไตย ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๗ บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็น ประมุข มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๑) ความรู้เกี่ยวกับตนเองและความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคม โลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการ เป็นประชาธิปไตยอยู่ในจิตใจ นอกจากนี้หลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดีในสังคมตาม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ และทั้งค่านิยม ๑๒ ประการ

โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) จึงตระหนักเห็นความสำคัญนี้ และได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยที่ถูกต้องและนำวิถีประชาธิปไตยมาใช้ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้มีจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพ กฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิต

2.5 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมสถานักเรียน และให้นักเรียนมีส่วนร่วม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ใช้สิทธิเลือกตั้งสถานักเรียนร้อยละ 85

3.1.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ ร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

3.1.1 นักเรียนเป็นผู้มีจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

3.1.2 นักเรียนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิตและใช้ในชีวิตประจำวัน

3.1.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานักเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 เลือกตั้งสถานักเรียน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรอการอนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดระยะเวลาในการจัดการเลือกตั้งสถานักเรียน - ประกาศรับสมัครสถานักเรียน - ประกาศรายชื่อผู้สมัครสถานักเรียน - กำหนดระยะเวลาหาเสียงของผู้สมัครสถานักเรียน - ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหน่วยเลือกตั้ง - ดำเนินการเลือกตั้งและสรุปผลการเลือกตั้งผู้สมัครสถานักเรียน	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 ประชุมสถานักเรียน 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 2.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำปฏิทินกำหนดวันประชุมสถานักเรียน - ประชุมสถานักเรียนตามปฏิทิน - สรุปผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมวินัยนักเรียน 3.1 เสนอโครงการเพื่อรอการอนุมัติ 3.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 3.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดหลักเกณฑ์วินัยนักเรียน - การเดินแถวเป็นระเบียบ - การพูดจาสุภาพอ่อนหวาน - การแต่งกายที่สุภาพ - การปฏิบัติตามกฎระเบียบห้องเรียน - การรักษาทรัพย์สินสมบัติของโรงเรียนและ สาธารณสมบัติ - ประกาศหลักเกณฑ์วินัยนักเรียน - ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน - มอบรางวัลห้องเรียนดีเด่น นักเรียนดีเด่น - สรุปผลกิจกรรมส่งเสริมวินัยนักเรียน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา คณะครู
	กิจกรรมที่ 4 เสี่ยงตามสาย by สถานักเรียน 4.2 ประชุมคณะครู สถานักเรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 4.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 4.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำปฏิทินกำหนดวันปฏิบัติงานเสี่ยงตามสาย - ปฏิบัติงานตามวันที่กำหนด - สรุปผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 5 บริเวณรับผิดชอบทำความสะอาด 5.2 ประชุมคณะครู สถานักเรียน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 5.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 5.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 5.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - ประกาศเขตพื้นที่รับผิดชอบของแต่ละห้องเรียน - กำหนดวันช่วงเวลาการตรวจความสะอาด - จัดทำประกาศพื้นที่ความสะอาดดีเด่น - สรุปผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน น.ส.พาฝัน ปลั่งปัญญา คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....1,500.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 เลือกตั้งสถานักเรียน - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ - จัดทำบัตรเลือกตั้ง - กระดาษเอสี่ 1 ลัง - สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อ ผู้บังคับบัญชาและผู้ปกครองทราบ	500	-	-	500

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ประชุมสถานักเรียน - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - กระดาษเอสี่ 1 ลัง	-	-	-	-
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> ส่งเสริมวินัยนักเรียน - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - กระดาษเอสี่ 1 ลัง	1,000	-	-	1,000
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> เสียตามสาย by สถานักเรียน	-	-	-	-
5	<u>กิจกรรมที่ 5</u> บริเวณรับผิดชอบทำความสะอาด - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ ทำ ประกาศพื้นที่ความสะอาดดีเด่น	-	-	-	-

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 เลือกตั้งสถานักเรียน	84
กิจกรรมที่ 2 ประชุมสถานักเรียน	84
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมวินัยนักเรียน	84
กิจกรรมที่ 4 เสียตามสาย by สถานักเรียน	84
กิจกรรมที่ 5 บริเวณรับผิดชอบทำความสะอาด	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของนักเรียนเป็นผู้ จิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จัก รักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ	ร้อยละ 80	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์	- แบบประเมิน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์			
2.ร้อยละของนักเรียนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิตและใช้ในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 80	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- แบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
3.ร้อยละของนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานักเรียน	ร้อยละ 80	- รายงานสรุปโครงการกิจกรรม	-แบบประเมินความพึงพอใจ -รายงานโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนเป็นผู้มีจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

10.2 นักเรียนทุกคนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิต

10.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมสถานักเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลัคนา สีส่วน)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพุงวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

- | | | |
|----|--|---|
| 1 | ชื่อโครงการ | สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวจิรัชญา ลีอกกลาง |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ
ปฐมวัย | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ตัวบ่งชี้ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
ตัวบ่งชี้ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
ตัวบ่งชี้ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและ เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ตัวบ่งชี้ 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะ การคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพป.
ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน การศึกษา |

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม
โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การ
มีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะเพราะปัญหายาเสพติด ที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทย ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศพฤติกรรม ที่ไม่พึงประสงค์ในกลุ่มเยาวชน ดื่มสุรา สูบบุหรี่ เที่ยวกลางคืน การพนัน การทะเลาะวิวาท ติดเกม สื่อลามลามกอนาจาร ฟูมเฟ้อ และวัตถุนิยมเกินฐานะ ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษา ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ การป้องกันและแก้ไขปัญหาคือสิ่งสำคัญประการหนึ่ง ของการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา

ทางโรงเรียนได้บูรณาการการจัดทำแผนปฏิบัติการการร่วมกันทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว ในสถานศึกษา โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ครูอาจารย์ที่ปรึกษา และนักเรียน ที่เป็นแกนนำเป็นผู้ให้ความรู้ ความเข้าใจในการให้คำปรึกษา ตักเตือนเพื่อน กระตุ้นเพื่อน ปลุกฝังค่านิยมที่ถูกต้องดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกันเพื่อให้เยาวชนของประเทศไทยเป็นเยาวชนที่มีความรู้ ควบคู่ด้วยคุณธรรม ไม่ฝักใฝ่อบายมุข และสร้างปัญหาให้กับสังคม สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพพัฒนาประเทศไทยให้เจริญรุ่งเรืองต่อไป

2.1 วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ที่มีปัญหาต้องการความช่วยเหลือได้รับคำปรึกษา คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมจากผู้ที่เป็นแกนนำ และครูอาจารย์ที่ปรึกษา ครูแนะแนว

2.2 เพื่อให้มีนักเรียน นักศึกษาแกนนำในห้องเรียนดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตักเตือน แนะนำเพื่อนในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัญหาอบายมุขและปัญหาอื่น ๆ ที่เป็นสิ่งชั่วร้ายทั้งหลาย

2.3 ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนให้ มีนักเรียน แกนนำประจำห้อง และครูอาจารย์ที่ปรึกษา ครูแนะแนว และเพื่อนที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแนะนำและให้การช่วยเหลือ การบริหารจัดการการอบรม การสนับสนุนกิจกรรม และติดตามประเมินผลโดยร่วมมือกันทุกฝ่าย

2.4 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังพฤติกรรมเสี่ยง ด้วยกระบวนการสร้างเครือข่ายนักเรียน นักศึกษาแกนนำ เพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง ต่อเนื่องและยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) ได้เข้าร่วมโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาว และรับการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี เพื่อประกาศให้เป็นห้องเรียนสีขาว ร้อยละ 90

3.1.2 ผู้บริหารสถานศึกษา กรรมการสถานศึกษา ครูอาจารย์ นักเรียน นักศึกษาแกนนำ และผู้ปกครองให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินโครงการห้องเรียนสีขาว ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน นักศึกษา มีจิตสาธารณะรู้จักเสียสละดูแลช่วยเหลือกัน มีภาวะการณ์เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีมีความรู้คู่คุณธรรม

3.2.2 การมีส่วนร่วมในการดูแลช่วยเหลือระหว่างบ้านและสถานศึกษา มีผู้ปกครอง ครู อาจารย์ที่ปรึกษา และครูประจำชั้นติดตามพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และร่วมกันแก้ไข

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงานภาคเรียน/ ปีที่ผ่านมา - กำหนดเป้าหมาย กำหนดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูทุกคน
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม(DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> ห้องเรียนสีขาว ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU - ดำเนินงานตามกลยุทธ์ 4 ด้าน - จัดการประกวดห้องเรียนสีขาว มอบรางวัล - ประเมินผลความพึงพอใจ 1.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย. 68	นางสาวจิรัชญา ลือ กลางคณะครู
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> คลินิกเสมารักษ์ 1.1 เสนอกิจกรรมเพื่อรอกการอนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.66 – เม.ย. 67	นางมณีนีรัตน์ พรหม รินทร์
	<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 1.1 เสนอกิจกรรมเพื่อรอกการอนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม	มิถุนายน 2567	นางสาวจิรัชญา ลือ กลาง นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม		นายอนุวัฒน์ สร้อย ระย้า
	กิจกรรมที่ 4 ดำรวจแดร์พบนักเรียน 1.1 เสนอกิจกรรมเพื่อรอกการอนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษาโบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.67 – เม.ย. 68	นางสาวลัคนา สีส่วน นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) - การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ - ประเมินผลการดำเนินโครงการ - ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2567	ครูทุกคน

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....4,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 ห้องเรียนสีขาว	-	-	-	-
2	กิจกรรมที่ 2 คลินิกเสมารักษ์ 2.1 อุปกรณ์จัดห้อง	1,000	-	-	1,000
3	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 3.1 ป้ายรณรงค์	1,000	-	-	1,000
4	กิจกรรมที่ 4 ดำรวจแดร์พบนักเรียน 4.1 คัดกรองผู้พิการทางการศึกษา	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- นักเรียนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่มีสารเสพติดและอบายมุข

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ให้ความรู้เรื่องโทษของสารเสพติดและอบายมุข เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทันและหลีกเลี่ยง

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ห้องเรียนสีขาว	90
กิจกรรมที่ 2 คลินิกเสมารักษ์	90
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	90
กิจกรรมที่ 4 ดำรวจแดร์พบนักเรียน	90
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	90

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา กรรมการสถานศึกษา ครู อาจารย์ นักเรียนนักศึกษา ในสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการห้องเรียนสีขาว/แผนกสีขาวมีความพึงพอใจ	ร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละของนักเรียน มั่นใจในกระบวนการดำเนินงานโครงการห้องเรียนสีขาว ที่มีผลในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ เป็นแบบอย่างที่ดีงามของสังคม	ร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรม เด็ดขาดเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ ไม่ไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข

10.2 ความร่วมมือระหว่างบ้านกับสถานศึกษามีความเข้มแข็งช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาให้มีพฤติกรรมพึงประสงค์ เป็นเยาวชนที่ดีของประเทศไทย

10.3 การดำเนินงานโครงการห้องเรียนสีขาว มีคุณภาพนำไปสู่ โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิรัชญา ลือกลาง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวกรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายรณพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายทวีโชค ฐิตมงคล |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
ข้อที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐาน
การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |
| 9 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป.ปทุมธานี เขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
โรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

การสร้างจิตสำนึกความเป็นไทยให้เด็ก และเยาวชน ได้ตระหนักถึงความเป็นชาติไทย สิ่งสำคัญประการหนึ่ง คือ การได้เรียนรู้ในด้านดนตรี นาฏศิลป์ กีฬาไทย และศิลปะ เพราะดนตรี นาฏศิลป์ และศิลปะ เป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่สะท้อนวิถีชีวิต ความเป็นอยู่ของบรรพบุรุษไทยโดยได้ผสมผสาน ภูมิ

ปัญญาในแต่ละเรื่องไว้อย่างกลมกลืน และชาญฉลาด เมื่อเด็ก และเยาวชนได้เรียนรู้ถึงความเป็นมา รู้คุณค่า และเกิดทักษะทางด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ จะทำให้เกิดความซาบซึ้ง รักและหวงแหน เกิดการอนุรักษ์สืบทอดมรดกอันล้ำค่า ทางดนตรีไทย ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ จากบรรพบุรุษให้ยั่งยืนสืบไปในสังคมไทย

ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ก่อให้เกิดความรู้สึที่อ่อนโยน จิตใจแจ่มใส ร่าเริง มีความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกล จากยาเสพติด จึงควรส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และสุนทรียภาพทางดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะให้มากขึ้น ทำให้เกิดความรักในดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ เกิดความบันเทิงทั้งร่างกาย จิตใจ ปลุกฝังความรักความสามัคคีในหมู่คณะ และยังเป็นการพัฒนาทักษะทางดนตรีที่ถูกต้องเหมาะสมกับวัยผู้เรียน ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ มีบทบาทสำคัญในกิจกรรมประเพณีที่ปรากฏในชีวิตประจำวันของคนไทย แม้ว่าในปัจจุบันสังคมและวัฒนธรรมไทยได้มีหลายสิ่งหลายอย่างเปลี่ยนแปลงไป แต่ความสำคัญของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ยังคงอยู่โดยเฉพาะคุณค่าในความเป็นมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม ซึ่งหลายประเทศในโลกไม่มีดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ที่แสดงความเป็นมรดกทางภูมิปัญญาของชาติตน ซึ่งการจะส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ให้คงอยู่คู่สังคมไทยตลอดไป นักเรียนจะต้องเข้าใจความสำคัญของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ จนนำไปสู่แนวทางในการส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ต่อไป หากเราปลูกจิตสำนึกให้เยาวชนไทยตระหนักและเห็นความสำคัญของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ร่วมกัน เยาวชนไทยก็พร้อมที่จะให้ความร่วมมือร่วมใจในการสืบสานและอนุรักษ์ดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ เพราะถือว่าเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมของคนไทยทุกคน โดยส่งเสริมให้เยาวชนไทยเข้าถึงดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ อย่างแท้จริงด้วยวิธีการให้เยาวชนไทยได้ศึกษาและเรียนรู้ ข้อมูลดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ทั้งด้านความหมาย คุณค่าความสำคัญและประวัติความเป็นมาของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ

ด้วยเหตุนี้ ทางโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่าต่อนักเรียนทุกคน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรมไทยขึ้น เพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะ ให้นักเรียนที่ร่วมโครงการ มีความชำนาญในด้าน ที่ตนเองถนัด รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีความสามัคคีในหมู่คณะ ตระหนักและรู้คุณค่าของดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะที่ควรอนุรักษ์และสืบทอดต่อไป และยังสามารถใช้ความรู้ความสามารถในด้านดนตรี นาฏศิลป์และศิลปะมาประกอบอาชีพหรือใช้เป็นอาชีพเสริมได้ต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ชุมชนและองค์กรส่วนท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- 2.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางสังคมของผู้เรียนที่มีรากฐาน จากศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งและนำไปสู่พัฒนาที่ยั่งยืน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นและมีความภูมิใจใน ความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ84

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีจิตสำนึกอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย ร้อยละ 84

3.1.3 ผู้ปกครองร้อยละ 84 ให้การสนับสนุนและมีความพึงพอใจในโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และชุมชน

3.2.2 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและกล้าแสดงออกด้านศิลปะ ดนตรีและนาฏศิลป์

3.2.3 นักเรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย

4. วิธีการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นายทวีโชค นางสาวชยา มล
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO)		
	กิจกรรมที่ 1 ดนตรีไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ชี้แจงให้คณะครูและนักเรียนทราบวัตถุประสงค์ของกิจกรรมตลอดปีการศึกษา 2.2 กำหนดเป้าหมายและวางแผนในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2.3 คัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม 2.4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอกเวลาเรียน 2.5 วัดและประเมินผลการจัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และความพึงพอใจ	พ.ค.66 - มี.ค. 67	นายทวีโชค นางสาวชยา มล นายทวีโชค
	กิจกรรมที่ 2 นาฏศิลป์ไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ชี้แจงให้คณะครูและนักเรียนทราบวัตถุประสงค์ของกิจกรรมตลอดปีการศึกษา 3.2 กำหนดเป้าหมายและวางแผนในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.3 คัดเลือกนักเรียนที่มีความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม 3.4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนนอกเวลาเรียน 3.5 วัดและประเมินผลการจัดกิจกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และความพึงพอใจ	พ.ค. 66 - มี.ค.67	นายทวีโชค นางสาวชยา มล

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายทวีโชค นางสาวชยามล
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - 2568 เมษายน 2568	นายทวีโชค นางสาวชยามล

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน 35,000 บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
☒ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน 5,000 บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 ดนตรีไทย จัดซื้อ-ซ่อม เครื่องดนตรีสำหรับซ้อมและแข่งทักษะปฏิบัติ	20,000 5,000	เงินอุดหนุนรายหัว เงินรายได้สถานศึกษา
กิจกรรมที่ 2 นาฏศิลป์ไทย จัดซื้อ อุปกรณ์สำหรับซ้อมและแข่งทักษะปฏิบัติ นาฏศิลป์	15,000	เงินอุดหนุนรายหัว

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 นักเรียนสร้างผลงานต่าง ๆ ตามที่ครูผู้สอนถ่ายทอดให้ได้ไม่ดีเท่าที่ควร

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ให้ความรู้เพิ่มเติมและฝึกทักษะด้านต่าง ๆ ในช่วงพักกลางวันและหลังเลิกเรียนโดยมีครูผู้สอนดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ นักเรียนได้มีการฝึกฝนอย่างสม่ำเสมอ

8. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
นักเรียนมีทักษะด้าน ดนตรี นาฏศิลป์	ร้อยละ 84
นักเรียนมีจิตสำนึกอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิใจในความเป็นไทย	ร้อยละ 84
สถานศึกษามีมีอุปกรณ์ศิลปะ นาฏศิลป์และเครื่องดนตรีไทยเพียงพอกับความต้องการนักเรียนและชุมชน	ร้อยละ 84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	ร้อยละ 84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	ร้อยละ 84	- แบบวัดและประเมินการทดสอบวิชาศิลปะ	- แบบการทดสอบเพื่อประเมินวิชาศิลปะ
2. ร้อยละของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีจิตสำนึกอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทย	ร้อยละ 84	- แบบวัดและประเมินการทดสอบวิชาศิลปะ	- แบบการทดสอบเพื่อประเมินวิชาศิลปะ
3. ร้อยละของผู้ปกครองให้การสนับสนุนและมีความพึงพอใจในโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย	ร้อยละ 84	- ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถและความถนัดของตนเอง

10.2 นักเรียนมีทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเอง ครอบครัวและชุมชน

10.3 นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและมีความภูมิใจในความเป็นไทย

10.4 หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรส่วนท้องถิ่นร่วมกันขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้เกิดแก่โรงเรียน นักเรียน ชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบ

โครงการ

(นายทวีโชค ฐิตมงคล)
ตำแหน่งครู

(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ส่งเสริมกีฬา-กรีฑาของนักเรียน

1	ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกีฬา-กรีฑาของนักเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อ 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก ข้อบ่งชี้ที่ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ข้อบ่งชี้ที่ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ข้อบ่งชี้ที่ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ข้อบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ข้อบ่งชี้ที่ 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานี เขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬาและกรีฑานักเรียนเป็นส่วนหนึ่งของวิชาพลศึกษาที่จัดสอนในโรงเรียนประถมศึกษา เพราะเป็นวิชาที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีจิตใจ ร่าเริง แจ่มใส มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ฝึกให้เป็นคนมีระเบียบวินัยในตนเอง มีทักษะการเล่นกีฬาและกรีฑา ใช้เวลาว่างให้เกิด

ประโยชน์ ไม่เพียงพายุสาเหตติด ส่งเสริมนักกีฬาของโรงเรียนให้มีความสามารถ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาและกรีฑา และการเชียร์กีฬา ทางกลุ่มโรงเรียนซึ่งประกอบด้วยโรงเรียนในกลุ่ม จำนวน 12 โรงเรียน คือ 1. โรงเรียนวัดเพิ่มทาน 2. โรงเรียนบึงเขาย้อน 3. โรงเรียนวัดตะวันเรือง 4. โรงเรียนวัดมงคลพุการาม 5. โรงเรียนวัดสว่างภพ 6. โรงเรียนคลองห้า 7. โรงเรียนชุมชนวัดหัตถสารเกษตร 8. โรงเรียนบางหวด อนุสรณ์ 9. โรงเรียนวัดศิริจันทาราม 10. โรงเรียนชุมชนวัดบางชัน 11. โรงเรียนวันครู 12. โรงเรียนจารุ ศร ได้เข้าร่วมกันจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนขึ้นเพื่อให้แต่ละโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาและกรีฑา
- 2.2 เพื่อให้แต่ละโรงเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการเชียร์กีฬา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่พึงพายุสาเหตติด
- 2.4 เพื่อฝึกนักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬาและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 2.5 นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 รักกีฬาและออกกำลังกาย
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขภาพอนามัยแลบุคลิกภาพที่ดี
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ หลีกเลียงสารเสพติด

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนรักการออกกำลังกายมากขึ้น
- 3.2.2 นักเรียนรักและชื่นชอบการเล่นกีฬามากขึ้น
- 3.2.3 นักเรียนมีสุขภาพที่ดีขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2 ประชุมคณะครูที่มีส่วนเกี่ยวข้อง 3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล หัวหน้างานวิชาการ
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬภายในโรงเรียน(กีฬากลุ่ม) ขั้นตอนดำเนินงาน 1. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 1.1 กำหนดวันเวลาในการแข่งขันกีฬา ในเดือนสิงหาคม 2567 1.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และเพื่อใช้ในการแข่งขันกีฬา 2. ดำเนินการแข่งขันกีฬา 3. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	สิงหาคม 2567	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า และคณะครูทุกท่าน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 กีฬาภายในโรงเรียน(กรีฑากลุ่ม) <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 1.1 กำหนดวันเวลาในการแข่งขันกรีฑาเดือนมีนาคม 2567 1.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและเพื่อใช้ในการแข่งขันกรีฑา 2. ดำเนินการแข่งขันกรีฑา กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 3. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	ธันวาคม 2567	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
	กิจกรรมที่ 3 แอโรบิคแดนซ์ ด้านโควิด 1. ดำเนินการฝึกแอโรบิคแดนซ์ 2. ดำเนินการทดสอบสมรรถภาพทางกาย 3. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	สิงหาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
	กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬาสู่อานาคต <u>ขั้นตอนดำเนินงาน</u> 1. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 1.1 กำหนดวันเวลาในการแข่งขันกีฬา ในเดือนสิงหาคม 2566 1.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และเพื่อใช้ในการแข่งขันกีฬา 2. ดำเนินการนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขัน โดยมีรายการ 2.1 กีฬาวีทยุการบินฯ มินิวอลเลย์บอลแห่งประเทศไทย 2.2 กีฬากรมพลศึกษา 2.3 กีฬา SWU CUP 2.4 กีฬาวอลเลย์บอลยูไรค์ 2.5 กีฬาบางปูคัพ 2.6 หงส์ฟ้าเกมส์ 2.7 กีฬานักเรียน นักศึกษา จังหวัดปทุมธานี 3. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 4. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	สิงหาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. กำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	สิงหาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า

5. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ

พฤษภาคม 2567 -มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....45,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☒	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....25,000.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน (กีฬากลุ่ม) 1.1 ค่าอาหารซ้อมวันหยุด สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ครั้งละ 360 บาท ระยะเวลา 15 สัปดาห์ 360 x 15	5,000	-	-	5,000
2	กิจกรรมที่ 2 กรีฑาภายในโรงเรียน (กรีฑากลุ่ม) 2.1 วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม 2.2 วัสดุอุปกรณ์พาเหรด กองเชียร์ 2.3 เช่าชุด เชียร์รีดเดอร์ 2.4 การเดินทางไปฝึกซ้อมและแข่งขัน	40,000	-	-	40,000
3	กิจกรรมที่ 3 แอโรบิคแดนซ์ ต้านโควิด	-	-	5,000	5,000
4	กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬาสีสู่นาคคต 4.1 กีฬาวิทยุการบินฯ มินิวอลเลย์บอลแห่งประเทศไทย 4.2 กีฬากรรมพลศึกษา 4.3 SWU Cup 4.4 กีฬาวอลเลย์บอลยูโรเค้ก 4.5 บ้างปู คัพ 4.6 หงส์ฟ้า เกมส์ 4.7 กีฬานักเรียนนักศึกษา จังหวัดปทุมธานี	-	-	20,000	20,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยรางวัลทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	84
กิจกรรมที่ 2 กรีฑาภายในโรงเรียน	84
กิจกรรมที่ 3 แอโรบิคแดนซ์ ต้านโควิด	84
กิจกรรมที่ 4 การแข่งขันกีฬาสู่อานาคต	84
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	ร้อยละ 84	1. ผลการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสังเกต
2. ร้อยละของผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกรีฑาภายในโรงเรียน	ร้อยละ 84	2. ผลการแข่งขันกรีฑาภายในโรงเรียน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสังเกต
3. ร้อยละของผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันแอโรบิคแดนซ์ ต้านโควิด	ร้อยละ 84	3. ผลการแข่งขันแอโรบิคแดนซ์ต้านโควิด	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสังเกต
4. ร้อยละของผลงานนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสู่อานาคต	ร้อยละ 84	4. ผลการแข่งขันการแข่งขันกีฬาสู่อานาคต	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสังเกต

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนเห็นความสำคัญของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
- 10.2 นักเรียนสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน
- 10.3 นักเรียนมีความสามารถในการเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้องตามกติกา มีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา
- 10.4 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่พึ่งพายาเสพติด

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

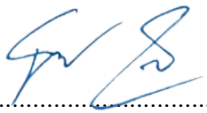
(นายอนวัตร สร้อยระย้า)

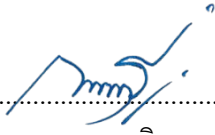
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)

หัวหน้างานวิชาการ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน


 ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

1	ชื่อโครงการ	การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานนโยบายและแผน
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรุษา เกมกาแมน
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

จากบทบัญญัติในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวดที่ 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดไว้ว่า ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก(มาตรฐาน ๔๗) โดยให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา ประกอบกับได้มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. 2561 และกระทรวงศึกษาธิการมีการประกาศให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561 สำหรับให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเตรียมการสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้เห็นความสำคัญของการมีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา จึงได้จัดทำโครงการการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาขึ้นเพื่อให้การบริหารจัดการการศึกษาของโรงเรียน ครูและนักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนดซึ่งเป็นภาระหน้าที่หลักที่โรงเรียนต้องดำเนินการ การนิเทศ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินตาม หลักประกันคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานของการจัดการศึกษา จัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และนำมาตรฐานการศึกษาขึ้นพื้นฐานมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
- 2.3 เพื่อนำผลการประเมินจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 84 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)
- 3.1.2 ร้อยละ 84 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากครูผู้สอนได้อย่างถูกต้อง เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- 3.1.3 ร้อยละ 84โรงเรียนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพมีผลความสำเร็จของ โครงการกิจกรรมตามแผน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)
- 3.1.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากครูผู้สอนได้อย่างถูกต้อง เต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- 3.1.3 โรงเรียนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพมีผลความสำเร็จของโครงการกิจกรรมตามแผน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.อรษา เกมกา แมน
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1.14ประชุมวางแผนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.15กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 1.16จัดทำเอกสารมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	พฤษภาคม 2567	น.ส.อรษา เกมกา แมน /ผู้บริหาร/

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 นำเสนอมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานและค่าเป้าหมายแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด ให้คณะกรรมการสถานศึกษาเห็นชอบ 1.5 กำกับ ติดตาม สรุป/ ประกาศใช้มาตรฐานและค่าเป้าหมายของแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัดให้กลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน		คณะครู/ คณะกรรมการ สถานศึกษา
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (ฉบับทบทวนปี 2567) 2.1 ประชุมวางแผนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการที่จำเป็นของสถานศึกษา 2.3 ทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ 2.4 ดำเนินการวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของ สพฐ 2.5 เสนอ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา(ฉบับทบทวน2567) ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ 2.6 กำกับ ติดตาม สรุป/จัดทำเล่ม	พฤษภาคม 2567	น.ส.อรษา เกมกา แมน /ผู้บริหาร/ คณะครู/ คณะกรรมการ สถานศึกษา
	กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 3.1 ประชุมวางแผนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการที่จำเป็นของสถานศึกษาในการจัดทำโครงการและกิจกรรม 3.3 ดำเนินการวางแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 3.4 เสนอ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา) ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ 3.5 กำกับ ติดตาม สรุป/จัดทำเล่ม	พฤษภาคม 2567	น.ส.อรษา เกมกา แมน /คณะครู
	กิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ระดับปฐมวัยและระดับขั้นพื้นฐาน 4.1 ประชุมวางแผนแต่งตั้งคณะดำเนินงานจัดทำรายงานคุณภาพภายใน(SAR) 4.2 รวบรวมข้อมูลตามมาตรฐานและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	มีนาคม 2567 - เมษายน 2568 น.ส.อรษา เกม กาแมน /คณะครู	

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	4.3 จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน(SAR) 4.4 เสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ 4.5 สรุปผลการดำเนินการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR 4.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการประเมิน SAR ไปยังเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ลงระบบ e-sar		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	น.ส.อรษา เกมกาแมน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุบลรัตน์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....8,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาช	1,500	-	-	1,500
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (ฉบับทบทวนปี 2567) - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาช - จัดทำเล่มแผนพัฒนาการจัดการศึกษา	2,000	-	-	2,000

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
3	กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2567 - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาด - จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2567	2,000	-	-	2,000
4	กิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงานการประเมิน คุณภาพภายใน(SAR) ระดับปฐมวัยและระดับ ชั้นพื้นฐาน - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาด - จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) ระดับปฐมวัยและระดับชั้นพื้นฐาน	2,500	-	-	2,500

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการและงานมาตรฐานดำเนินงานล่าช้าไม่ตรงตามแผนที่กำหนดไว้

7.1.2 ขาดการกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 จัดระบบการนิเทศกำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับ ปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน	84
กิจกรรมที่ 2 จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (ฉบับทบทวนปี 2567)	84
กิจกรรมที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567	84
กิจกรรมที่ 4 จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน(SAR) ระดับปฐมวัยและระดับชั้นพื้นฐาน	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของนักเรียนมีคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนบึงเขา ยอน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)	ร้อยละ 84	- แบบวัดและประเมิน ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	- แบบบันทึกผลการเรียน

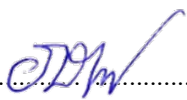
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2.ร้อยละนักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้จากครูผู้สอนได้อย่างถูกต้องเต็มศักยภาพ และมีคุณภาพตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน	ร้อยละ 84	- แบบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	- แบบบันทึกผลการเรียน
3.ร้อยละโรงเรียนดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนพัฒนาคุณภาพมีผลความสำเร็จของโครงการกิจกรรมตามแผน	ร้อยละ 84	- รายงานสรุปโครงการกิจกรรม	-แบบประเมินความพึงพอใจ -รายงานโครงการ

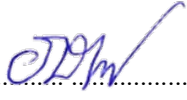
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนตามมาตรฐานการศึกษา

10.2 ได้พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

10.3 สามารถนำผลการประเมินจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนและนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรชา เกมกาแมน)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรชา เกมกาแมน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ วัดและประเมินผล

1	ชื่อโครงการ	วัดและประเมินผล
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานนโยบายและแผน
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลัดดา สีส่วน
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำ ผลมาพัฒนาผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

แนวนโยบายตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ในด้านแนวทางการจัดการศึกษาซึ่งมีการจัดการศึกษาที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการบริหารงานโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้รับ ความพึงพอใจต่อการบริการทางการศึกษาของสถานศึกษาและในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูควรมี ความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้จากการลงมือฝึกปฏิบัติจริง (Active Learning) ในด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการ จัดการเรียนรู้มีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลาย

และครูจะนำ ผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย อย่างเต็มตามศักยภาพ สถานศึกษาจึงให้ความสำคัญในการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบให้ครอบคลุมเพื่อให้ทันต่อการใช้งานยุคปัจจุบัน งานวัดผลประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการของ สถานศึกษา โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) จึงจัดทำ โครงการงานวัดผลประเมินผลเพื่อสนองนโยบาย ในการทำงานให้มี ประสิทธิภาพทั้งด้านสารสนเทศและ ด้านการให้บริการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการรายงานผลพัฒนาผู้เรียนให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผล การ เรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 85
- 3.1.2 จัดทำเอกสารงานทางการศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 3.1.3 สถานศึกษามีการทดสอบปลายภาคเรียนที่เป็นระบบดำเนินการอย่างต่อเนื่องร้อยละ 85

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 3.2.2 ครูเข้าใจงานวัดผลประเมินผลและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูทุกคน
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน Student Junior ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดผู้รับผิดชอบ - ออกเอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน(ปพ.6) 1.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ	พฤษภาคม 2567- เมษายน 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 รายงานผลสัมฤทธิ์ Schoolmis ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - ดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียนผ่านระบบ Schoolmis - ออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษา (ปพ.1) - ออกเอกสารแบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) 2.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567- เมษายน 2568	นางสาวลัคนา สีส่วน
	กิจกรรมที่ 3 วัดผลการเรียนสอบปลายภาค ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - ดำเนินการกำหนดปฏิทินการทดสอบ - ดำเนินการทดสอบปลายภาคเรียนที่ 1 - ดำเนินการทดสอบปลายภาคเรียนที่ 2 2.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	นางสาวลัคนา สีส่วน คณะครูทุกท่าน
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	นางสาวลัคนา สีส่วน นางสาวอรษา เกมกาแมน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	น.ส.ลัคนา สีส่วน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....12,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☒	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....20,000.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน Student Junior - กระดาษ เอ 4 จำนวน 10 รีม	-	-	-	-
2	กิจกรรมที่ 2 รายงานผลสัมฤทธิ์ Schoolmis - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก - ปพ.1 จำนวน 2 เล่ม - หมึกพิมพ์เลเซอร์ - กระดาษ เอ 4 จำนวน 5 รีม - กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงาน	320 5,000	-	20,000	25,320
3	กิจกรรมที่ 3 วัดผลการเรียนสอบปลายภาค - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ/ซอง น้ำตาล - กระดาษ เอ 4 จำนวน 5 รีม	6,680	-	-	6,680
	รวม	12,000	-	20,000	32,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้อยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

-

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

-

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 รายงานผลการพัฒนาผู้เรียน Student Junior	85
กิจกรรมที่ 2 รายงานผลสัมฤทธิ์ Schoolmis	85
กิจกรรมที่ 3 วัดผลการเรียนสอบปลายภาค	85
รวมเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละ 85 สถานศึกษามีการพัฒนา งานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมี การดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 85	การทำรายงานพัฒนา คุณภาพผู้เรียน (ปพ.6)	โปรแกรม Student Junior

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2. ร้อยละ 85 สามารถแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสดำเนินการพัฒนางานและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจของครูที่มีต่องาน	แบบวัดความพึงพอใจ
3. ร้อยละ 85 สถานศึกษามีการทดสอบปลายภาคเรียนที่เป็นระบบ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจของครูที่มีต่องาน	แบบวัดความพึงพอใจ

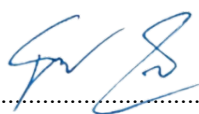
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

10.2 สามารถแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสดำเนินการพัฒนางานและจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลัคนา สีส่วน)
ตำแหน่งครูชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรชา เกมกาแมน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนและชุมชน

- | | | |
|----|--|---|
| 1 | ชื่อโครงการ | อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมและอาคารสถานที่ภายในโรงเรียนและชุมชน |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | งานบริหารทั่วไป |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายอนุสรณ์ แก่นพีช |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพฐ. | กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพป.ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้าง

อาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนการจัด การขยะและความสะอาดของสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และ กิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงาน โครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

ปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือยกำลังเป็นที่ให้ความสนใจของหลายฝ่าย เนื่องจากผลที่จะตามมาเกิดกับมนุษย์และผลที่เกิดเกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในแต่ละวัน ถ้าหากสิ่งแวดล้อมดีเยี่ยมส่งเสริมให้เรา มีจิตใจดี ความรู้สึกที่ดี พร้อมทั้งจะเรียนรู้ และทำกิจกรรมต่างๆ ได้ดี ในปัจจุบันสภาพแวดล้อมรอบตัวเรามีการเปลี่ยนแปลงไป สาเหตุหนึ่งมาจากการกระทำของมนุษย์ที่ ขาดจิตสำนึกที่ดี เช่นมีความเห็นแก่ตัวทิ้งขยะไม่ถูกที่ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี มีส่วนร่วมและ เรียนรู้ด้วยตนเอง เกี่ยวกับการแยกขยะและทิ้งขยะให้ถูกต้อง การมีส่วนร่วมในการดูแลลำคลอง ลดภาวะ โลกร้อนและร่วมกันอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งในโรงเรียนและชุมชน ให้แก่เด็กนักเรียนผู้ซึ่งจะเป็นเยาวชนที่ดี ของสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด การทิ้งขยะให้ถูกที่และรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียนและชุมชน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 85 มีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด การทิ้งขยะให้ถูกที่และรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียนและชุมชน
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 85 ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 85 เป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด การทิ้งขยะให้ถูกที่และรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณโรงเรียนและชุมชน
- 3.2.2 ผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 3.2.3 ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน / ปัญหา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา 2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 3. จัดทำโครงการ นำเสนอต่อผู้บริหาร 4. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารและ คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	ขั้นตอนกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทำความสะอาดเขตพื้นที่บริการที่รับ ชอบของแต่ละชั้น ป.1-ป.6 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.67 – เม.ย.68	อนุสรณ์ แก่น เพ็ชรและคณะครู
	กิจกรรมที่ 2 ประกวดความสะอาดแต่ละพื้นที่รับผิดชอบ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.67 – เม.ย.68	ครูลัคนา ครูพาฝัน ครูอนุสรณ์ และคณะครู
	กิจกรรมที่ 3 ธนาकरขยะรีไซเคิล ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค. 2566 – พ.ค.67 – เม.ย.68	อนุสรณ์ แก่น เพ็ชร และคณะครู
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมโรงเรียนสีเขียว ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.67 – เม.ย.68	อนุสรณ์ แก่น เพ็ชร และคณะครู
	กิจกรรมที่ 5 Eco - School ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ	พ.ค.67 – เม.ย.68	อนุสรณ์ แก่น เพ็ชร และคณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม		
	กิจกรรมที่ 6 สุขชาติ มีวามสุข ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.67 – เม.ย.68	ครูเกียรติศักดิ์ และคณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.67 – เม.ย.68	ครูทุกคน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	เม.ย. 2567	อนุสรณ์ แก่น เพชร

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 45,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....25,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....-.....บาท
☒ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....20,000.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 ทำความสะอาดเขตพื้นที่บริการที่ รับชอบของแต่ละชั้น ป.1 - ป.6 ค่าใช้จ่าย 1. ไม้กวาดทางมะพร้าว 2. ไม้กวาดอ่อน	15,000	-	-	15,000

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
	3. ที่โถยขยะ 4. ถังขยะพลาสติกสีดำ 5. วัสดุ - อุปกรณ์การทำความสะอาดอื่นๆ				
2	กิจกรรมที่ 2 ประกวดความสะอาดแต่ละพื้นที่ รับผิดชอบ ค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ การทำเกียรติบัตร	2,000	-	-	2,000
3	กิจกรรมที่ 3 ธนาคารขยะรีไซเคิล ค่าใช้จ่าย 1. ถังขยะพลาสติกสีดำ 2. เครื่องชั่งสปริง 3. ป้ายไว้นิลประเภทขยะต่างๆ 4. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดเก็บขยะ	2,000	-	-	2,000
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมโรงเรียนสีเขียว ค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์	2,000	-	-	2,000
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม Eco - School ค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์	4,000	-	-	4,000
6	กิจกรรมที่ 6 สุขชาติ มีความสุข ค่าใช้จ่าย 1. ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ ในการทำความสะอาด และซ่อมบำรุงห้องน้ำ	-	-	20,000	20,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. วิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 สถานการณ์ปัจจุบันยังมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID – 19) และฝุ่น PM 2.5 อาจก่อให้เกิดผลเสียต่อร่างกายของนักเรียนและบุคลากร

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อลดความเสี่ยงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID – 19) และลดปัญหาฝุ่นควัน PM 2.5

7.2.2 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันสิ่งไม่พึงประสงค์ต่างๆ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ทำความสะอาดเขตพื้นที่บริการที่รับขอของแต่ละชั้น ป.1-ป.6	85
กิจกรรมที่ 2 ประกวตความสะอาดแต่ละพื้นที่รับผิดชอบ	85
กิจกรรมที่ 3 ธนาคารขยะรีไซเคิล	85
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมโรงเรียนสีเขียว	85
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม Eco – School	85
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมสุชาติ มีความสุข	85
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	85

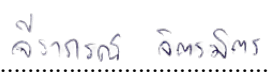
9. การวัดและประเมินโครงการ

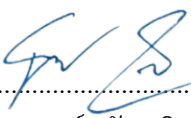
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. นักเรียน มีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด การทิ้งขยะให้ถูกที่และรักษาสิ่งแวดล้อม บริเวณโรงเรียนและชุมชน	ร้อยละ 85	การสังเกต/ตรวจเขตพื้นที่	แบบสังเกต/แบบตรวจเขตพื้นที่
2. นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ 85	สังเกต/สอบถาม	แบบสังเกต/แบบสอบถาม
3. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม	ร้อยละ 85	สังเกต	แบบสังเกต

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีจิตสำนึกในการรักษาความสะอาด การทิ้งขยะให้ถูกที่และรักษาสิ่งแวดล้อม บริเวณโรงเรียน และชุมชน
2. ผู้เรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
3. ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
4. พัฒนาอาคารสถานที่ของโรงเรียน ทั้งปรับปรุงซ่อมแซมและเพิ่มเติมของงานฝ่ายอาคารสถานที่


 ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายอนุสรณ์ แก่นเพ็ชร)
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจิราภรณ์ จิตมิตร)
 หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย

1	ชื่อโครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนุสรณ์ แก่นพีชร์
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ ปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่าง ปลอดภัยและเพียงพอ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อ ต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็น ฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิง รุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการ สอนและการบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากเล็งเห็นว่า หากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ เพราะทั้งผู้เรียน และผู้สอนจะมีความรู้สึกลังเลถึงความปลอดภัย ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึง เป็นที่มาของโครงการ “SAFE สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียนอุ่นใจ” และได้มอบหมายให้สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดำเนินการตามนโยบาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการ สร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยที่จะเป็นช่องทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งใช้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริหาร จัดการความปลอดภัยในสถานศึกษา ผ่านระบบ MOE SAFETY CENTER ที่ช่วยทำให้

ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จะต้องมีเครื่องมือที่สามารถ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน และบุคลากรทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้ อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทาง สังคมอุบัติเหตุและอุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มีการกิจและความรับผิดชอบ เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษา ทรัพย์สินของทางราชการ

ดังนั้น โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) จึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้ สถานศึกษา และ ผู้มาติดต่อมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการรวมทั้งสร้าง ต้นแบบการ ดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษา ปลอดภัย” บรรลุผลสำเร็จต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ที่รับผิดชอบและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน

2.2 เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ทุกคน มีความรู้ความ เข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน

3.1.2 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ทุกคน มี ความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนตามมาตรการขับเคลื่อนระเบียบวาระ แห่งชาติ “สถานศึกษาปลอดภัย”

3.2.2 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร/ คณะครู/ คณะกรรมการ สถานศึกษา
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> สถานศึกษาปลอดภัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ศึกษานโยบายและแนวทางของกิจกรรม 1.4 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.5 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.6 ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ค.67 – เม.ย. 68	นายอนุสรณ์ แก่นพีชร์ และครูทุกคน
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.67 – เม.ย. 68	นายอนุสรณ์ แก่นพีชร์ และครูทุกคน
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2567	นายอนุสรณ์ แก่นพีชร์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 34,000 บาท (สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....34,000.....บาท
- ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
- ☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> สถานศึกษาปลอดภัย ค่าใช้จ่าย 1.1 จัดทำคู่มือความปลอดภัยต่างๆ	34,000	-	-	34,000

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
	1.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ 1.3 ค่าบริการจ้างช่างเฉพาะทาง				

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 นักเรียนอยู่ในสภาพแวดล้อมที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในรูปแบบต่างๆ ตามสถานการณ์

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ให้ความรู้เรื่องภัยรูปแบบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสถานศึกษาและวิธีการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนที่ถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้นักเรียนได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุภายในโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาปลอดภัย	95
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	95

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
4. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ในสถานศึกษาเข้าใจการรักษาความปลอดภัยภายในโรงเรียน	ร้อยละ 95	การสัมภาษณ์/ การสังเกต พฤติกรรม	แบบสัมภาษณ์/ แบบสังเกต พฤติกรรม
5. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน ในสถานศึกษา และผู้ติดต่อราชการมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียน	ร้อยละ 95	การสัมภาษณ์/ การสังเกต พฤติกรรม	แบบสัมภาษณ์/ แบบสังเกต พฤติกรรม

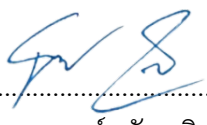
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

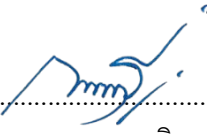
10.1 ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

10.2 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจาก อุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ


 ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายอนุสรณ์ แก่นพีชร์)
 ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร)
 หัวหน้างานบริหารทั่วไป


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน

1	ชื่อโครงการ	โครงการแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเกียรติศักดิ์ วันโนทอง
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

อาคารและสถานที่ บรรยากาศ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนมีความสุข มุ่งเน้นการสอนตามธรรมชาติ และปลูกฝังเรื่องความสะอาด รักษาสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ และพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงานโครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดสร้าง ปรับปรุง พัฒนา อาคารและสถานที่ ให้ทันสมัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมภายในที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

3.1.2 ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาด และ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และ รักษาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา อย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 85 โรงเรียนได้รับการพัฒนา ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนการสอน ส่งผล ให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

3.2.2 ร้อยละ 85 ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาด และ อนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติ และ รักษาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา อย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูเกียรติศักดิ์, ครูอนุสรณ์,ครูทวีโชค, ครูภาณุพงศ์, ครูจิราภรณ์, ครูกรรณก
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงาน ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูเกียรติศักดิ์, ครูอนุสรณ์,ครูทวีโชค, ครูภาณุพงศ์, ครูจิราภรณ์, ครูกรรณก
3	กำหนดเป้าหมาย วิธีการปรับปรุงพัฒนาอาคารและสถานที่		
	ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน 1. เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2. ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 5. ดำเนินการตามแผนงาน 6. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูเกียรติศักดิ์, ครูอนุสรณ์,ครูทวีโชค, ครูภาณุพงศ์, ครูจิราภรณ์, ครูกรรณก

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน 1. เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2. ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 5. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำป้ายให้ความรู้ตามจุดต่างๆ 6. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชาขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 – เมษายน 2568	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูเกียรติศักดิ์, ครูอนุสรณ์, ครูทวีโชค, ครูกานุพงศ์, ครูจิราภรณ์, ครูกรกนก
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	ครูเกียรติศักดิ์ วันโนทอง

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อยอเนกประสงค์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 190,000 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....50,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☒	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....140,000.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ร.ก.	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	20,000	-	140,000	160,000
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	30,000	-	-	30,000

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
	รวม	50,000	-	140,000	190,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ค่าใช้จ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามที่ตั้งไว้

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนของโครงการและงบประมาณที่ได้รับ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารสถานที่และพัฒนาแหล่ง เรียนรู้ภายในโรงเรียน	85
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภค ภายในโรงเรียน	85
รวมเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของภูมิทัศน์ของโรงเรียน ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 85	- ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมนักเรียน	- แบบประเมินการ สังเกต
2.ร้อยละของครูและนักเรียนมีส่วน ร่วมในการดูแลรักษาความสะอาด และ อนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติ และ รักษาสภาพแวดล้อมใน สถานศึกษา อย่างสม่ำเสมอ และ ต่อเนื่อง	ร้อยละ 85	- ประเมินจากการสังเกต พฤติกรรมนักเรียน	- แบบประเมินความ พึงพอใจ

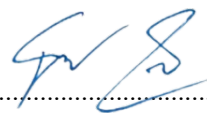
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีอาคารสถานที่ปลอดภัย สภาพแวดล้อมที่สวยงามน่าอยู่ ทำให้ผู้เรียนมีความสุข
ในการมาเรียน

10.2 เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเกียรติศักดิ์ วันโนนทอง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ ..  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ พัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา

1	ชื่อโครงการ	พัฒนางานสารสนเทศเพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
4	ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ

1.หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผู้บริหารองค์กรจำเป็นต้องได้รับข้อมูลที่ดีเป็นปัจจุบันเพื่อประกอบการตัดสินใจ เพื่อลดความเสี่ยงในการตัดสินใจที่ไม่ถูกต้อง ซึ่งปัจจุบันเทคโนโลยี

คอมพิวเตอร์เข้ามามีบทบาทเป็นอย่างกว้างขวางและเป็นจำนวนมาก และระบบการทำงานส่วนใหญ่เชื่อมต่อด้วยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อวัตถุประสงค์ในการทำงานและการใช้ข้อมูลร่วมกัน

ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้เจริญก้าวหน้า และมีบทบาทในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของสำนักงานให้มีความทันสมัย ถูกต้อง และรวดเร็ว ระบบสำนักงานในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงจากใช้แรงงานมาใช้อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีมากขึ้น เพื่อช่วยในการทำงานด้านการประมวลผลข้อมูล (Data processing)

ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ(Management Information System: MIS) องค์กรณ์นั้นสามารถให้ข้อมูลที่มีความสอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งประกอบด้วย การบริหารทรัพยากรทั้งฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์ ระบบฐานข้อมูล และคลังข้อมูล ระบบการสื่อสารและเครือข่าย ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ระบบการวางแผนการใช้ทรัพยากร ตลอดจนระบบความปลอดภัยและสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการองค์อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูน ทักษะ ความสามารถของบุคลากรให้สามารถตอบสนอง เป้าหมายและนโยบายการปฏิบัติขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการฐานข้อมูลและการจัดเก็บข้อมูลอย่างมีระบบ จะทำให้การตรวจสอบข้อมูล การเรียกขอและการรายงานข้อมูลสารสนเทศเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว โดยข้อมูลที่จัดเก็บเน้นความสมบูรณ์ถูกต้อง ทั้งนี้บุคลากรทุกคนในองค์กรต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล เพื่อความถูกต้องและเข้าใจตรงกันในการนำเสนอข้อมูลต่างๆโดยจะให้มีการพัฒนาดังต่อไปนี้

- พัฒนาระบบการจัดข้อมูลสารสนเทศและการรายงานผลข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพทั้ง 4 ฝ่ายอันได้แก่ งานบริหารวิชาการ งานบริหารบุคลากร งานบริหารการเงิน งานบริหารทั่วไป

- พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลจดหมายรับ-ส่งของโรงเรียนและหนังสือราชการ คำสั่งของโรงเรียน โดยนำหนังสือที่เกี่ยยนส่งไปยังฝ่ายต่างๆ เพื่อให้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

2.1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการจัดข้อมูลสารสนเทศและการรายงานผลข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพทั้ง 4 ฝ่ายที่มีประสิทธิภาพ

2.2. เพื่อให้สามารถนำเอาข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงานได้อย่างเหมาะสม

2.3. เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ความรู้ แก่นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนใกล้เคียงโรงเรียน

2.4 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการจัดเก็บข้อมูลจดหมายรับ-ส่งของโรงเรียนและหนังสือราชการ คำสั่งของโรงเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. มีเอกสารสารสนเทศประชาสัมพันธ์รายเดือน

2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร ความรู้ บริเวณต่างๆภายในโรงเรียน

3. มีโปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาตามนโยบายของสพฐ.

อย่างน้อย 1 โปรแกรม (Excel) โดยกรอกข้อมูลลงโปรแกรมร่วมกับกลุ่มงานวิชาการ

4. มีการปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศของแต่ละฝ่ายอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

5. มีการจัดทำทะเบียน รับ – ส่ง หนังสือราชการ คำสั่ง ที่เป็นปัจจุบัน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. เอกสารสารสนเทศ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ใน การบริหารจัดการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสถานศึกษา มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง สามารถ
รายงานข้อมูลส่งต้นสังกัดได้ทันกำหนดเวลา
3. ทะเบียน รับ-ส่ง หนังสือราชการ คำสั่ง มีความถูกต้องสมบูรณ์ สามารถอ้างอิงได้
4. นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับข้อมูลข่าวสารจากโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร สถานศึกษา ครูทุกคน
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงาน ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	ครูทุกคน
3	กำหนดเป้าหมาย กำหนดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	ครูทุกคน
4	ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - พัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน 4 ฝ่าย 1.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
	กิจกรรมที่ 2 จัดเก็บสารสนเทศ 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดเก็บสารสนเทศตามฝ่ายงาน 2.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
	กิจกรรมที่ 3 งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน 3.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 3.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ - จัดซุ้มป้ายข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ความรู้ บริเวณโรงเรียน 3.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวพาฝัน ปลั่งปัญญา

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<u>กิจกรรมที่ 4</u> งานสารบรรณ ชุกรการโรงเรียน 4.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 4.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดทำทะเบียนรับ-ส่ง หนังสือราชการ - จัดทำทะเบียน คำสั่ง - จัดทำระบบ รับ-ส่งหนังสือราชการออนไลน์ Amass 4.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวกรรณก
	<u>กิจกรรมที่ 5</u> School Management Support System : SMSS	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวพาฝัน ปลั่ง ปัญญา
5	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบ
6	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	ครูทุกคน
7	ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูทุกคน

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....10,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
<u>กิจกรรมที่ 1</u> พัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน/ อุปกรณ์สำรองข้อมูล	2,000	เงินอุดหนุนรายหัว

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
<u>กิจกรรมที่ 2</u> จัดเก็บสารสนเทศ ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน/ อุปกรณ์สำรองข้อมูล	1,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
<u>กิจกรรมที่ 3</u> งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน/ ไว้นิล/ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ	5,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
<u>กิจกรรมที่ 4</u> งานสารบรรณ จุรการโรงเรียน ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน/ อุปกรณ์สำรองข้อมูล	1,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
<u>กิจกรรมที่ 5</u> School Management Support System : SMSS ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน/ อุปกรณ์สำรองข้อมูล	1,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

1. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 อาจทำให้การทำงานและการประสานงานเกิดความล่าช้า

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน กำหนดระยะเวลา

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบสารสนเทศโรงเรียน	91
กิจกรรมที่ 2 จัดเก็บสารสนเทศ	91
กิจกรรมที่ 3 งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	90
กิจกรรมที่ 4 งานสารบรรณ จุรการโรงเรียน	91

กิจกรรมที่ 5 School Management Support System : SMSS School Management Support System : SMSS	91
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	91

8. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ข้อมูลสารสนเทศมีความสมบูรณ์ ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ใน การบริหาร จัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 82	ความสมบูรณ์เอกสาร	แบบประเมิน
2.งานสารบรรณ อุดการโรงเรียน มีระบบ เป็นปัจจุบัน มีความสมบูรณ์ถูกต้อง สามารถนำข้อมูลไปใช้อ้างอิงได้	ร้อยละ 82	ทะเบียนคุมหนังสือราชการ	ทะเบียนคุมหนังสือ ราชการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ข้อมูลมีความสมบูรณ์ถูกต้อง สามารถนำไปใช้ใน การบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 9.2 โปรแกรมจัดเก็บข้อมูลสถานศึกษา มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง สามารถ
รายงานข้อมูลส่งต้นสังกัดได้ทันกำหนดเวลา
- 9.3 งานสารบรรณ อุดการโรงเรียน มีระบบเป็นปัจจุบัน มีความสมบูรณ์ถูกต้องสามารถนำข้อมูลไป
ใช้อ้างอิงได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร) (นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร)
ตำแหน่งครูชำนาญการ หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานทั่วไป |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นายศราวุธ คงพันธุ์ และ นางสาวอัญญามาศ วงศ์วัฒนวรรณ |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
ภาครัฐ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ
ปฐมวัย | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้
ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับชั้น
พื้นฐาน | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ
สถานศึกษา |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุม
ธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิง
รุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการ
สอนและการบริหารงาน |

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 มีแนวทางการจัดการศึกษาตามมาตราที่ 29 ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันการศึกษา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชนเพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาความร่วมมือระหว่างชุมชนกับโรงเรียน ส่งเสริมและสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็ง บริหารงานอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการบริหารจัดการศึกษาสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา และนำไปสู่การสร้างความเข้มแข็งและยกระดับคุณภาพสถานศึกษาให้มีมาตรฐานที่สูงขึ้น

ทางโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาสถานศึกษา

2.2 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการประชุม อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

2.3 เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียนมีการประชุมร่วมกับโรงเรียน อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

2.4 เพื่อให้ชุมชนเกิดความพึงพอใจ ภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 1) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้ามามีส่วนร่วมโดยเข้าร่วมประชุม ร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 2) ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมโดยมาประชุมผู้ปกครอง ร้อยละ 80 ขึ้นไป
- 3) คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชน มีความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียน มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาสถานศึกษาทำให้สถานศึกษาประสบความสำเร็จ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองและชุมชน ในการจัดการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2 ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3 แต่งตั้งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้	พ.ค.67 - พ.ค.68	นางสาวอัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณและนายคธา รุท คงพันธุ์ คณะครู
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา 1.1 จัดทำหนังสือเชิญและเอกสารการประชุม 1.2 จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 1.3 จัดสถานที่ประชุม โต๊ะเก้าอี้ เครื่องเสียง 1.3 จัดเตรียม อาหารว่างและเครื่องดื่ม 1.5 จัดการประชุมปรึกษาหารือแนวทางการพัฒนาโรงเรียน 1.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.67 - มี.ค.68	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นางสาวอัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณและนายคธา รุท คงพันธุ์ คณะครู
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน 2.1 จัดทำหนังสือเชิญและเอกสารการประชุม	พ.ค.67 -	นายคธา รุท คงพันธุ์และนางสาวอัญญา มาศ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 จัดสถานที่ประชุม โต๊ะเก้าอี้ เครื่องเสียง 2.3 จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับครูและผู้ปกครอง 2.4 จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปรึกษาหารือแนวทางการจัดการเรียนการสอน ปัญหาการเรียนและการพัฒนาโรงเรียน 2.5 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.68	วงศ์วัฒนวรรณ คณะครู ผู้ปกครอง
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน 3.1 คัดเลือกตัวแทนผู้ปกครองแต่ละห้องเรียน 3.2 สร้างเครือข่ายผู้ปกครองในแต่ละห้องเรียน 3.3 จัดประชุมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน 3.4 จัดสถานที่ประชุม โต๊ะเก้าอี้ เครื่องเสียง 3.5 จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับครูและผู้ปกครอง 3.6 สร้างไลน์กลุ่มผู้ปกครองสื่อสารกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ประสานงานกับผู้ปกครอง 3.7 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.67 - มี.ค 68	นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ , นายศราวุธ คงพันธุ์ , นางสาวจิรัชญา ลือ กลางคณะครู ผู้ปกครอง
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน 4.1 จัดทำหนังสือเชิญและเอกสารการประชุม 4.2 จัดสถานที่ประชุม โต๊ะเก้าอี้ เครื่องเสียง 4.3 จัดเตรียมน้ำดื่มสำหรับครูและผู้ปกครอง 4.4 จัดการประชุมปรึกษาหารือการระดมทรัพยากรสนับสนุนการจัดการศึกษาปีละ 1 ครั้ง 4.5 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.67 - มี.ค. 68	คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ , นางสาว อรษา เกมกาแมน , นาง ปราณิศา ลีเจียรระ , นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิต , นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพงษ์ วรกุล คณะครู ผู้ปกครอง
6 กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน 7 ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน โครงการ	พ.ค.67 - มี.ค.68	นายศราวุธ คงพันธุ์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....10,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงิน งบประมาณที่ จัดสรร
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ค่าใช้จ่าย 1.1 จัดทำป้ายไวนิลการประชุม ขนาด 3*2เมตร 1 ผืน	2,000 บาท	เงินอุดหนุน
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ค่าใช้จ่าย 2.1 จัดทำป้ายไวนิลการประชุมผู้ปกครองขนาด 3*2.5 เมตร 2.2 จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม 2.3 เครื่องเสียงที่ใช้ในห้องประชุม 2.4 จัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่ม	8,000บาท	เงินอุดหนุน
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน 3.1 จัดเตรียมเอกสารประชาสัมพันธ์ผู้ปกครอง	-	เงินอุดหนุน
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับ ชุมชน 4.1 จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม	-	เงินอุดหนุน

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้อยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

1. ปัจจัยความเสี่ยง

1.1 การประสานงาน การประชาสัมพันธ์ติดต่อขอความร่วมมือจากโรงเรียนกับคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้ปกครอง

1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองอาจมีภารกิจที่จำเป็นเร่งด่วนทำให้จำนวนผู้เข้าประชุมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

2. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

โรงเรียนต้องจัดการประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วถึงถึงความสำคัญของการประชุมในแต่ละครั้งและดำเนินการติดต่อให้รวดเร็ว

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	85
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน	85
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	81.25
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาร่วมกับชุมชน	88.75
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	85

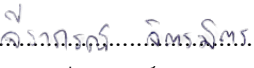
9. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ 80
ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ 80
ร้อยละของห้องเรียนมีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง	ร้อยละ 80
ร้อยละของกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ 80

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 การพัฒนาโรงเรียน การส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเหลือโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการ สอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน

10.2 โรงเรียนเป็นที่รู้จักและได้รับความไว้วางใจจากผู้ปกครองและชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชราวุธ คงพันธุ์) (นางสาวจีราภรณ์ จิตรมิตร)
ตำแหน่ง ครู หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- | | | |
|---|--|---|
| 1 | ชื่อโครงการ | โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารทั่วไป |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวจิรัชญา ลีอกกลาง |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก
ตัวบ่งชี้ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
ตัวบ่งชี้ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
ตัวบ่งชี้ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
ตัวบ่งชี้ 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก |

- 10 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- 11 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพ.ป.ปทุมธานีเขต 1 กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- 12 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรมและมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ก็เป็นสิ่งสำคัญของการพัฒนา เนื่องจากสภาพสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลกับนักเรียนทั้งทางบวกและทางลบ ซึ่งผลกระทบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ปัญหายาเสพติด ปัญหาครอบครัว การปรับตัวหรือการเลียนแบบพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพกายและจิตใจของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทางโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องมีการช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อให้สามารถช่วยเหลือผู้เรียน จึงมีการประสานงานดังกล่าวกับทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการใช้กิจกรรมและวิธีการต่างๆ เพื่อช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อหาวิธีการช่วยเหลือผู้เรียนที่เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน
- 2.3 เพื่อหาแนวทาง และช่วยเหลือผู้เรียนให้กับผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

เชิงปริมาณ

- 3.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ร้อยละ 100 ได้รับการช่วยเหลืออย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ

- 3.2 นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา
- 3.3 สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน
- 3.4 นักเรียนมีความสุขในการเรียน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส. จิรัชญา ลีอกกลาง
ขั้นตอนการดำเนินงาน(DO) กิจกรรมที่ 1 การรู้จักนักเรียนรายบุคคล 1.1 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.2 ดำเนินการ 5 ขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส. จิรัชญา ลีอกกลาง
กิจกรรมที่ 2 การเยี่ยมบ้านนักเรียน 2.1 กำหนดช่วงเวลาในการเยี่ยมบ้าน 2.2 จัดทำเอกสารการเยี่ยมบ้าน 2.3 ดำเนินการเยี่ยมบ้าน 2.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชา	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	คณะครู
กิจกรรมที่ 3 การมอบทุนการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ทุนยากจน (นร01) คัดกรองนักเรียนที่ผู้ปกครองมีรายได้ต่ำกว่า 3000 บาท 3.2 ทุนยากจนพิเศษ (นร05) คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมพิจารณาการรับทุน 3.3 ดำเนินงานมอบทุนตามที่ได้รับจัดสรร 3.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงาน 3.5 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส.อาทิตยา แก่นคำ คณะครู
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ (เด็กเรียนร่วม) 4.1 คัดกรองผู้พิการทางการศึกษา	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางมณีนรัตน์ พรหมรินทร์ นางสาวอรุษา เกมกา แมน
ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	น.ส. จิรัชญา ลีอกกลาง
ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	น.ส. จิรัชญา ลีอกกลาง

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....10,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☐	ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐	ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> การรู้จักนักเรียนรายบุคคล	6,000	-	-	6,000
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> การเยี่ยมบ้านนักเรียน 2.1 กำหนดช่วงเวลาในการเยี่ยมบ้าน 2.2 จัดทำเอกสารการเยี่ยมบ้าน 2.3 ดำเนินการเยี่ยมบ้าน 2.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงานการต่อผู้บังคับบัญชา	2,000	-	-	2,000
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> การมอบทุนการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ทุนยากจน (นร01) คัดกรองนักเรียนที่ ผู้ปกครองมีรายได้ต่ำกว่า 3000 บาท 3.2 ทุนยากจนพิเศษ (นร05) คณะกรรมการ สถานศึกษาร่วมพิจารณาการรับทุน 3.3 ดำเนินงานมอบทุนตามที่ได้รับจัดสรร 3.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการ ดำเนินงาน 3.5 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนางานต่อไป	-	-	-	-
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เรียนรู้ (เด็กเรียนร่วม) 4.1 คัดกรองผู้พิการทางการศึกษา	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ผู้ปกครองมีอาชีพรับจ้างมีรายได้ไม่แน่นอน

7.1.2 การย้ายถิ่นของผู้ปกครอง

7.1.3 การหย่าร้างของผู้ปกครอง

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 มีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และรายงานผลการปฏิบัติให้ผู้ปกครองได้ทราบอย่างทั่วถึงสม่ำเสมอ

7.2.2 ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และช่วยแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียน

7.2.3 สังเกต สัมภาษณ์ และศึกษาปัญหาของนักเรียนให้ละเอียด

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 การรู้จักนักเรียนรายบุคคล	100
กิจกรรมที่ 2 การเยี่ยมบ้านนักเรียน	100
กิจกรรมที่ 3 การมอบทุนการศึกษา	100
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรู้ (เด็กเรียนร่วม)	100
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	100

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) นักเรียนมีการพัฒนาความสามารถทางการเรียน	ร้อยละ 100	สังเกต	แบบสำรวจ
2) นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกายที่แข็งแรง		ทดสอบ	แบบทดสอบ
3) นักเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี		สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
		ตรวจสอบสุขภาพ	แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและตรงสภาพปัญหา

10.2 สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน ครู ผู้ปกครองและชุมชน

10.3 นักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรงและเรียนรู้ด้วยความสุข

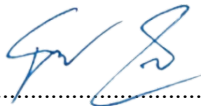
10.4 นักเรียนมีการพัฒนาตนเอง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
โครงการ

(นางสาวจิรัชญา ลือกกลาง)
ตำแหน่งครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ

(นางสาวจิรารรณ์ จิตรมิตร)
หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ อนามัยโรงเรียน

1	ชื่อโครงการ	อนามัยโรงเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมณีนรัตน์ พรหมรินทร์
4	ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	2. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	4. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับ ปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแล ความปลอดภัยของตนเองได้
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในระดับ ขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความ ปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพป.ปทุมธานี เขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน 1. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะใน ศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะ ที่เหมาะสมตามช่วงวัย
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน การศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาเด็กและเยาวชน จึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ระดับครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและองค์กรในท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการประสานความร่วมมือ ประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคม อย่างมีความสุขและปลอดภัย สามารถรับมือกับทุกสถานการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันมีปัจจัย อื่นๆ ที่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตและสุขภาพอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เกิดผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของ พลเมืองโลก เช่น โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เมื่อเกิดขึ้นแล้ว ต้องปรับการใช้ชีวิตให้เข้ากับ สถานการณ์อย่างทันทั่วทั้งที่ โรงเรียนก็เป็นสถาบันหนึ่งของสังคมมีหน้าที่ให้ความรู้ในการรับมือจาก สถานการณ์ปัจจุบัน เช่น การเว้นระยะห่างทางสังคม การสวมหน้ากากอนามัย การล้างมือด้วยเจล แอลกอฮอล์เป็นประจำ เพื่อความปลอดภัยของตนเองและคนรอบข้าง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่าง มีความสุข

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) จึงตระหนักและให้ความสำคัญของการดูแลสุขภาพของนักเรียน ได้จัดทำโครงการอนามัยโรงเรียนขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้การดูแลรักษาสุขภาพร่างกายได้ถูกต้องรู้จักการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในการช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ นักเรียนได้เรียนรู้การป้องกันโรคและภัยอันตรายใกล้ตัวต่างๆที่อาจเกิดขึ้นกับนักเรียนได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์รวมทั้งดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนให้มีส่วนร่วม
- 2.4 เพื่อให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1) นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 90
- 3.1.2) นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ ร้อยละ 90
- 3.1.3) นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี ร้อยละ 90
- 3.1.4) นักเรียนที่เจ็บป่วยได้รับการดูแลและรับการรักษาตามกรณี ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1) นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 3.2.2) นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ
- 3.2.3) นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี
- 3.2.4) นักเรียนที่เจ็บป่วยได้รับการดูแลและรับการรักษาตามกรณี

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา นางมณีรัตน์ คณะครู
2.	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 ดำเนินงานตามแผนงานดังนี้ 1) ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง นักเรียนทุกคน 2) ตรวจสุขภาพปากและฟันนักเรียน 3) แปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวันทุกวัน 4) ฉีดวัคซีนนักเรียนตามระยะเวลาที่กำหนด	พฤษภาคม 2567	นางมณีรัตน์ นายอนุวัฒน์ นางสาวลัคนา คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	5) กำจัดเหา		
	6) ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนประจำเดือน 7) ตรวจสอบสายตาปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 8) การปฐมพยาบาลเบื้องต้น 9) ผู้พิทักษ์ (อ.ย. น้อย) 10. สุขภาพดีชีวิที่มีสุข 1. 4 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.3 ดำเนินงานตามแผนงานดังนี้ 1) โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) 2) โรคไข้เลือดออก 3) โรคตาแดง 4) โรคมือเท้าปาก 5) โรคอื่นๆ	พฤษภาคม 2567	นางมณีนีรัตน์ คณะครู บุคลากรใน ร.พ. ส่งเสริมสุขภาพประจำ ตำบล อสม.ตำบลคลองสี่
	2.3 ประสานงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล 2.4 คัดกรองและส่งต่อในกรณีพบความผิดปกติ 2.5 ให้ความรู้แก่นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน 2.6 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน		
4	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดหา จัดซื้อเวชภัณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหา จัดซื้อเวชภัณฑ์ 3.2 ประชุมคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 3.3 จัดหา จัดซื้อเวชภัณฑ์ 3.4 มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลประจำตู้ยาแต่ละอาคาร 3.5 สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	มิ.ย. 67 - มี.ค. 68	นางมณีนีรัตน์ นางสาวอรษา นางสาวจันทร์ธิดาคณะ ครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางมณีนีรัตน์
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางมณีนีรัตน์

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุบลรัตน์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

โดยแบ่งเป็น

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....8,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน ค่าใช้จ่าย 1. ซื้อมาจัดหา 2. จัดทำป้ายล้างมือ 7 ขั้นตอน 3. ซื้อมาบอกห้องน้ำหญิงห้องน้ำชาย	2,000	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ ค่าใช้จ่าย 1. ซื้อมาล้างมือ 2. ทำไวนิลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคติดต่อ	2,000	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัดหา จัดซื้อเวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่าย 1. ซื้อมาสามัญประจำบ้าน	4,000	เงินอุดหนุนรายหัว

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 นักเรียนยังขาดความระมัดระวังในการเล่นทำให้เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย
- 7.1.2 งบประมาณในการซื้อยาไม่เพียงพอต่อความต้องการ

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 7.2.1 ให้ครูเวรประจำวันอบรมหน้าเสาธงและครูประจำชั้นเน้นย้ำบ่อยๆให้นักเรียนเล่นกันอย่างระมัดระวัง

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน	92
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ	92
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดหา จัดซื้อเวชภัณฑ์	90
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	92

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) ร้อยละนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี	ร้อยละ 90	ตรวจสอบสุขภาพ	บัตรสุขภาพ
2) ร้อยละของนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง ตามเกณฑ์มาตรฐาน	ร้อยละ 90	ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	แบบประเมินโภชนาการ
3) ร้อยละของนักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพและแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ	ร้อยละ 90	ตรวจสอบสุขภาพ	บัตรสุขภาพ
4) ร้อยละของนักเรียนที่เจ็บป่วยได้รับการดูแลและได้รับการรักษาตามกรณี	ร้อยละ 90	รับการรักษาในสถานพยาบาล	บัตรสุขภาพ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน นักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพและแก้ไขข้อบกพร่อง ที่พบนักเรียนที่เจ็บป่วยได้รับการดูแลและได้รับการรักษาตามกรณี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางมณีนรัตน์ พรหมรินทร์) (นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร)
ตำแหน่งครู หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ งานทะเบียนนักเรียน

1	ชื่อโครงการ	งานทะเบียนนักเรียน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานงานบริหารทั่วไป
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
7	สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุก โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและ การบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนของโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนการสอนในปัจจุบันที่เน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ เป็นงานที่จัดเก็บข้อมูลต่างๆของนักเรียนในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไว้และพร้อมที่จะออกเอกสารที่สำคัญของนักเรียนให้กับนักเรียนตลอดไป

2.1 วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบทะเบียน การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 จัดทำและพัฒนางานระบบข้อมูล โดยคณะทำงานเดือนละ 1 ครั้ง

3.1.2 จัดทำเอกสารงานทางการศึกษา โดยคณะทำงานเดือนละ 1 ครั้ง

3.1.3 ให้บริการเอกสารฝ่ายงานทะเบียนนักเรียน ครู และประชาชนทั่วไป ตลอดปีการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง

3.2.2 เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและ จัดกิจกรรม การเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 มีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความ สะดวกและมีความพึงพอใจ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร สถานศึกษา ครูทุกคน
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงาน ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	ครูทุกคน
3	กำหนดเป้าหมาย กำหนดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	ครูทุกคน
4	ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 รับ – ย้ายนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดคณะกรรมการรับนักเรียน - กำหนดคณะกรรมการย้ายนักเรียน - สร้างเครื่องมือวัดผลประเมินผล 1.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
	กิจกรรมที่ 2 งานทะเบียนนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - ดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียน - ปรับปรุงข้อมูลนักเรียน (ย้ายเข้า-ออก - รายงานข้อมูลนักเรียน ● จัดทำเนือหารายการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิรัชญา ลือกลาง

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ กิจกรรมที่ 3 งานทะเบียนนักเรียน (DMC) ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - ดำเนินการบันทึกข้อมูลนักเรียน ทั้งสามระยะ - ปรับปรุงข้อมูลนักเรียน (ย้ายเข้า-ออก - รายผลข้อมูลนักเรียน ● จัดทำอาหารรายการ 3.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ	พ.ค.67 – เม.ย.68	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
5	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการ ติดตามตรวจสอบ
6	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	ครูทุกคน
7	ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูทุกคน

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

- | | |
|---|----------------------------|
| ☒ เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน.....3,000.....บาท |
| ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ ค่าหนังสือเรียน | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงิน.....บาท |

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
กิจกรรมที่ 1 รับ – ย้าย นักเรียน ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาด/อุปกรณ์สำนักงาน/ ไว้นิลประชาสัมพันธ์	1,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 2 งานทะเบียนนักเรียน		

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน	1,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 3 งานทะเบียนนักเรียน (DMC) ค่าใช้จ่าย -จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ/อุปกรณ์สำนักงาน/ อุปกรณ์สำรองข้อมูล	1,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

3. สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดตารางการดำเนินงานที่ชัดเจน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 รับ-ย้ายนักเรียน	89
กิจกรรมที่ 2 งานทะเบียนนักเรียน	89
กิจกรรมที่ 3 งานทะเบียนนักเรียน(DMC)	87
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	89

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
6. ร้อยละ 85 ระบบทะเบียน การ จัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้ เป็นปัจจุบันอย่างมี ประสิทธิภาพ	ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ
7. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อ การดำเนินงานโครงการ ทะเบียนนักเรียน	ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความ พึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ระบบทะเบียน การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในงานทะเบียน

ลงชื่อ จิราภรณ์ จิตรมิตร ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ จิราภรณ์ จิตรมิตร ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร) (นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร)
 ตำแหน่งครูชำนาญการ หัวหน้างานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ พัฒนาระบบการเงินและการบัญชี	
1 ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบการเงินและการบัญชี
2 กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานงบประมาณ
3 ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ
4 ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5 ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
7 สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
8 สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
9 สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
10 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน 2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มี ประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมของทุกภาค ส่วนในการจัดการศึกษา
12 สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 หมวด 3 มาตรา 39 “ บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 2 มาตรา 10 “ การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ” และหมวด 8 มาตรา 60 (1) “ ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษาในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป

เป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” จากบทบัญญัติดังกล่าวรัฐบาลได้จัดสรรเงินงบประมาณเพื่อเป็นเงินอุดหนุนให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ซึ่งมีภารกิจหลักในการจัดศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา จนถึงระดับประถมศึกษาตอนปลาย จึงจำเป็นต้องบริหารจัดการเงินงบประมาณ งบอุดหนุนให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการพัฒนาระบบ การบริหารงานงบประมาณ เพื่อให้ภารกิจการดำเนินงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนงานของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน และการบัญชีให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใสและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศการเงินและการบัญชีให้เป็นปัจจุบัน
- 2.3 เพื่อให้มีความพร้อมในการรับการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การเงินและการบัญชี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 โรงเรียนมีระบบการเงิน และการบัญชีที่สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใสและถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีระบบการบริหารงานการเงินและ การบัญชีของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้และมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับดี

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68	น.ส.อัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณ
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 การพัฒนางานการบริหารการเงิน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรอการอนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68	น.ส.อัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณ น.ส.รมณีย์ ทรจันทร์เทพ นายอนุสรณ์

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ ● งานการเงิน * การรับเงินจากเขตพื้นที่การศึกษาปทุมธานีเขต 1 - เงินอุดหนุนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน - ค่าจัดการเรียนการสอน - ค่าอุปกรณ์การเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน * การรับเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ - เงินอุดหนุนงบประมาณโครงการอาหารกลางวัน - เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษของครูต่างชาติ * การรับเงินจากรายได้ของสถานศึกษา - เงินอนุบาลเพื่อจ้างครูอนุบาล - เงินค่าเรียนเสริมคอมพิวเตอร์ * การออกไปเสิร์ฟรับเงินเพื่อนำเงินเข้าบัญชี * การเก็บรักษาเงินและจ่ายเงินตามแผนงาน		แก่นเพ็ชร
	* การตั้งเบิกเงินสวัสดิการของข้าราชการ - ค่ารักษาพยาบาล - ค่าการศึกษาบุตร * การทำสัญญายืมเงินโครงการอาหารกลางวัน สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ● การควบคุมตรวจสอบ * ตรวจสอบการเงิน เอกสาร บัญชี และเงินสด สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ● การจัดทำและส่งรายงาน * จัดทำรายงานการเงิน การเบิก - จ่ายเงิน ส่ง สพป.ปทุมธานี เขต 1 เดือนละ 1 ครั้ง	16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68 16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68 16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68	น.ส.อัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณ นายศราวุธ คงพันธุ์ น.ส.รมณัฏฐา จันทร์เทพ นายอนุสรณ์ แก่นเพ็ชร
	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานการบริหารการบัญชี ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมชี้แจงคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	มิ.ย. 67 - ก.พ. 68	น.ส.อัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.5 ดำเนินงานตามแผนงานดังนี้ ● งานการบัญชี * จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานการขอเบิกเงินในงบประมาณ เงินงบประมาณจากสพ.ปทุมธานีเขต 1 - เงินอุดหนุนในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน - เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันจาก อบต.คลองสี่ * จัดทำทะเบียนคุมหลักฐานการขอเบิกนอกงบประมาณ เงินงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ - เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษของครูต่างชาติ - เงินรายได้ของสถานศึกษา * จัดทำทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ (บันทึกรายการตาม สัญญาจ้าง) โครงการอาหารกลางวัน * จัดทำทะเบียนคุมสมุดเงินฝากเงินในงบประมาณและเงิน นอกงบประมาณ ● การควบคุมตรวจสอบหลักฐานการใช้จ่ายเงิน * ตรวจสอบทะเบียนคุมหลักฐานการใช้จ่ายเงินการจัดซื้อจัดจ้าง		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68	น.ส.อัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	16 พ.ค.67 – 30 มี.ค.68	น.ส.อัญญา มาศวงศ์วัฒนวรรณ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน - บาท

☐	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 การพัฒนางานการบริหารการเงิน ค่าใช้จ่าย -	-	-	-	-
2	กิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานการบริหารการบัญชี ค่าใช้จ่าย -	-	-	-	-

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

1. ปัจจัยความเสี่ยง

1.1 คณะครูไม่เข้าใจระบบของการดำเนินงานทางการเงินและการบัญชีทำให้เกิดความยุ่งยาก
ล่าช้า

2. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

2.1 สอบถามผู้ที่มีความรู้ด้านการเงินและบัญชี และศึกษาจากเอกสารเกี่ยวกับการเงินและการบัญชี

2.2 ประชุมชี้แจงการดำเนินงานการเงินและการบัญชีให้ครูทราบขั้นตอนและปฏิบัติตามขั้นตอน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

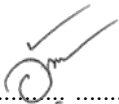
กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนางานการบริหารการเงิน	84
กิจกรรมที่ 2 การพัฒนางานการบริหารการบัญชี	84
รวมเฉลี่ยร้อยละ	84

9. การวัดและประเมินโครงการ

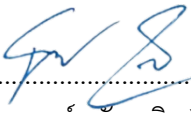
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.โรงเรียนบึงเขาย้อน มีระบบการบริหารงานการเงินและ การบัญชีของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบ	ร้อยละ 84	สอบถามความพึงพอใจของครู	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีระบบการบริหารงานการเงินและ การบัญชีของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบัน รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้ และบริหารการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ)
หัวหน้าฝ่ายงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการสาธิตอุปโภคขั้นพื้นฐาน

1	ชื่อโครงการ	สาธิตอุปโภคขั้นพื้นฐาน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานงบประมาณ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนุสรณ์ แก่นพีธีร์
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	-
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการ บริหารงาน

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาภาคบังคับและในปัจจุบันการบริหารจัดการแบบกระจายอำนาจ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 กระจายอำนาจสู่โรงเรียนต่างๆ ในสังกัด

ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องบริหารจัดการภายในโรงเรียนโดยใช้งบประมาณที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งตลอดปีงบประมาณทางโรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเต็มรูปแบบตามยุทธศาสตร์ชาติและกระทรวงศึกษาธิการบริการให้กับนักเรียน โดยจัดสภาพแวดล้อมและสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อการเรียนการสอน มีการพัฒนาปรับปรุงในจุดต่างๆของอาคารเรียนและอาคารประกอบ ทำให้มีการใช้สาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา อินเทอร์เน็ต และโทรศัพท์ ในการประกอบกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งระบบสาธารณูปโภคที่ดีมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องจัดให้กับสถานศึกษาโดยสถานศึกษา

รับผิดชอบค่าใช้จ่าย เพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบกิจกรรมของทางโรงเรียนให้ดำเนินการไปได้
อย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสม อำนวยความสะดวกในการประกอบกิจกรรม
ของทางโรงเรียนให้ดำเนินการไปได้อย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานสากล

2.2 เพื่อรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคในแต่ละเดือน เป็นค่าไฟฟ้า น้ำประปา ค่า
โทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ตพื้นฐาน เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการศึกษาและทำให้การจัดกิจกรรม
ต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ค่าใช้จ่ายเป็นค่าไฟฟ้า น้ำประปา ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ตพื้นฐานในแต่ละเดือน

3.1.2 ค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ – อุปกรณ์การไฟฟ้า การประปา และการสื่อสารต่างๆ

3.2 เชิงคุณภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร/ คณะครู/ คณะกรรมการ สถานศึกษา
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูและ คณะกรรมการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุม แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน และมอบหมายงานตามหน้าที่ 1.2 สำนักรวความเพียงพอและความ เหมาะสมด้านสาธารณูปโภค	16 พ.ค.67	นายอนุสรณ์ แก่น เพ็ชร และครูทุกท่าน
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมดำเนินการงาน สาธารณูปโภค ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 การขออนุมัติงบประมาณเพื่อจัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์ การไฟฟ้า การประปา อินเทอร์เน็ต และสารสนเทศ 2.2 จัดทำบันทึกข้อความทุกเดือนเพื่อ ขอ อนุมัติ เบิกจ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่า โทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต 2.3 การดำเนินการเบิก-จ่าย ค่าไฟฟ้า ค่า น้ำประปา	31 พ.ค 67 ถึง 30 เม.ย.68	นายอนุสรณ์ แก่น เพ็ชร

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าโทรศัพท์ และค่าอินเทอร์เน็ต 2.4 จัดทำรายงานข้อมูล E-Report 2.5 จัดทำรายงานข้อมูลเงินคงเหลือโครงการ 2.6 จัดทำรายงานข้อมูลระบบสาธารณสุขป๋อค ชั้นพื้นฐาน 2.7 จัดทำสรุปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนิน โครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	31 พ.ค 67 ถึง 30 เม.ย.68	นายอนุสรณ์ แก่น เพ็ชร
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2567	นายอนุสรณ์ แก่น เพ็ชร

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุบลรัตน์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณ จำนวน 350,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- | | |
|---|-----------------------------|
| ☒ เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน320,000...บาท |
| ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงินบาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน30,000.....บาท |

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูและคณะกรรมการ ดำเนินงาน				
1.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการทำงานและ มอบหมายงานตามหน้าที่	-	-	-	-
1.2 สำนวความเพียงพอและความเหมาะสม ด้านสาธารณสุขป๋อค	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมดำเนินการงาน สาธารณสุขป๋อค				
2.1 ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ การไฟฟ้า การประปา อินเทอร์เน็ต และสารสนเทศ	-	-	-	-
2.2 ดำเนินการเบิก-จ่าย				

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
- ค่าไฟฟ้า - ค่าอินเทอร์เน็ต			330,000	
2.3 ค่าจ้างเหมาซ่อมระบบสาธารณูปโภคขั้น พื้นฐาน	-	-	15,000	-
2.4 เช่ารูปเล่มการสรุปโครงการแบบรายงานการ ดำเนินการ และการประเมินผลงาน	-	-	5,000	-
รวมงบประมาณ	-	-	350,000	-

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

การรับใบแจ้งหนี้จากเจ้าหน้าที่ล่าช้า

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

เจ้าหน้าที่ ขออนุมัติ เบิกจ่ายค่าไฟฟ้า ค่าประปาและค่าโทรศัพท์ เป็นปัจจุบัน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูและคณะกรรมการดำเนินงาน	100
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมดำเนินการงานสาธารณูปโภค	100
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละ	100

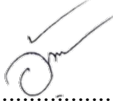
9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัด
8. รับผิดชอบค่าวัสดุ-อุปกรณ์ การไฟฟ้า การ ประปา อินเทอร์เน็ต และสารสนเทศ	ร้อยละ 100	เอกสารการจ่าย	ใบแจ้งหนี้
9. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายไฟฟ้า น้ำประปา และ โทรศัพท์ ของโรงเรียนเป็นปัจจุบันเพื่อได้รับ ความสะดวกและสามารถจัดการศึกษาได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	เอกสารการจ่าย	ใบแจ้งหนี้

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีสาธารณูปโภคที่เพียงพอและเหมาะสม ได้รับความสะดวกในการประกอบกิจกรรมของทางโรงเรียนให้ดำเนินการไปได้อย่างมีคุณภาพและเป็นมาตรฐานสากล

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอนุสรณ์ แก่นพีชร์)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญญามาศ วงศ์วัฒนวรรณ)
หัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ จัดหาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และจัดระบบงานพัสดุ

1	ชื่อโครงการ	จัดหาซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์และจัดระบบงานพัสดุ
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานงบประมาณ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายภานุพงศ์ อูปฮาด
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัดประสบการณ์ ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการ

1.หลักการและเหตุผล

พัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้บริหารงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การบริหารพัสดุเป็นงานที่มีความสำคัญต่อการปฏิบัติราชการอย่างยิ่ง แม้ว่าการบริหารพัสดุจะได้มีระเบียบข้อบังคับของทางราชการกำหนดหลักการและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดตั้งงบประมาณการจัดหาและการจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ไว้แล้วก็ตาม แต่มิได้ครอบคลุมถึงกระบวนการทั้งหมดของการบริหารพัสดุที่สมบูรณ์และมักจะทำให้ประสบปัญหาในทางปฏิบัติอยู่เสมอ ได้แก่ ความล่าช้าในการจัดการพัสดุ และไม่ตรงตามความต้องการของผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่รวมทั้งการแจกจ่าย และควบคุมการบำรุงรักษา ซ่อมแซมส่วนที่สึกหรอ ชำรุดได้ทั่วถึงและทันเวลา นอกจากนี้พัสดุที่ขาดประสิทธิภาพล้าสมัยใช้การไม่ได้แล้วก็ไม่สามารถดำเนินการจำหน่ายออกจากบัญชีพัสดุได้รวดเร็ว ทำให้พัสดุซึ่งไม่มีประโยชน์ในหน่วยงานต่างๆ ของโรงเรียนมีมาก เป็นอุปสรรคต่อการที่จะให้ได้พัสดุอุปกรณ์ใหม่ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานแทน การบริหารพัสดุเป็นเรื่องที่ควรเอาใจใส่

โดยเฉพาะควรศึกษาให้ทราบสภาพการบริหารพัสดุในปัจจุบันว่ามีการปฏิบัติมากน้อยเพียงใด และความต้องการที่จะให้มีการปฏิบัติงานมากหรือน้อยอย่างไร ที่จะให้เป็นไปตามความต้องการของผู้บริหาร ครูและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารพัสดุในโรงเรียนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้นการบริหารงานพัสดุจึงมีความสำคัญ

1.1 ด้านการซื้อวัสดุครุภัณฑ์ จัดซื้อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์เป็นไปตามระเบียบและถูกขั้นตอน ควรมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างรอบคอบเข้าใจวิธีการและกระบวนการของจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์เพื่อป้องกันการผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

1.2 ด้านการจ้างทำและขนวัสดุครุภัณฑ์ ขึ้นตอนต่อเนื่องจากการจัดซื้อ ฉะนั้นในการวางแผนจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ ควรกำหนดแหล่งวัสดุครุภัณฑ์ที่จะไปจัดซื้อ พร้อมกับกำหนดวิธีขนส่งวัสดุครุภัณฑ์ที่ได้รับจากการจัดซื้อไปยังโรงเรียนไว้ในแผนการจัดกาจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ไว้ให้พร้อม เพื่อสะดวกในการปฏิบัติของผู้รับผิดชอบด้วย ทั้งนี้เพื่อป้องกันการผิดพลาดและปัญหาที่ตามมาภายหลัง

1.3 ด้านการแลกเปลี่ยนวัสดุครุภัณฑ์ ที่อยู่ในโรงเรียนบางชนิดอาจไม่เหมาะสมสำหรับการใช้ภายในโรงเรียน แต่อาจเหมาะสมสำหรับหน่วยงานอื่นหรือกิจการของบุคคลอื่น จึงควรที่จะเสาะแสวงหาหน่วยงานหรือบุคคลอื่นที่มีวัสดุครุภัณฑ์ชนิดใกล้เคียงกัน เพื่อขอแลกเปลี่ยนวัสดุครุภัณฑ์ซึ่งกันและกันและจะต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด เพราะอาจจะทำให้เกิดการเสียหายและถูกกล่าวหาว่าปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

1.4 ด้านการยืมวัสดุครุภัณฑ์ ควรชี้แจงคณะครูและเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียน ทราบและถือปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการยืมวัสดุครุภัณฑ์ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด เพราะอาจจะเกิดปัญหากรณีวัสดุครุภัณฑ์เกิดชำรุดหรือสูญหายแล้วหาตัวผู้รับผิดชอบไม่ได้

1.5 ด้านการควบคุมวัสดุครุภัณฑ์ บัญชีคุมวัสดุครุภัณฑ์มีความสำคัญและเป็นข้อมูลในการบริหารพัสดุมาก เพราะค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับการใช้วัสดุครุภัณฑ์ ควรมีการติดตามการใช้วัสดุครุภัณฑ์และการลงบัญชีคุมตลอดจนกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุนำบัญชีคุมวัสดุครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน จัดทำให้เป็นระบบ ตรวจสอบได้ง่าย เก็บรักษาวัสดุครุภัณฑ์ไว้เป็นสัดส่วน ที่สะดวกต่อการหยิบใช้

1.6 การจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์ ที่เหลือใช้หรือใช้การไม่ได้มักเป็นปัญหาแก่หน่วยงานทุกหน่วย เพราะต้องทำให้สิ้นเปลืองสถานที่และการดูแลรักษา ควรมีการวางแผนดำเนินงานด้านการจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์เอาไว้ให้พร้อมเพื่อสะดวกในการเสนอขอจำหน่ายไปยังผู้มีอำนาจอนุมัติจำหน่าย ข้อมูลที่ควรเก็บไว้คือ การได้มา วันเวลาที่ได้มา คุณลักษณะการใช้งานและอื่นๆของวัสดุครุภัณฑ์ไว้ให้ละเอียดและถูกต้อง

1.7 ด้านการตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์ ที่ได้รับการจัดซื้อจัดหาใช้ในโรงเรียน ควรมีการติดตามผลและควบคุมการใช้ให้เป็นไปอย่างประหยัดและตามแผนงานที่วางไว้ และกำกับให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่วางไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อป้องกันการปล่อยปละละเลยและทุจริตเกิดขึ้นเพราะถ้าหากมีการติดตามผลและควบคุมอยู่ตลอดเวลาจะทำให้ทราบข้อบกพร่องและสามารถแก้ปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ นอกจากนี้ยังสามารถทราบข้อมูลการใช้วัสดุครุภัณฑ์ประจำปี เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการวางแผนการใช้วัสดุครุภัณฑ์ในปีงบประมาณต่อไปอีกด้วย

ดังนั้นการบริหารงานพัสดุมีความสำคัญ ซึ่งได้รวมถึงการจัดหา การควบคุม การบำรุงรักษา การแจกจ่าย ตลอดจนการซ่อมแซมที่สึกหรอให้ทันเวลา มิฉะนั้นจะทำให้การเรียนการสอนในโรงเรียนไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร สถานศึกษาใดการบริหารงานพัสดุไม่ถูกต้องตามระเบียบที่กฎหมายวางไว้ต้องรับผิดชอบวินัย เพราะการซื้อวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์จะต้องจัดซื้ออย่างรอบคอบ โดยมีการประชุมปรึกษาจากคณะครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องส่วนการจ้างทำ การขนย้าย การแลกเปลี่ยน การยืม การควบคุม

วัสดุครุภัณฑ์ตลอดจนการจำหน่ายและการตรวจสอบ ต้องตรวจตราอย่างถี่ถ้วน เพื่อมิให้มีการทุจริตเกิดขึ้น และเพื่อจะเป็นข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผนในการเตรียมวัสดุ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ในปีงบประมาณต่อไป ด้วย

2.วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อพัฒนาระบบงานพัสดุ
2. เพื่อจัดซื้อ/จัดจ้าง/จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการปฏิบัติงาน
3. เพื่อการบริหารจัดการให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนในความโปร่งใส มีส่วนร่วมและคุ้มค่า

3.เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. วัสดุและครุภัณฑ์มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 100
2. วัสดุและครุภัณฑ์ได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้เป็นอย่างดี ร้อยละ 85
3. งานพัสดุมีการพัฒนาให้มีระบบมากขึ้น ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

1. มีวัสดุและครุภัณฑ์ร้อยละ 85 มีเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน
2. วัสดุและครุภัณฑ์ร้อยละ 85 ได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีและปลอดภัย
3. งานพัสดุมีการพัฒนาความเป็นระบบร้อยละ 85 สามารถตรวจสอบได้

4.วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนิน จัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 2567	นายภานุพงศ์ อุปฮาด นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร์
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการพัสดุ 1. สำรวจความต้องการและความจำเป็นในงานการ บริหารจัดการวัสดุครุภัณฑ์ 2. จัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ตามความจำเป็น 3. จัดซื้อจัดหาซ่อมแซมบำรุงครุภัณฑ์ 4. งานทะเบียนคุมทรัพย์สิน 5. สำรวจ/ตรวจสอบ/รายงานสำรวจวัสดุครุภัณฑ์ ประจำปีส่งเขตพื้นที่ฯและสตง.จังหวัด	พฤษภาคม - มิถุนายน 2567 มิถุนายน- พฤศจิกายน 2567	นายภานุพงศ์ อุปฮาด นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร์
	กิจกรรมที่ 2 (C) พัฒนาระบบงานพัสดุ 1. พัฒนาระบบงานพัสดุครุภัณฑ์ประจำปีต่อไป 2. ประชุมหารือแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวางแผนการใช้พัสดุครุภัณฑ์ปีงบประมาณต่อไป	30 กันยายน 2568 - 1 ตุลาคม 2568	นายภานุพงศ์ อุปฮาด นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร์ นายเกียรติศักดิ์ วันโนทอง

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
	มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการตามแผนงาน ดังนี้ - สำรวจความต้องการวัสดุครุภัณฑ์ในปีต่อไป - วางแผนทำการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ - งานทะเบียนคุมทรัพย์สินปีต่อไป 2.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ 2. ประเมินผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2568	นายภานุพงศ์ อุปฮาด นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. ปรับปรุง พัฒนาดำเนินโครงการ / กิจกรรม 2. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	มีนาคม 2567	

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2567 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน40,000....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงินบาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินบาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการจัดซื้อจัดจ้างงานพัสดุ ค่าใช้จ่าย 1.1 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ตามความจำเป็น - ประเภทวัสดุคงทน เช่น กรรไกร, คัดเตอร์, หม้อ, ช้อน, ลูกบิดประตู, ปลั๊กไฟ, สายไฟฟ้า ฯลฯ - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษทราย, ไขมีด, ลูกแม็ก, เชือก ฯลฯ - ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น น็อต, สกรู, หัวเทียน, แบตเตอรี่, ยางนอก ฯลฯ 1.2 งานซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประเภทต่าง เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน, ครุภัณฑ์การศึกษา, ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ฯลฯ	40,000 บาท	-	-	40,000 บาท

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานพัสดุ ขั้นตอนดำเนินการพัฒนาระบบงานพัสดุครุภัณฑ์ งบประมาณปีต่อไป 2.1 การเก็บ/ การบันทึก /การเบิกจ่าย 2.2 วางแผนงานด้านบริการ/จัดซื้อจัดจ้าง 2.3 การซ่อม/บำรุงรักษา/การตรวจสอบ 2.4 การจำหน่ายพัสดุที่ไม่มีความจำเป็นใช้ใน หน่วยงาน	-	-	-	

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ระบบการบริหารจัดการ ขาดความคล่องตัวไม่โปร่งใส และการตรวจสอบจะทำได้
 พิจารณาในการดำเนินงานที่ใช้บางส่วนตัวสำรองจ่ายไปก่อนแล้วนำบิลเงินสดมาให้ทางพัสดุตั้งเรื่อง
 เบิกงบให้ เนื่องจากหลักฐานในการตั้งเบิกไม่สมบูรณ์ ขาดเอกสารประกอบในขอเบิกจาก
 งบประมาณ

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 มีการวางแผนงานก่อนทำการจัดซื้อจัดจ้าง

7.2.2 จัดอบรมเกี่ยวระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 การบริหารจัดการจัดซื้อจัดจ้างงานพัสดุ ค่าใช้จ่าย	85
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาระบบงานพัสดุ	85
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

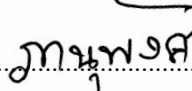
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.การจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์มีเพียงพอและ โปร่งใส ที่มีการตรวจสอบได้ในการบริหารและ จัดการ	ร้อยละ 85	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. มีการพัฒนาระบบบริหารงานพัสดุและการ จัดการที่ต่อเนื่อง	ร้อยละ 85	สอบถาม	

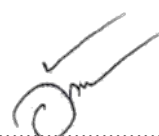
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 งานพัสดุมีการพัฒนาและมีความเป็นระบบมากขึ้น

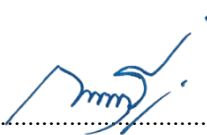
10.2 งานบริหารและการจัดการต้องเป็นไปตามกฎระเบียบจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.2560

ลงชื่อ.......... ผู้เสนอโครงการ
(นายปานพงศ์ อุปฮาด)
ครู

ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอัญญามาศ วงศ์วัฒนวรรณ)
ครูหัวหน้างานงบประมาณ

ลงชื่อ.......... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.......... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โครงการ พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา

1	ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานบุคคล
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปราณี ศาสตร์วิริยะ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตรงตาม

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ตามหมวด 7 ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก เพื่อให้โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

การจัดการศึกษาให้มีคุณภาพต้องใช้องค์ประกอบหลายอย่าง ซึ่งบุคลากรทางการศึกษาเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ บุคลากรทางการศึกษาจึงสมควรได้รับโอกาสในการพัฒนาและส่งเสริมที่หลากหลาย เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านวิชาการ
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ

- 2.3 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านเทคโนโลยี
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษา ได้ศึกษาดูงานและนำกลับมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 2.5 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนร่วมกัน
- 2.6 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านวิชาการ
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ
- 3.1.3 ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านคุณธรรมจริยธรรม
- 3.1.4 ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้ศึกษาดูงานและนำกลับมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา

- 3.1.5 ร้อยละ 88 ของบุคลากรในสถานศึกษาสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ แลกเปลี่ยนร่วมกัน
- 3.1.6 ร้อยละ 90 ของบุคลากรในสถานศึกษามีขวัญและกำลังใจที่ดี

3.2 เชิงคุณภาพ

บุคลากรในสถานศึกษามีศักยภาพ ในการเรียนการสอนส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนให้ได้ ประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและเป็นที่ยอมรับของชุมชน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ ผู้บริหาร คณะครู
2	กิจกรรมที่ 1 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน - เชิญวิทยากร (ทำหนังสือเชิญวิทยากร) - จัดทำเอกสาร - จัดเตรียมสถานที่สำหรับการอบรมในโรงเรียน - จัดเตรียมอาหาร+เครื่องดื่ม + อาหารว่าง	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ ผู้บริหาร คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	5. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 6. ประเมินผล/สรุปรายงานผล		
	กิจกรรมที่ 2 การอบรมเรื่องการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3 ดำเนินการตามแผนงาน 4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - เชิญวิทยากร (ทำหนังสือเชิญวิทยากร) - จัดทำเอกสาร - จัดเตรียมสถานที่สำหรับการอบรมในโรงเรียน - จัดเตรียมอาหาร+เครื่องดื่ม +อาหารว่าง 2.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 2.6 ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางปราณิศา ลีเจียวะระ ผู้บริหาร คณะครู
	กิจกรรมที่ 3 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเองด้านเทคโนโลยี 1.ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน - เชิญวิทยากร (ทำหนังสือเชิญวิทยากร) - จัดทำเอกสาร - จัดเตรียมสถานที่สำหรับการอบรมในโรงเรียน - จัดเตรียมอาหาร+เครื่องดื่ม + อาหารว่าง 5. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน 6. ประเมินผล/สรุปรายงานผล		
	กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน ดังนี้ - ทำหนังสือขออนุญาตสถานที่ - ทำหนังสือเชิญวิทยากร - จัดเตรียม/ประสานงาน สถานที่การศึกษาดูงาน - จัดเตรียมอาหาร+เครื่องดื่ม +อาหารว่าง - จัดทำกำหนดการในการศึกษาดูงาน 1.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางปราณิศา ลีเจียวะระ ผู้บริหาร คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.5 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพครูสู่มืออาชีพขบวนการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพ (PLC) สู่อสถานศึกษา 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน ดังนี้ กิจกรรมการเรียนรู้แบบ PLC 3.1 สร้างวิสัยทัศน์ร่วมกัน 3.2 การเรียนรู้ร่วมกันเป็นทีม 3.3 การจัดการเรียนรู้สู่นักเรียน 1.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.5 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ ผู้บริหาร คณะครู
	กิจกรรมที่ 6 สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในสถานศึกษา 1.ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน 3.1 ทำประกาศชื่นชมต่อผู้ที่มีผลงานหรือทำความดี 3.2 มอบช่อดอกไม้ รางวัลในวันสำคัญ 3.3 มอบเกียรติบัตร 1.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.5 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ ผู้บริหาร คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางปราณิสรา ลิ้เจียะระ ผู้บริหาร คณะครู
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม	นางปราณิสรา ลิ้เจียะระ ผู้บริหาร คณะครู

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		2568	

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว เป็นเงิน.....50,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน.....-.....บาท
☒ เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงิน.....20,000.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเอง ด้านวิชาการ 1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 1.2 จัดทำเอกสาร 30 เล่ม (30*55) 1.3 ค่าอาหาร 1 มื้อ มื้อละ80 (30*80) 1.4 อาหารว่าง 2 มื้อ (30*70)	 3,600 1,650 2,400 2,100	-	-	9,750
2	กิจกรรมที่ 2 การอบรมเรื่องการจัดทำผลงาน เพื่อเลื่อนวิทยะฐานะ 2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 2.2 จัดทำเอกสาร 30 เล่ม (30*55) 2.3 ค่าอาหาร 1 มื้อ มื้อละ80 (30*80) 2.4 อาหารว่าง 2 มื้อ (30*70)	 3,600 1,650 2,400 2,100	-	-	9,750
	กิจกรรมที่ 3 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเอง ด้านเทคโนโลยี 3.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 3.2 ค่าอาหาร 1 มื้อ มื้อละ80 (30*80) 3.3 อาหารว่าง 2 มื้อ (30*70)	 3,600 1,500 2,400			8,100
๓	กิจกรรมที่ ๔ ศึกษาดูงานด้านการพัฒนา คุณภาพการศึกษา 4.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง	3,600			

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
	4.2 ค่าอาหารข้าวกล่อง 4 มื้อ (30 * 80*4) 4.3 อาหารว่าง 4 มื้อ (30*35*4) 4.4 ค่าที่พัก 850*30	9,600 4,200 5,000		20,000	42,400
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนวิชาชีพ ขบวนการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้าน วิชาชีพ (PLC) สู่อสถานศึกษา	-	-	-	-
	กิจกรรมที่ 6 สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ในสถานศึกษา	-	-	-	-
	รวม	70,000			

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยรางวัลทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ภาระงาน กิจกรรม และหน้าที่อื่นๆ มีมากทำให้หาเวลาที่ลงตัวได้ยาก

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 วางแผนปฏิทินงานการจัดการอบรมสัมมนา ติดต่อกับวิทยากร และสถานที่ไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ กิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเองด้านวิชาการ	80
กิจกรรมที่ 2 การอบรมเรื่องการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ	80
กิจกรรมที่ 3 อบรม สัมมนาการพัฒนาตนเองด้านเทคโนโลยี	80
กิจกรรมที่ 4 ศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	80
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพครูผู้สอนวิชาชีพขบวนการขับเคลื่อน ชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพ (PLC) สู่อสถานศึกษา	88
กิจกรรมที่ 6 สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในสถานศึกษา	90
รวมเฉลี่ยร้อยละ	83

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละ 80 ของบุคลากรใน สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ตนเองในด้านวิชาการ	ร้อยละ 80	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2. ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ	ร้อยละ 80	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
3. ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพตนเองในด้านเทคโนโลยี	ร้อยละ 80	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
4. ร้อยละ 80 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้ศึกษาดูงานและนำกลับมาพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ร้อยละ 80	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
5. ร้อยละ 88 ของบุคลากรในสถานศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพครูผู้มีความเชี่ยวชาญในการขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้านวิชาชีพ (PLC) สู่สถานศึกษา	ร้อยละ 88	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
6. ร้อยละ 90 ของบุคลากรในสถานศึกษามีขวัญและกำลังใจ	ร้อยละ 90	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูและบุคลากรทุกคนของสถานศึกษามีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง จนเป็นที่ยอมรับของชุมชน

ลงชื่อ ..



... ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



. ผู้เห็นชอบโครงการ

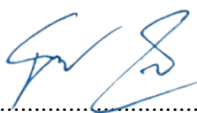
(นางปราณิศา ลิเจียะระ)

(นางปราณิศา ลิเจียะระ)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

หัวหน้างานปฐมวัย

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ห้องเรียนนออยู่ (ปฐมวัย)

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ห้องเรียนนออยู่ |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานทั่วไป |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาการดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย | มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย |
| 9 | สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป.ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม
โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.๑๐ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน |

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดี มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะนักเรียนระดับปฐมวัย เป็นเด็กที่ต้องเตรียมความพร้อมที่จะต้องศึกษาในขั้นต่อไป ครูจำเป็นต้องสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาเด็กทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา การจัดสภาพแวดล้อมของห้องเรียนและรอบๆบริเวณห้องเรียน ก็เป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งที่ทำให้การพัฒนาด้านต่างๆของนักเรียนได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์ทั้งยังเอื้อให้การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผล

ต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจนมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมด้วย โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)จึงได้ทำโครงการห้องเรียนน่าอยู่ขึ้น เพื่อจัดหาสื่อเพื่อการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนและบริเวณรอบห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี น่าอยู่ ตลอดจนเกิดประโยชน์ใช้สอยทั้งด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมทักษะ

2.1 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การใช้ห้องต่างๆได้เต็มประสิทธิภาพ มีระเบียบในการใช้อย่างชัดเจน
- 2.2 เพื่อจัดห้องและสถานที่สนับสนุนการเรียนการสอนได้กับความต้องการของครูและนักเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้สื่อวัสดุที่ตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสวัสดิภาพด้านต่างๆสำหรับนักเรียน
- 2.5 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
- 2.6 ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและจิตที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 85 ของห้องอนุบาลและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ
2. ร้อยละ 85 ของผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ

3.2 เชิงคุณภาพ

ห้องอนุบาล ศูนย์ปฐมวัยและรอบๆห้องเรียนอนุบาลโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)มีความสวยงาม ใช้ประโยชน์ได้เต็มที่และเอื้อต่อการเรียนการสอนและความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหารสถานศึกษา ครูสายชั้นปฐมวัยทุกคน
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การดำเนินงาน ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	ครูสายชั้นปฐมวัยทุกคน
3	กำหนดเป้าหมาย กำหนดกิจกรรมตามโครงการ	พฤษภาคม 2567	ครูสายชั้นปฐมวัยทุกคน
4	ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องเรียนปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ	พ.ค.67 – เม.ย. 68	นางสาวจิราภรณ์ จิตร มิตร

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดเกณฑ์การพัฒนาห้องเรียนปฐมวัย - จัดหาจัดอุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน - จัดหาสื่อการเรียนการสอน 1.5 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ		
	กิจกรรมที่ 2 ประกวดห้องเรียนน่ายู่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินห้องเรียนน่ายู่ - กำหนดปฏิทินการประเมิน - รายงานผลการประกวด • มอบรางวัล 2.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ	พ.ค.67 – เม.ย. 68	นางสาวจิราภรณ์ จิตร มิตร
5	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
6	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	ครูทุกคน
7	ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคน
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	ครูทุกคน

5. สถานที่ในการดำเนินโครงการ โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....8,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☐	ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐	ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่จัดสรร
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องเรียนปฐมวัย ค่าใช้จ่าย 1.1 อุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียน 1.2 อุปกรณ์ตกแต่งห้องกิจกรรมอนุบาล 1.3 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	6,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 2 ประกวตห้องเรียนนํออยู่ ค่าใช้จ่าย 2.1 ขอรํางวัล 1 รํางวัล 2.2 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน	2,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ่วงจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. เพิ่มระยะห่างในการจัดกิจกรรม

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาห้องเรียนปฐมวัย	85
กิจกรรมที่ 2 ประกวตห้องเรียนนํออยู่	85
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ห้องอนุบาลและบริเวณรอบๆห้องเรียน มีความสวยงามปลอดภัย เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน และถูกสุขลักษณะ	ร้อยละ 85	ประเมินผลการนิเทศห้องเรียน	แบบประเมินห้องเรียน
2. ร้อยละของผู้ใช้บริการมีความพอใจ	ร้อยละ 85	สำรวจและประเมินผล	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับความสะดวก ปลอดภัยในการใช้วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน



โครงการสื่อสร้างสรรค์ปฐมวัย

1. ชื่อโครงการ สื่อสร้างสรรค์ปฐมวัย
2. กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ (ปฐมวัย)
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร์
ต่อเนื่อง
4. ลักษณะโครงการ
5. ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567
6. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
7. สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวง
ศึกษาธิการ
8. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่าง
ปลอดภัยและเพียงพอ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้
เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้าน
อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและ
ปฏิบัติอย่างมีความสุข
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยี
ที่เหมาะสมกับวัย
9. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการ
จัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการ

บริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
 มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

10. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

เด็กระดับปฐมวัยเป็นวัยซึ่งมีพัฒนาการเป็นไปอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง ประสบการณ์ต่าง ๆ ที่เด็กได้รับในช่วงอายุนี้นี้จะมีผลอย่างยิ่งต่อพัฒนาการของเด็กในช่วงต่อไป ทางโรงเรียนจึงส่งเสริมให้มีการเตรียมความพร้อมเด็กทั้งร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา เพื่อพัฒนาเด็กให้เต็มศักยภาพได้จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ และผลิตสื่อการเรียนการสอน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพราะสื่อการเรียนการสอนทำให้เด็กได้เรียนรู้จากสิ่งที่เป็นนามธรรมมาเป็นรูปธรรม ได้รับประสบการณ์ตรงได้ใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 นำให้เกิดความรู้ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ส่งเสริมจินตนาการ สร้างความอยากรู้อยากเห็นอยากที่จะเรียนรู้ สร้างความคิดสร้างสรรค์และมีพัฒนาการสมวัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กเรียนรู้และเข้าใจง่ายมากขึ้น
- 2.2 เพื่อกระตุ้นความสนใจให้เด็กได้เรียนรู้มากขึ้น
- 2.3 เพื่อให้เด็กเกิดการเรียนรู้โดยใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กเกิดทักษะทางสังคม ทักษะทางภาษาคุณธรรม จริยธรรม จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 95 ของเด็กปฐมวัยเกิดทักษะด้านต่าง ๆ และมีพัฒนาการสมวัย
- 3.1.2 ร้อยละ 95 ของเด็กปฐมวัยมีความรู้ความเข้าใจ มีความสุข และสนใจในการร่วมกิจกรรมที่คุ้นเคย
- 3.1.3 ร้อยละ 95 ของครูปฐมวัยมีการผลิตสื่อสร้างสรรค์อย่างน้อย 4 ชิ้น/1 ภาคเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัย โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้รับการเรียนรู้จากสื่อที่มีความน่าสนใจ

3.2.2 ครูปฐมวัยโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้ฝึกทักษะการสร้างสื่อการเรียนการสอน เกิดความคิดสร้างสรรค์และสามารถนำมาปรับใช้ให้ตรงกับหน่วยการสอน

4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	พิไลวรรณ สว่างจิตร์ และคณะครูปฐมวัย
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	พิไลวรรณ สว่างจิตร์ และคณะครูปฐมวัย
3	กำหนดเป้าหมาย ข วิธีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้น	พฤษภาคม 2567	พิไลวรรณ สว่างจิตร์ และคณะครูปฐมวัย
4.	ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 สื่อสร้างสรรค์ปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2. ประชุมคณะครูปฐมวัย 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - นำสื่อของครูแต่ละคนจัดแสดงโชว์ไว้มุมห้องเรียน เพื่อให้เด็กได้ใช้สื่ออย่างทั่วถึง - สื่อที่แต่ละคนสามารถนำมาหมุนเวียนให้ครูท่านอื่นได้ใช้สื่อที่หลากหลาย 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 5. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร์ และคณะครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 2 จัดทำทะเบียนสื่อ		

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 2. ประชุมคณะกรรมการ 3. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดเตรียมแบบฟอร์มการลงทะเบียนชื่อของ ปีการศึกษา 2567 - ครูแต่ละลงทะเบียนชื่อที่จัดทำขึ้นให้เป็นปัจจุบัน 4. กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 5. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร คณะกรรมการ
5	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ
6	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร และคณะกรรมการ
7	ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	พิไลวรรณ สว่างจิตร
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนิน

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อยอเนกประสงค์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....8,000.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณ ที่จัดสรร
กิจกรรมที่ 1 สื่อสร้างสรรค์ปฐมวัย ค่าใช้จ่าย 1. เพิ่มสะสมผลงานนักเรียน 2. วัสดุเพิ่ม 3. กระดาษการ์ดขาว - สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการต่อผู้บังคับบัญชา	8,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 2 จัดทำทะเบียนสื่อ	-	-

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 เรื่องของเวลาและภาระงานที่เข้ามากลางครัน อาจจะส่งผลกระทบต่อเวลาที่จะผลิตสื่อการสอนให้

ได้จำนวนครบทุกหน่วยการสอน

7.2 แนวทางในการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 จัดสรรเวลา เลือกทำสื่อที่ไม่ยากจนเกินไปแต่สามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 สื่อสร้างสรรค์ปฐมวัย	95
กิจกรรมที่ 2 จัดทำทะเบียนสื่อ	95
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	95

9. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของเด็กปฐมวัยเกิดทักษะด้านต่าง ๆ และมีพัฒนาการสมวัย	ร้อยละ 95	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
2. ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีความรู้ความเข้าใจ มีความสุข และสนใจในการทำกิจกรรมที่คุ้นเคย	ร้อยละ 95	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
3. ร้อยละของครูปฐมวัยมีการผลิตสื่อสร้าง สรรคอย่างน้อย 4 ชิ้น / 1 ภาคเรียน	ร้อยละ 95	การประเมินการใช้สื่อ	แบบประเมินการใช้สื่อ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เด็กเข้าใจ และสนุกสนานกับการเรียนรู้ผ่านสื่อสร้างสรรค์ที่ครูจัดทำขึ้น
- 10.2 ครูมีพัฒนาการและมีความสามารถในการสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้
- 10.3 เด็กใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 ได้ดีและถูกต้อง
- 10.4 เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ได้ดีและถูกต้อง


 ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร) (นางสาวจันทรีธิดา กิตติพงษ์กุล)
 ตำแหน่งครูชำนาญการ หัวหน้าฝ่ายวิชาการ


 ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน


 ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ทักษะศึกษาปฐมวัย

1	ชื่อโครงการ	ทักษะศึกษาปฐมวัย
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติ อย่างมีความสุข
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อม นำพระบรมราโชบายของในหลวงร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุก ภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ตรง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติได้อย่างมีความสุข

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้เด็กปฐมวัยได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรงเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาเด็กปฐมวัยไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาเด็กในด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อีกทั้งยังเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของเด็กปฐมวัยให้ดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง รู้จักการสังเกตและสอบถาม
- 2.2 เพื่อให้เด็กได้รู้จักและมีโอกาสไปศึกษานอกสถานที่
- 2.3 เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 88 ของเด็กปฐมวัย เข้าร่วมโครงการทัศนศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ
- 3.2.2 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนชั้นอนุบาล 2-3 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - จัดเตรียมการ ติดต่อสถานที่ ติดต่อวิทยากร รถในการเดินทาง - ประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน เพื่อสร้างความเข้าใจและเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน - ทำแบบสอบถามความพึงพอใจ 1.5 สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชา	มิถุนายน 2567 และ กุมภาพันธ์ 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ /คณะครู
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568 อพวช

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

☐	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☒	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....25,000.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษาของนักเรียนชั้นอนุบาล 2-3 1.1 ค่าเข้าอพวชของนักเรียน 170 บาท X 100 คน 1.2 ค่าเช่าเหมารถบัสปรับอากาศไป-กลับ 4000 บาท X 2 คัน	-	25,000	-	25,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ด้านงบประมาณ ค่าใช้จ่าย เช่น ความไม่แน่นอนและวันเวลาในการเดินทาง ความผิดพลาดด้านการคำนวณค่าใช้จ่าย

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 การกำหนดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงให้มีระดับเท่าเทียมกับ ค่าใช้จ่าย เวลา และขอบเขตของการจัดการ

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ทัศนศึกษาของนักเรียนชั้นอนุบาล 2-3	88
รวมเฉลี่ยร้อยละ	88

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของเด็กปฐมวัยได้รู้จักเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง	ร้อยละ 88	- แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	- แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2.ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดี	ร้อยละ 88	- แบบประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เด็กได้ฝึกฝนและเกิดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงได้มากขึ้น

10.2 เด็กได้เห็นตัวอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต และเป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่ดีตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวรกุล)
หัวหน้าวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ

- | | | |
|----|--|--|
| 1 | ชื่อโครงการ | ส่งเสริมกระบวนการบริหารและการจัดการ |
| 2 | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ | บริหารงานวิชาการ(ปฐมวัย) |
| 3 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | นางปราณีศา ลีไฉยะระ |
| 4 | ลักษณะโครงการ | โครงการต่อเนื่อง |
| 5 | ระยะเวลาดำเนินการ | ปีการศึกษา 2567 |
| 6 | สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ | ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ |
| 7 | สอดคล้องกับจุดเน้น
กระทรวงศึกษาธิการ | ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
ทุกช่วงวัย
ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร |
| 8 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับปฐมวัย | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ |
| 9 | สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
ระดับขั้นพื้นฐาน | มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ 1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ตัวบ่งชี้ที่ 2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา |
| 10 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. | กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา |
| 11 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ
สพป.ปทุมธานีเขต 1 | กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน |
| 12 | สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน | กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารงาน
กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถตรงตามมาตรฐานวิชาชีพ |

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยปรัชญาการศึกษาปฐมวัย ต้องจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปี บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทรและความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม การจัดการศึกษาปฐมวัยต้องใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยเป็นกลไกขับเคลื่อนพร้อมกับ

การจัดสภาพแวดล้อม กระบวนการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับผู้ปกครอง หรือครอบครัวของเด็ก

ดังนั้น โรงเรียนได้จัดทำและใช้หลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย ในการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2 และนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 โดยมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น และยังมีความสำคัญต่อการจัดประสบการณ์เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับเด็กปฐมวัยเป็นอย่างมาก พร้อมกันนี้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กำหนดหลักสำคัญในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้จะต้องยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูเด็กควบคู่กับการให้การศึกษา โดยต้องคำนึงถึงความสนใจและความต้องการของเด็กทุกคน เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการคุณลักษณะที่พึงประสงค์ครบทุกด้านด้วย จึงได้จัดกิจกรรมที่หลากหลาย โดยบูรณาการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ตามแนวทางการเรียนรู้โดยใช้สมองเป็นฐาน Brain Based Learning เพื่อให้เด็กแต่ละคนมีโอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นสูงสุดตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข เป็นคนเก่ง และเป็นคนดีของสังคมจึงมีความจำเป็นที่โรงเรียนจะต้องพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดกิจกรรมที่หลากหลายระดับปฐมวัย ให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนอื่นๆ อย่างมีระบบและมีความต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย ให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและนโยบายต้นสังกัด

2.2 เพื่อให้ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

2.3. เพื่อให้ครูผู้ปกครองและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและนโยบายต้นสังกัดร้อยละ 95

3.1.2 ครูร้อยละ 95 จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

3.1.4 ผู้ปกครองร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมการประชุมผู้ปกครอง

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและนโยบายต้นสังกัด

3.2.2 ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและ สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

3.2.3 ผู้ปกครองให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมการประชุมผู้ปกครอง

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาระดับชั้นปฐมวัย 1.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.3 ดำเนินการตามแผนงาน 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - วิเคราะห์หลักสูตรร่วมกัน - ปรับปรุงเพิ่มเติมในเนื้อหาหลักสูตร - ส่งผู้บริหารตรวจสอบก่อนเข้าเล่ม	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศภายใน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงาน 2.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 2.4.1 กำหนดตารางนิเทศการสอน 2.4.2 ดำเนินงานตามแผน 2.5 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ 2.6 ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ /ผู้บริหาร/ คณะครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 3.3.1 กำหนดวันประชุมในปีการศึกษา 3.3.2 ดำเนินการตามแผนและแผนประชุมสัมพันธ 3.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ 3.5 ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ /ผู้บริหาร/ คณะครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 67 - มีนาคม 68	นางปราณิศา ลีเจียวัระ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางปราณิศา ลีเจียวัระ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 600 บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....600.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาระดับชั้นปฐมวัย - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - จัดทำเล่มหลักสูตร	600	-	-	600
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมนิเทศภายใน	-	-	-	-
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-	-	-	-

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 ภาระงานอื่นที่เข้ามากลางครั้นส่งผลให้งานไม่เสร็จไปตามเป้าหมายที่กำหนดวันเวลาไว้
- 7.1.2 ผู้ปกครองมีงานประจำบางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ตามวันเวลาดังกล่าว

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 7.2.1 หาเวลาในการประชุมร่วมกันและทำงานร่วมกันให้มากขึ้น
- 7.2.2 พยายามหาวันที่ลงตัวและจัดกิจกรรมในช่วงวันเสาร์ หรืออาทิตย์ เพื่อความสะดวกของผู้ปกครองจะได้เข้ามาชื่นชมผลงานของบุตรหลาน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาระดับชั้นปฐมวัย	95
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศภายใน	95
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	90
รวมเฉลี่ยร้อยละ	93

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. โรงเรียนมีหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและนโยบายต้นสังกัด	ร้อยละ 95	- แบบวัดและประเมินการใช้หลักสูตร	- แบบประเมินการใช้หลักสูตร
2. ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและ สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล	ร้อยละ 95	- การประเมินการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์	- แบบประเมินการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์
3. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมการประชุมผู้ปกครอง	ร้อยละ 90	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนมีหลักสูตรและหน่วยการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงและนโยบายต้นสังกัด

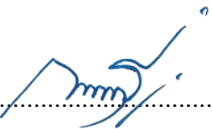
10.2 ครูจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและ สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างบุคคล

10.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างบ้านและโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางปราณศา สีแจ้วะระ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย
2. กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ (ปฐมวัย)
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร
4. ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
5. ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567
6. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7. สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ
 - ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 - ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
 - มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของเด็ก
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา
 - มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้าน อย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
9. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน
 - มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
 - กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 - กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
10. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

11. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ

สพป.ปทุมธานีเขต 1

12. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน
การศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรม จริยธรรม
โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมี
ส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์ความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมแห่งการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต อีกทั้งรัฐบาลดำเนินกลยุทธ์เรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ โดยการจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 4 กิจกรรมคือ กิจกรรมหนูน้อยรักสุขภาพ กิจกรรมกระโดดโลดเต้น กิจกรรมนักข่าวรุ่นเยาว์ กิจกรรมหนูน้อยรักสะอาด

ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ จะต้องยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูควบคู่กับการให้การศึกษา โดยต้องคำนึงถึงความสนใจและความต้องการของเด็กทุกคน เพื่อให้เด็กพัฒนาทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างสมดุล โดยจัดกิจกรรมที่หลากหลาย บูรณาการผ่านการเล่นและเป็นกิจกรรมที่เป็นประสบการณ์ตรงผ่านประสาทสัมผัส ทั้งห้าเหมาะสมกับวัย และความแตกต่างระหว่างบุคคลด้วย

ปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับพ่อแม่ เด็กกับครูที่มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กแต่ละคนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองตามลำดับขั้นของพัฒนาการสูงสุดตามศักยภาพและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข เป็นคนดีและเป็นคนเก่งของสังคม และสอดคล้องกับธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ในระดับปฐมวัย จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยกำหนดให้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ดังนั้นจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยขึ้น เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง เกิดความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดจากประสบการณ์ตรง และมีความสุขกับการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมเด็กด้านการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงและปลอดภัยจากโรคระบาด
- 2.2 เพื่อให้เด็กมีรู้จักการดูแลรักษาความสะอาดต่อตนเองและผู้อื่น
- 2.3 เพื่อให้เด็กมีความกล้าแสดงออก เป็นผู้นำและผู้ตามได้
- 2.4 เพื่อให้เด็กมีความรับผิดชอบ
- 2.5 เพื่อดำเนินการวัดพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ของเด็กปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 87 ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการที่ดี ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และคุณธรรม

3.1.2 ร้อยละ 87 ของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการตรงตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัย โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีพัฒนาการที่ดี ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และคุณธรรม

3.2.2 เด็กปฐมวัยโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีพัฒนาการตรงตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๔. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	พิไลวรรณ สว่างจิต และคณะครูปฐมวัย
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนใน ภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	พิไลวรรณ สว่างจิต และคณะครูปฐมวัย
3	กำหนดเป้าหมาย วิธีการพัฒนาผลการประเมินพัฒนาการเด็ก ปฐมวัยในปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	พิไลวรรณ สว่างจิต และคณะครูปฐมวัย
4	ขั้นตอนกิจกรรม กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมหนูน้อยรักสุขภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - วิเคราะห์สภาพปัญหาของการดูแลรักษาสุขภาพ อนามัย ของเด็กปฐมวัย - นำปัญหาามาจัดทำเป็นกิจกรรมส่งเสริม เช่น วิธีการแปรงฟัน ที่ถูกต้อง ,การเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์, การดูแล รักษาฟัน, การล้างมือ, การดูแลตนเอง - จัดทำแบบบันทึกการดูแลสุขภาพร่างกาย - จัดกิจกรรมประกวดหนูน้อยฟันสวย, หนูน้อยแต่งกาย สะอาด, หนูน้อยไร้เหา โดยมีรางวัลให้กับหนูน้อยที่รักสุขภาพ ในแต่ละกิจกรรม ห้องละ 2 คน/เทอม 1.5 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิต และคณะครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.6 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมกระโดดโลดเต้น ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ดำเนินการตามแผนงาน 2.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 2.4.1 จัดตารางกิจกรรมกระโดดโลดเต้น ห้องปฐมวัย 2.4.2 แต่ละห้องเรียนใช้ห้องกิจกรรมปฐมวัยในการแสดงกิจกรรมกระโดดโลดเต้นของห้องตนเองตามตาราง 2.5 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ 2.6 ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร คณะครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมนักข่าวรุ่นเยาว์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 3.3.1 จัดตารางการนำเสนอข่าวแต่ละวันประจำห้องเรียน 3.3.2 ดำเนินกิจกรรมตามตาราง 3.4 ประเมินผล/สรุปรายงานผล 3.5 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร คณะครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมหนูน้อยรักสะอาด ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 4.3.1 แบ่งเขตพื้นที่บริการของเด็กปฐมวัย 4.3.2 ทำความสะอาดและดูแลเขตพื้นที่ของห้องตนเองในแต่ละวัน 4.4 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร คณะครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการวัดและประเมินพัฒนาการ 4 ด้าน 5.1 ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 5.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 5.3 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 5.3.1 กำหนดตารางการวัดและประเมินพัฒนาการแต่ละ	พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรม 5.3.2 ดำเนินการตามกำหนดตาราง โดยใช้เครื่องมือการ ประเมินพัฒนาการที่สร้างขึ้น 5.4 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานการ		คณะครูปฐมวัย
5	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
6	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	พิไลวรรณ สว่างจิตร คณะครูปฐมวัย
7	ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนิน

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 5,100 บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....5,100.....บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมหนูน้อยรักสุขภาพ ค่าใช้จ่าย 1. แปรงสีฟัน 2. ยาสีฟัน 3. แก้วน้ำ 4. ผ้าเช็ดหน้า	5,100	เงินอุดหนุนรายหัว
<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมกระโดดโลดเต้น	-	-
<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมหนูน้อยรักสะอาด 1. ถูขยี้		
<u>กิจกรรมที่ 4</u> กิจกรรมนักข่าวรุ่นเยาว์	-	-
<u>กิจกรรมที่ 5</u> กิจกรรมการวัดและประเมินพัฒนาการ 4 ด้าน 1. กระดาษ A 4 1 รีม	-	-

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ปัญหาทางครอบครัว เช่น ไม่ได้อยู่กับพ่อแม่ หรือที่บ้านมีเด็กหลายคน ส่งผลให้ขาดการดูแลในเรื่อง

ของสุขภาพร่างกายการรักษาความสะอาดร่างกายที่บ้าน

7.1.2 ปัญหาทางเศรษฐกิจ ครอบครัวยากจน

7.2. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 วิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล

7.2.2 ใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหา

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 หนุน้อยรักสุขภาพ	87
กิจกรรมที่ 2 กระโดดโลดเต้น	87
กิจกรรมที่ 3 หนุน้อยรักสะอาด	87
กิจกรรมที่ 4 นักข่าวรุ่นเยาว์	87
กิจกรรมที่ 5 การวัดและประเมินพัฒนาการ 4 ด้าน	87
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	87

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1. ร้อยละของเด็กมีการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงและปลอดภัยจากโรคระบาด	ร้อยละ 87	การประเมินกิจวัตรประจำวัน	แบบประเมินสุขภาพประจำวัน
2. ร้อยละของเด็กรู้จักการดูแลสุขภาพความสะอาดต่อตนเองและผู้อื่น	ร้อยละ 87	การประเมินกิจวัตรประจำวัน	แบบประเมินสุขภาพประจำวัน
3. ร้อยละของเด็กมีความกล้าแสดงออกเป็นผู้นำและผู้ตามได้	ร้อยละ 87	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
4. ร้อยละของเด็กมีความรับผิดชอบ	ร้อยละ 87	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
5. ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านอยู่ในเกณฑ์ยอดเยี่ยม	ร้อยละ 87	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เด็กปฐมวัยโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านโดยรวมอยู่ในเกณฑ์

10.2 ผู้ปกครองให้ความสนใจในการเข้าเรียนปฐมวัยที่โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพลวรรณ สว่างจิตร)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพุงวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ บ้านวิทยาศาสตร์น้อย

1	ชื่อโครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ(ปฐมวัย)
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย ข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงได้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ควรเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางเปิดโอกาสให้เด็กมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม มีประสบการณ์ตรงโดยมีครูเป็นผู้ตอบสนองความสนใจของเด็กและส่งเสริมการจัดโครงสร้างความคิดจากประสบการณ์เพื่อพัฒนามุมมองและความเข้าใจ ความคิดเป็นเหตุเป็นผล คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ วิวิจารณ์ มีทักษะ ที่สำคัญในการค้นคว้าหาความรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ

วิทยาศาสตร์มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการดำรงชีวิตประจำวันของมนุษย์ โรงเรียนเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในระดับปฐมวัยจึงจัดทำโครงการขึ้นได้นำแนวทางการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ปฐมวัยตามหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย 2556 และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีพุทธศักราช 2554 ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ช่วยให้คนมีความเข้าใจเกี่ยวกับธรรมชาติและ

เทคโนโลยีที่มนุษย์สร้างขึ้น รวมถึงการนำความรู้ไปใช้อย่างสร้างสรรค์ มีเหตุผล มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบที่จะรักษาสິงต่างๆที่อยู่รอบตัวอย่างเหมาะสมตามวัย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิด การใช้ประสาทสัมผัสในการเรียนรู้ การสำรวจ ตรวจสอบ จำแนกสิ่งต่างๆ
- 2.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมความอยากรู้อยากเห็น ความต้องการในการตั้งคำถามของเด็ก
- 2.3 เพื่อส่งเสริมจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 เด็กปฐมวัยร้อยละ 88 มีการสืบเสาะหาความรู้ต่างๆด้วยตนเองและแลกเปลี่ยนสิ่งที่ค้นพบกับผู้อื่นได้

3.1.2 เด็กปฐมวัยร้อยละ 88 มีจิตวิทยาศาสตร์มีคุณธรรมจริยธรรม และค่านิยมในการใช้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัยดำเนินการสืบเสาะหาความรู้แบบต่างๆด้วยตนเองอย่างเสรี และตามแบบที่กำหนดให้ รวมทั้งทำกิจกรรมตามคำแนะนำ

3.2.2 เด็กปฐมวัยมีจิตวิทยาศาสตร์ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมในการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์อนุบาล 1.1 เสนอโครงการเพื่อรอการอนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ • กำหนดวันเวลาในวันวิทยาศาสตร์ - จัดทำเอกสารงานวันวิทยาศาสตร์ของแต่ละห้อง - กำหนดกิจกรรมเข้าฐานสำหรับอนุบาลห้องละ 1 ฐาน เด็กผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันแต่ละห้อง - จัดทำรวบรวมเล่มส่งเขต	กรกฎาคม 2567 - สิงหาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ /ครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผล การดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป		
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการทดลองตามแผนการเรียนรู้ 2.1 ประชุมครูผู้สอนระดับชั้นปฐมวัย 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 2.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 2.4.1 ใช้อัตถุอุปกรณ์ในการทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ 2.4.2 เลือกหัวข้อกิจกรรมในการทดลอง ๒๐ กิจกรรมโดย แบ่งระดับชั้นอนุบาล ๒ ทำการทดลอง ๑๐ การทดลองและ ระดับชั้นอนุบาล ๓ ทำการทดลอง ๑๐ การทดลอง 2.4.3 สรุปผลการทดลองโดยให้นักเรียนวาดรูปตาม ความเข้าใจของตนเองแล้วสามารถบอกได้และนำมาเสนอหน้า ชั้นเรียนให้เพื่อนฟังได้ 2.4.4 รวบรวมเข้าเล่มรายงานเพื่อส่งเขต 2.4.5 ประเมินผล/สรุปรายงานผล	กันยายน 2567 - ธันวาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ /ครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 3 โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย 3.1 ประชุมครูผู้สอนระดับชั้นปฐมวัย 3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 3.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 3.4.1 คุรุจัดกิจกรรมการเรียนรู้ กระตุ้นให้เด็กตั้งคำถามว่า สิ่งนี้คืออะไร และมันทำได้ไหม สามารถทำเป็นอย่างอื่นได้ไหม 3.4.2 เด็กก็ได้ทำกิจกรรมที่เขาอยากเรียนรู้และสนใจ พร้อมทั้งบันทึกผลเห็นความแตกต่าง 3.4.3 เด็กได้เรียนรู้ตนเอง และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง และนำเสนอผลงานให้เพื่อนและน้องได้ 3.4.4 รวบรวมเข้าเล่มรายงานเพื่อส่งเขต 3.5 กำกับ ติดตาม สรุปโครงการ/รายงานผล การดำเนินงาน 3.6 วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของการดำเนินงาน และ ข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน/ พัฒนางานต่อไป	พฤศจิกายน 2567 - ธันวาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ /ครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 3600 บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....3,600.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์อนุบาล - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ	600	-	-	600
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมการทดลองตามแผนการ เรียนรู้ - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - จัดทำเล่มการทดลองตามแผนการเรียนรู้	2,000	-	-	2,000
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - จัดทำเล่มโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย	1000	-	-	1000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยรางวัลทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 ครูยังขาดทักษะการทดลองอยู่ ยังไม่ชำนาญ
- 7.1.2 ขาดวุฒิภาวะและความพร้อมในการเรียนรู้ของเด็ก

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 สนับสนุนให้ครูทุกคนได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์

7.2.2 ทำความเข้าใจ และหากิจกรรมที่เด็กชอบและมีความสุข

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 วันวิทยาศาสตร์อนุบาล	88
กิจกรรมที่ 2 การทดลองตามแผนการเรียนรู้	88
กิจกรรมที่ 3 โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	88
รวมเฉลี่ยร้อยละ	88

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของเด็กปฐมวัยเสาะหาความรู้ได้ง่ายด้วยตนเอง	ร้อยละ 88	- การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	- แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
2.ร้อยละเด็กปฐมวัยมีจิตวิทยาศาสตร์ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมในการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์	ร้อยละ 88	- การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	- แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 เด็กได้ฝึกฝนการจัดโครงสร้างความคิดจากประสบการณ์ที่ได้รับ

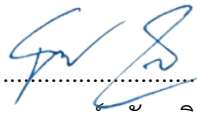
10.2 เด็กได้พัฒนาคุณลักษณะตามวัยทั้ง 4 ด้าน

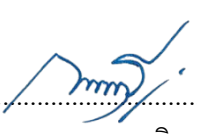
10.3 เด็กได้ใช้จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ทางวิทยาศาสตร์ในการออกแบบและสร้างสรรค์

สิ่งประดิษฐ์ตลอดจนคิดแก้ปัญหาต่างๆเต็มศักยภาพผ่านการเล่นทางวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพุ่มกุล)
หัวหน้าวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ นิทานสุขहरษา

1. ชื่อโครงการ นิทานสุขहरษา
2. กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานวิชาการ (ปฐมวัย)
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร
4. ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
5. ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา 2567
6. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7. สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ
 - ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
 - ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
 - มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของเด็ก
 - 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย
 - 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ
 - 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม
 - 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา
 - มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
 - 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
 - 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์ และพัฒนาเด็ก
9. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน
 - มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
 - ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำ ผลมาพัฒนาผู้เรียน
10. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.
 - กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
 - กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
11. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1
 - กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

12. สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐาน
การศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม
โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การ
มีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง 5 ปี ให้มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุลทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อธรรมชาติและการพัฒนาการของเด็กแต่ละคนตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กด้วยความเข้าใจ ความรัก ความเอื้ออาทรของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

ในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุตามจุดประสงค์การเรียนรู้และให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและสนุกสนาน ดังนั้น จึงจัดให้มีกิจกรรมการเล่นิทาน เพราะเป็นกิจกรรมที่ผู้เรียนชอบและให้ความสนใจเป็นอย่างยิ่ง ช่วยส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน และเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมกับวัย

2. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านตั้งแต่เล็ก

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. เด็กปฐมวัยร้อยละ 89 มีการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน
2. เด็กปฐมวัยร้อยละ 90 มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ได้ดี

3.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลทุกคนได้มีการพัฒนาทั้ง 4 ด้าน
2. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลมีการกล้าแสดงออก และมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ที่ดีขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย
2	วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย การจัดการเรียนรู้ของโครงการในภาคเรียน/ปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2567	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	กำหนดเป้าหมาย และหน้าที่รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2567	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย
4	<u>กิจกรรมที่ 1</u> ผลิตหนังสือเล่มนิทานเล่มใหญ่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดทำหนังสือ 1.5 ซื้อกระดาษ ตกแต่งให้สวยงาม 1.6 ระดับชั้นอนุบาล 2 และ 3 ร่วมกันทำหนังสือนิทาน ห้องละ 1 เล่ม 1.7 ให้นักเรียนออกมาสลับเล่านิทานในห้องตนเองในผลงาน ที่เขาทำเล่มหนังสือนิทาน 1.8 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อ ผู้บังคับบัญชา 1.9 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนว ทางการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย
	<u>กิจกรรมที่ 2</u> หนูน้อยนักร้อง 2.1 ประชุมครูปฐมวัยเพื่อจัดเตรียมการวางแผน 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 จัดเตรียมตารางเวรในการทำกิจกรรมนักร้อง 2.4 ทุกวันศุกร์ครูจัดกิจกรรมหนูน้อยนักร้องในแต่ละห้อง 2.5 ครูจัดทำรางวัลให้หนูน้อยนักร้องและผู้แสดงทุกคนให้แต่ ละอาทิตย์ 2.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการต่อ ผู้บังคับบัญชา 2.7 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย
5	การนิเทศ ติดตามตรวจสอบผลการดำเนินโครงการ	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
6	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย
7	ปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปี การศึกษา	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย
8	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม 2568	นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร และครูปฐมวัย

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนิน

พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....2,000..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน..... บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน..... บาท
☐ ค่าหนังสือเรียน	เป็นเงิน..... บาท
☐ ค่าอาหารกลางวัน	เป็นเงิน..... บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	เงินงบประมาณที่ จัดสรร
กิจกรรมที่ 1 ผลิตหนังสือเล่มนิทานเล่มใหญ่ ค่าใช้จ่าย 1. จัดทำหนังสือเล่มนิทาน - กระดาษ 100 ปอนด์ - สีเทียนจัมโบ้ 12 กล่อง - สติกเกอร์ใส PVC แผ่นใหญ่ - ปากกาเคมีสีดำ 12 แท่ง	2,000 บาท	เงินอุดหนุนรายหัว
กิจกรรมที่ 2 หนูน้อยนักเล่า	-	-
รวม	2,000 บาท	

หมายเหตุ* (ค่าใช้จ่ายถัวจ่ายทุกรายการ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ปัญหาความสามารถของเด็กอาจไม่เท่ากันในการจัดทำหนังสือนิทาน

7.1.2 ปัญหาการเล่าและการแสดงออกของแต่ละคนไม่เหมือนกัน

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ต้องหาสิ่งที่เด็กถนัด และทำได้ สนใจ ไม่บังคับเด็กเกินไป

7.2.2 ให้โอกาสเด็กในการเล่าได้ครบทุกคน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ผลิตหนังสือเล่มนิทานเล่มใหญ่	89
กิจกรรมที่ 2 หนูน้อยนักเล่า	90
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	89.5 = 90

9. การวัดและประเมินโครงการ

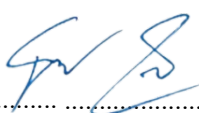
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1) ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน	ร้อยละ 89	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
2) ร้อยละของเด็กปฐมวัยมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์	ร้อยละ 90	การประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	แบบประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านได้อย่างมีความสุข และสนุกสนานเหมาะสมกับวัย
- 10.2 เด็กมีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ได้ดีและถูกต้อง
- 10.3 เด็กมีนิสัยรักการอ่านได้มากขึ้นตั้งแต่ยังเล็ก

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิไลวรรณ สว่างจิตร)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธ์อุปถัมภ์)



โครงการ Open House ปฐมวัย

1	ชื่อโครงการ	Open House ปฐมวัย
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ(ปฐมวัย)
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปราณีศา ลิ้เจียะระ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่าง สมดุลเต็มศักยภาพ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายปฐมวัยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในด้านต่าง ๆ เช่น การจัดทำนวัตกรรม โปรเจกต์แอปโพรฟ นวัตกรรมผลงานทั้งของผู้เรียนและครูผู้สอน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางด้านการจัดกิจกรรมการสอนของโรงเรียน ดังนั้น เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญของการศึกษาและสามารถค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนทางฝ่ายปฐมวัย จึงได้จัดกิจกรรมวันวิชาการปฐมวัยขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจิตใจ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนพัฒนาทักษะด้านวิชาการอย่างหลากหลาย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 2.4 เพื่อให้ฝ่ายปฐมวัยจัดหลักสูตรและจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของเด็กปฐมวัยมีการพัฒนาทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจิตใจเหมาะสมกับวัย
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ของเด็กปฐมวัยพัฒนาทักษะด้านวิชาการอย่างหลากหลาย
- 3.1.3 ร้อยละ 90 ของเด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 3.1.4 ร้อยละ 90 หลักสูตรและจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัย โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ได้รับการพัฒนาความพร้อมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านอย่างสมดุล ตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางปราณิดา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
2	กิจกรรมที่ 1 การจัดการสอนตามแนว Project Approve ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน 4. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 4.1 แต่ละห้องเรียนเลือกหัวข้อที่จะทำโปรเจค 4.2 ดำเนินการศึกษาค้นคว้าตามหัวข้อที่เลือก 5. กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงาน 6. ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567	นางปราณิดา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
3	กิจกรรมที่ 2 จัด งาน Open House ปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน 4. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 4.1 จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ล่วงหน้า 1 สัปดาห์ 4.2 จัดฐานกิจกรรม โชว์ผลงานแต่ละห้องเรียน 5. กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินงาน 6. ประเมินผล/สรุปรายงานผล	กันยายน 67 - กุมภาพันธ์ 68	นางปราณิดา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
๔	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	ตุลาคม 67- มีนาคม 68	นางปราณิดา ลีเจียวะระ และ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	2. รายงานผลการดำเนินงาน		ครูปฐมวัย
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางปราณีตา สีแจ้วระระ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....2,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนาผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 การจัดการสอนตามแนว Project Approve 1. วัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	300	-	-	300
2	กิจกรรมที่ 2 จัด งานOpen House ปฐมวัย 1. วัสดุอุปกรณ์ในการจัดแสดงผลงานในห้องเรียน	1,700			1,700
	รวม	2,000			

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

- 7.1.1 ภาระงานอื่นที่เข้ามากลางครั้นส่งผลให้งานไม่เสร็จไปตามเป้าหมายที่กำหนดวันเวลาไว้
 7.1.2 ผู้ปกครองมีงานประจำส่วนใหญ่ไม่สะดวกเข้ามาชมผลงานในวันที่จัดกิจกรรม

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- 7.2.1 หาเวลาในการประชุมร่วมกันและทำงานร่วมกันให้มากขึ้น
 7.2.2 พยายามหาวันที่ลงตัวและจัดกิจกรรมในช่วงวันเสาร์ หรืออาทิตย์ เพื่อความสะดวกของผู้ปกครองจะได้เข้ามาชื่นชมผลงานของบุตรหลาน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 การจัดการสอนตามแนว Project Approve	90
กิจกรรมที่ 2 จัด งานOpen House ปฐมวัย	90
รวมเฉลี่ยร้อยละ	90

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
เด็กปฐมวัยมีการพัฒนาทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจิตใจเหมาะสมกับวัย	ร้อยละ 90	สังเกต และประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
เด็กปฐมวัยพัฒนาทักษะด้านวิชาการอย่างหลากหลาย	ร้อยละ 90	สังเกต และประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
เด็กปฐมวัยมีความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์	ร้อยละ 90	สังเกต และประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
หลักสูตรและจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย	ร้อยละ 90	สังเกต และประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มีกิจกรรมที่สะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพความสามารถของเด็กปฐมวัย ตามหลักสูตรตามวัยและตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางปราณศา ลีเจียะระ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปราณศา ลีเจียะระ)
หัวหน้างานปฐมวัย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ บัณฑิตน้อย

1	ชื่อโครงการ	บัณฑิตน้อย
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	วิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่าง สมดุลเต็มศักยภาพ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากร วัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำ พระบรมราโชบายของ ในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาชั้นอนุบาล 3

เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรม สั่สอนกัน มา โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุอุปถัมภ์) จึงได้จัดโครงการบัณฑิตน้อย ให้กับ

นักเรียนชั้น อนุบาล 3 (บัณฑิตน้อย) การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๕ ปี ให้มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุลทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา บนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และการส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อธรรมชาติและการพัฒนาการของเด็กแต่ละคนตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนจิตสภภาพแวดล้อมที่

เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กด้วยความเข้าใจ ความรัก ความเอื้ออาทรของทุกคนเพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 3 ที่จะจบไปศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคุณครูกับนักเรียน
3. สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองและชุมชน
4. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความรู้สึกละเอียดต่าง ๆ ต่อโรงเรียน เพื่อนำมาเป็นแนวทางปรับปรุงโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. ร้อยละ 85 ของเด็กปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรมรับประกาศนียบัตรอย่างพร้อมเพียง
2. ร้อยละ 85 ของผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความพึงพอใจ

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีการพัฒนาความรู้ทักษะอย่างหลากหลายและเต็มศักยภาพ ผู้ปกครองนักเรียน ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและมีความพึงพอใจในความสามารถของบุตรหลาน นักเรียนมีความรักความผูกพันต่อโรงเรียนอยู่เสมอ ศึกษาต่อทุกคนเป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติต่อไป

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	น.ส.จีราภรณ์ จิตร มิตร
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> บัณฑิตน้อย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดวันเวลาในวันรับบัณฑิตน้อย ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง - จัดทำหนังสือเชิญประชุม - จัดทำคำสั่งสำหรับแจกครู - จัดทำวุฒิบัตร วิดีโอ ถ่ายรูปบัณฑิตน้อย - ชื่อมการแสดงของอนุบาลและชื่อมรับใบประกาศนียบัตร - จัดเตรียมของที่ระลึกในการแสดงของนักเรียน - เตรียมชุดบัณฑิตน้อยให้ครบ - จัดเตรียมทำดอกไม้ - จัดเวที ป้ายเวที ชื่อมบัณฑิตน้อย	พฤษภาคม 2567- มีนาคม 2568	น.ส.จีราภรณ์ จิตร มิตร/ผู้บริหาร/ คณะครูสายชั้น ปฐมวัย

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- จัดเตรียมเครื่องขยายเสียง - จัดเตรียมน้ำดื่ม ขนม สำหรับครูผู้ปกครอง 1.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินการ		
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2568	น.ส.จิราภรณ์ จิตร มิตร
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	น.ส.จิราภรณ์ จิตร มิตร

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อยนคณพจณัฐอุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....15,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	กิจกรรมที่ 1 บัณฑิตน้อย - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/ซุ้มถ่ายภาพ/ กระดาษ/ปกไทม์ไลน์บัตร/อุปกรณ์การแสดง/ อาหารและเครื่องดื่ม	15,000	-	-	15,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยรางวัลทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ปริมาณบุคลากรในการดำเนินงาน

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ประชาสัมพันธ์ของความร่วมมือจากคณะครูในโรงเรียน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 บัณฑิตน้อย	85
รวมเฉลี่ยร้อยละ	85

9. การวัดและประเมินโครงการ

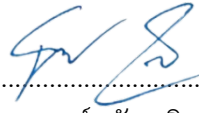
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละ 85 ของเด็กปฐมวัยเข้าร่วมกิจกรรมรับประกาศนียบัตรอย่างพร้อมเพียง	ร้อยละ 85	สถิติการเข้าร่วมกิจกรรม	ใบลงทะเบียน
ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 85	สำรวจและประเมินผล	แบบสอบถามความพึงพอใจ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความรัก ความผูกพันกับโรงเรียน

10.2 โรงเรียน ชุมชน ครูและผู้ปกครองให้ความร่วมมือและประสานสัมพันธ์ต่อกัน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร) (นางสาวจันทรีธิดา กิตติฟุ้งวรกุล)
ตำแหน่งครูชำนาญการ หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ปฐมวัยเด็กดีศรีบึงเขาย้อน(หลักสูตรด้านทฤษฎีปฐมวัย)

1	ชื่อโครงการ	ปฐมวัยเด็กดีศรีบึงเขาย้อน(หลักสูตรด้านทฤษฎีปฐมวัย)
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดี ของสังคม
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวง ร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความเหมาะสมตามกาลเวลาและของสังคมไทย ดังปรากฏจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษาให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของ

ผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่มีคุณธรรมดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริง

การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในเด็กปฐมวัย จึงเป็นภารกิจหน้าที่สำคัญส่วนหนึ่งของโรงเรียนที่ต้องจัดกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินการเป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 การพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางของสังคมในการเตรียมความพร้อมให้เด็กอย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับการพัฒนาเด็กอย่างเป็นองค์รวมทั้งการพัฒนาร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา และในทางสังคมของเด็ก โดยเฉพาะการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมที่มุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมให้เด็กตามธรรมชาติอย่างเต็มศักยภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย อันจะนำไปสู่การสร้างวินัยและวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขเป็นการพัฒนามนุษย์อย่างยั่งยืนและป้องกันปัญหาสังคมในระยะยาว

จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบึงเขาย้อน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กให้เติบโตมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เหมาะสมกับวัย เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งเป็นพื้นฐานที่ดีของเด็กในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560
- 2.2 เพื่อให้เด็กปฐมวัยสามารถปฏิบัติตนตามหลักสูตรด้านทุจริต
- 2.3 เพื่อปลูกฝังให้เด็กปฐมวัยสามารถปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้
- 2.4 เพื่อส่งเสริมเด็กมีคุณธรรมจริยธรรม และจิตสาธารณะต่อส่วนรวม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 เด็กปฐมวัยร้อยละ 93 มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ในระดับดีขึ้นไป
- 3.1.2 เด็กปฐมวัยร้อยละ 93 สามารถปฏิบัติตนตามหลักสูตรด้านทุจริต ที่เหมาะสมกับวัยได้ในระดับดีขึ้นไป

3.1.3 เด็กปฐมวัยร้อยละ 93 ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้ในระดับดีขึ้นไป

3.1.4 เด็กปฐมวัยร้อยละ 93 มีคุณธรรมจริยธรรม และจิตสาธารณะต่อส่วนรวมในระดับดีขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัยโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ทุกคน ได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรด้านทุจริต ในทุกกิจกรรมตามที่โครงการกำหนด

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจิตศึกษา 1.1 เสนอโครงการเพื่อขอการอนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ กำหนดวันเวลาหลังเข้าแถวทำกิจกรรมวงกลม - เด็กอนุบาลทั้ง 4 ห้องได้เข้าร่วมกิจกรรมนั่งสมาธิ การผ่อนคลาย การเล่าเรื่องของตนเองให้ผู้ฟัง การโอบอ้อมอารีมีเมตตาต่อเพื่อนๆ - ทุกวันศุกร์ตอนเช้าให้เด็กสวดมนต์ยาว และนั่งสมาธิทำจิตใจให้สงบ 1.6 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.7 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ และครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเด็กดีศรีบึงเขาย้อนด้านทุจริตปฐมวัย 2.1 ประชุมครูผู้สอนระดับชั้นปฐมวัย 2.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 2.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 2.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 2.4.1 จัดหาซื้อเมล็ดพืช และดินในการมาปลูกผักเพื่อให้เด็กรู้จักเศรษฐกิจพอเพียง 2.4.2 จัดหาสื่อทำแผ่นภาพป้ายสิ่งที่ไม่ดี ที่เป็นอบายมุข เพื่อให้เด็กได้รับรู้และไม่ไปยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเหล่านั้นและสามารถไปบอกผู้ปกครองได้ 2.4.3 ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ และครูปฐมวัย
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ 3.1 ประชุมครูผู้สอนระดับชั้นปฐมวัย	พฤษภาคม 2567 –	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ และครูปฐมวัย

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 3.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 3.4.1 จัดกิจกรรมอนุบาลบึงเขาย้อน ยิ้มไหว้ แต่งกาย สะอาด มารยาทงามโดยคัดเลือกตัวแทนของแต่ละห้องมา ประกวดในระดับชั้น เพื่อเป็นการเสริมแรงให้กับเด็กด้วย 3.5 กำกับ ติดตาม สรุปรายการ/รายงานผลการดำเนินงาน 3.6 วิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของการดำเนินงาน และ ข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน/ พัฒนางานต่อไป	เมษายน 2568	
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมหนูน้อยจิตสาธารณะ 4.1 ประชุมครูผู้สอนระดับชั้นปฐมวัย 4.2 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 4.3 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 4.4 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 4.4.1 ชี้อวัสดู อุปกรณ์ในการทำกิจกรรมนอกห้องเรียน 4.4.2 เด็กอนุบาล ร่วมกันเก็บขยะ และรดน้ำต้นไม้ได้ 4.4.3 ทุกวันศุกร์จะมีการให้ดาวของแต่ละห้องว่าห้องไหน จะทำการกิจกรรมได้พร้อมเพียงและสะอาดที่สุด	มิถุนายน 2567 และ กุมภาพันธ์ 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ และครูปฐมวัย
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุ์อุบลรัตน์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 700 บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

- | | | |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ☒ | เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน.....700.....บาท |
| ☐ | เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงิน.....-.....บาท |
| ☐ | เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน.....-.....บาท |

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมจิตศึกษา - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/แฟ้ม/กระดาษ	-	-	-	-
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> กิจกรรมเด็กดีศรีบึงเขายอนด้าน ทุจรีตปฐมวัย - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ - จัดซื้อเมล็ดพืช ดิน ในการปลูกผัก	400	-	-	400
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ - จัดซื้อ/จัดหา/วัสดุอุปกรณ์/กระดาษ	300	-	-	300
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> กิจกรรมหนูน้อยจิตสาธารณะ	-	-	-	-

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยจ่ายทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 โรงเรียนกับวัดอยู่ห่างกันพอสมควร ทำให้ไม่สะดวกที่จะพาเด็กอนุบาลไปวัดในวันสำคัญต่าง ๆ

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 ปรับกิจกรรมเมื่อมีโอกาสให้ผู้ปกครองพาเด็ก ๆ เข้าวัดและบันทึกภาพส่งคุณครูและให้เด็กได้ออกมาเล่าประสบการณ์ตรงหน้าชั้นเรียน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 จิตศึกษา	93
กิจกรรมที่ 2 เด็กดีศรีบึงเขายอนด้านทุจรีตปฐมวัย	93
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมอัตลักษณ์	93
กิจกรรมที่ 4 หนูน้อยจิตสาธารณะ	93
รวมเฉลี่ยร้อยละ	93

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.เด็กปฐมวัย มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ในระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ 93	การประเมินพัฒนาการเด็ก	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก

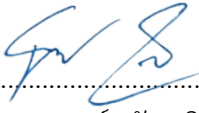
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
2.เด็กปฐมวัย สามารถปฏิบัติตนตามหลักสูตรด้านพุทฺธิที่ เหมาะสมกับวัย ได้ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 93	การประเมินพัฒนาการเด็ก	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
3.เด็กปฐมวัยปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 93	การประเมินพัฒนาการเด็ก	แบบประเมินพัฒนาการเด็ก
4.เด็กปฐมวัย มีคุณธรรมจริยธรรม และจิตสาธารณะต่อส่วนรวมในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 93	การประเมินกิจวัตรประจำวัน	แบบประเมินกิจวัตรประจำวัน

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 เด็กปฐมวัย มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ที่ดีขึ้นได้
- 10.2 เด็กปฐมวัย สามารถปฏิบัติตนตามหลักสูตรด้านพุทฺธิที่ เหมาะสมกับวัยได้
- 10.3 เด็กปฐมวัยปฏิบัติตนตามมารยาทไทย แต่งกายสะอาดได้อย่างถูกต้อง สวยงามได้
- 10.4 เด็กปฐมวัย มีคุณธรรมจริยธรรม และจิตสาธารณะต่อส่วนรวมได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
หัวหน้าวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ กีฬาสีปฐมวัย

1	ชื่อโครงการ	กีฬาสีปฐมวัย
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ(ปฐมวัย)
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางปราณีศา ลีไฉยะระ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่าง สมดุลเต็มศักยภาพ
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) เปิดทำการเรียนการสอน ออกเป็น 2 ระดับ คือระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมการศึกษา พัฒนาด้านร่างกายและจิตใจ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครอบครัว พ่อ แม่ ลูกและยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง ผู้ปกครอง นักเรียนและคณะครูบุคลากรในโรงเรียน และชุมชน เพื่อให้นักเรียนกล้าคิด กล้าแสดงออก อย่างสร้างสรรค์และถูกวิธี รู้จักการแบ่งปันการอยู่รวมกันกับคนอื่นเป็นสังคม การทำกิจกรรมร่วมกัน รู้จักเคารพกฎกติกา โดยการใช้กีฬาเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาและสร้างสรรค์ การทำให้นักเรียน รู้จักมีน้ำใจนักกีฬา รู้จักการให้อภัยและเสียสละ ฝึกภาวะผู้นำ อันจะนำซึ่งสุขภาวะที่ดีและมีพัฒนาการทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการทำกิจกรรมดังกล่าวจึงได้จัดกิจกรรมโครงการ แข่งขันกีฬาระดับปฐมวัย เพื่อสร้างความรักความสัมพันธ์ระหว่าง ครอบครัว โรงเรียนและชุมชนนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- ๒.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักสามัคคีและเคารพกติกา
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการทำกิจกรรมแบบเป็นทีม
- ๒.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักคิดเป็น เกิดการวางแผนและมีทักษะพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย
- ๒.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครอบครัว โรงเรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 94 ของเด็กปฐมวัยมีนักเรียนรู้จักสามัคคีและเคารพกติกา
- 3.1.2 ร้อยละ 94 ของเด็กปฐมวัยได้ทำกิจกรรมแบบเป็นทีม
- 3.1.3 ร้อยละ 94 ของเด็กปฐมวัยรู้จักคิดเป็น เกิดการวางแผนและมีทักษะพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย

- 3.1.4 ร้อยละ 94 ของเด็กปฐมวัยมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครอบครัว โรงเรียนและชุมชน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เด็กปฐมวัย โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ได้รับการพัฒนาความพร้อมพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้านอย่างสมดุลทั้งตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
2	ขั้นดำเนินการกิจกรรม (DO) 1. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 3. ดำเนินการตามแผนงาน 4. ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - กำหนดปฏิทินการดำเนินกิจกรรม - ฝึกซ้อมกิจกรรม แบ่งตามสีที่กำหนด 5. กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการ 6. ประเมินผล/สรุปรายงานผล	พฤษภาคม 2567	นางปราณิศา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
3	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 67 - มีนาคม 68	นางปราณิศา ลีเจียวะระ และ ครูปฐมวัย
4	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อดีของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อดีของโครงการ	มีนาคม - เมษายน 2568	นางปราณิศา ลีเจียวะระ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน		

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 - เมษายน 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อนคงพันธุอุปถัมภ์

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....5,000.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....-.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....-.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ			รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	
1	อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมทั้ง 4 สี	5,000	-	-	5,000

หมายเหตุ*(ค่าใช้จ่ายถ้วยถ้วยทุกรายการแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ)

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 ภาระงานอื่นที่เข้ามากลางครั้นส่งผลให้งานไม่เสร็จไปตามเป้าหมายที่กำหนดวันเวลาไว้

7.1.2 ผู้ปกครองมีงานประจำส่วนใหญ่ไม่สะดวกเข้ามาชมผลงานในวันจัดกิจกรรม

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 หาเวลาในการประชุมร่วมกันและทำงานร่วมกันให้มากขึ้น

7.2.2 พยายามหาวันที่ลงตัวและจัดกิจกรรมในช่วงวันเสาร์ หรืออาทิตย์ เพื่อความสะดวกของผู้ปกครองจะได้เข้ามาชื่นชมผลงานของบุตรหลาน

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ กิจกรรมโครงการ
กิจกรรมกีฬา	94
รวมเฉลี่ยร้อยละ	94

9. การวัดและประเมินโครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
เด็กปฐมวัยมีนักเรียนรู้จักสามัคคีและ เคารพกติกา	ร้อยละ 94	สังเกต และประเมิน กิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

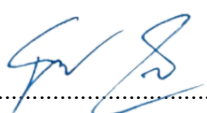
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
เด็กปฐมวัยได้ทำกิจกรรมแบบเป็นทีม	ร้อยละ 94	สังเกต และประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
เด็กปฐมวัยรู้จักคิดเป็น เกิดการวางแผนและมีทักษะพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย	ร้อยละ 94	สังเกต และประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
เด็กปฐมวัยมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครอบครัว โรงเรียนและชุมชน	ร้อยละ 94	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินกิจกรรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 โรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) มีกิจกรรมที่สะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพความสามารถของเด็กปฐมวัย ตามหลักสูตรตามวัยและตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางปราณศา ลีเจียวะระ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพิ้งวรกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการอาหารกลางวัน

1	ชื่อโครงการ	อาหารกลางวัน
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงบประมาณ (ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่)
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคธาธ คงพันธุ์
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ด้าน 5 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาในระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพฐ.	กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของสพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มศักยภาพ

ดังนั้นโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) จึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวัน โดยของบประมาณสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนระดับชั้น อนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ในปีการศึกษา 2567 ในอัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน (จัดสรร 100%) จำนวน 522 คน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันครบ 100% ทุกวันอย่างทั่วถึง ร้อยละ 100
- 2.2 เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารถูกหลักโภชนาการครบทั้ง 5 หมู่

- 2.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- 2.4 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีผลการเรียนรู้ที่ดีขึ้น
- 2.5 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. ผู้เรียนร้อยละ 90 มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร
2. ผู้เรียนร้อยละ 90 รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ

3.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> อาหารดีมีประโยชน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 จัดทำโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร 1.2 ครูระดับชั้นวางแผนร่วมกัน - กำหนดจุดประสงค์ - กำหนดรายการอาหารในแต่ละวัน 1.3 บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ 1.4 จัดทำอาหารกลางวันให้นักเรียนตามรายการอาหาร 1.5 ติดตามการดำเนินกิจกรรม 1.5 ติดตามการดำเนินกิจกรรมและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เหมาะสมตามภาระงานที่โครงการกำหนด 1.6 ประเมินผลการดำเนินงาน 1.7 สรุปโครงการรายงานผล	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายคธาวัธ คงพันธุ์ น.ส.อัญญาภาศ วงศ์วัฒนวรรณ
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> สุขาภิบาลเพื่ออาหารกลางวัน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 จัดทำโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร 1.2 ครูหัวหน้าโครงการอาหารกลางสำรวจอุปกรณ์ - อุปกรณ์และภาชนะในการประกอบอาหาร - อุปกรณ์ในการทำความสะดวก 1.3 บันทึกเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณตามโครงการ 1.4 จัดทำรายการจัดซื้อ 1.5 ติดตามการดำเนินกิจกรรม	พฤษภาคม 2567 - มีนาคม 2568	นายคธาวัธ คงพันธุ์

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.5 ติดตามการดำเนินกิจกรรมและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เหมาะสมตามภาระงานที่โครงการกำหนด 1.6 ประเมินผลการดำเนินงาน 1.7 สรุปโครงการรายงานผล		

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

- 5.1 ภาคเรียนที่ 1 – 2 ปีการศึกษา 2567
- 5.2 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่
- 5.3 ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)
- 5.4 เจ้าหน้าที่โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)
- 5.5 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณในการดำเนินการ

6.1 งบประมาณโครงการอาหารกลางวัน 2,296,800 บาท (สองล้านสองแสนเก้าหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) สนับสนุนจาก อบต.

- | | |
|---|--------------------------------|
| ☐ เงินอุดหนุนรายหัว | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ เงินรายได้สถานศึกษา | เป็นเงิน.....บาท |
| ☐ ค่าหนังสือเรียน | เป็นเงิน.....บาท |
| ☒ ค่าอาหารกลางวัน | เป็นเงิน.....2,296,800.....บาท |

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1 ปัจจัยความเสี่ยง

1. งบประมาณอาจไม่เป็นไปตามที่ตั้งไว้ อาจมีปัจจัยแทรกซ้อนขึ้นมากทำให้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

2. อาจมีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. อาจมีรายการอาหารที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากวัตถุดิบในแต่ละฤดูจะหมุนเวียนไปเรื่อยๆ
2. ปรับกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 อาหารดีมีประโยชน์	90
กิจกรรมที่ 2 สุขภาพดีเพื่ออาหารกลางวัน	90
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	90

9. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

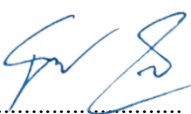
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียน มีสุขนิสัยที่ดีในการรับประทานอาหาร ในกิจกรรมนี้	ร้อยละ 90	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันครบทุกคนและได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการทำให้สุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดี ส่งผลให้นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข	ร้อยละ 90	ประเมินผล	แบบประเมินผล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐานและสามารถร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง ทางด้านร่างกายและจิตใจ มีผลการเรียนที่ดีขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายคราฐ คงพันธุ์)
 หัวหน้าโครงการอาหารกลางวัน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอัญญา มาศ วงศ์วัฒนวรรณ)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ อาหารเสริม(นม)

1	ชื่อโครงการ	อาหารเสริมนม
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารทั่วไป
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา ทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยตนเองได้
9	สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้นเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๓๕ เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์ และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ประกอบกับระยะเวลาดังกล่าว รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนม ให้สามารถขายนํ้านมดิบได้ และเป็นการส่งเสริมการใช้ผลผลิตภายในประเทศ จึงได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนมอย่างจริงจัง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังการตีมนมในเด็กและเยาวชน อีกทั้งยังช่วยเป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนทุกคนได้ตีมนมที่สะอาดร้อยละ 87

3.1.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงอย่างสมบูรณ์เหมาะสมตามวัยร้อยละ 87

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนทุกระดับชั้นได้มีนมไว้ดื่มที่สะอาดปลอดภัย

3.2.2 นักเรียนทุกคนได้มีการพัฒนาการร่างกายให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

4. วิธีดำเนินการ

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (PLAN) 1. ประชุมวางแผนการจัดทำโครงการ 2. ขอเสนอเพื่ออนุมัติโครงการ 3. แต่งตั้งคณะทำงาน	เมษายน 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมี ผู้บริหารและคณะครู
2	ขั้นดำเนินกิจกรรม (DO) <u>กิจกรรมที่ 1</u> สถานศึกษาจัดซื้อจัดจ้างตามสภาพของแต่ละท้องถิ่นทั้งประเภท ชนิดของนมโดยคำนึงถึงหลักให้นักเรียนได้ตีมนมที่มีคุณภาพทางโภชนาการสูงที่สุด 1.1เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ - การจัดส่งนม สถานศึกษาควบคุมดูแลเก็บรักษาที่เหมาะสมตามชนิดของนม - สถานศึกษาควบคุมดูแลการบริโภค ให้นักเรียนกลุ่มเป้าหมายได้ตีมนมที่มีคุณภาพครบทุกคน 1.6 กำกับ ติดตาม สรุปรายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชา 1.7 รับข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พฤษภาคม 2567	นางศิริวรรณ เอี่ยมมี ผู้บริหารและคณะครู
	ขั้นติดตามตรวจสอบและประเมินผล (CHECK) 1. นิเทศกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมี

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ขั้นสรุปผลและรายงานผลการนำไปใช้ (ACT) 1. วิเคราะห์และตรวจสอบข้อด้อยของโครงการ 2. พัฒนาปรับปรุงข้อด้อยของโครงการ 3. สรุปผล รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม - เมษายน 2568	นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เมษายน 2567 - มีนาคม 2568 ณ โรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 979,178 บาท(เก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

☐	เงินอุดหนุนรายหัว	เป็นเงิน.....บาท
☐	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เป็นเงิน.....บาท
☐	เงินรายได้สถานศึกษา	เป็นเงิน.....บาท
☒	เงินอบต	เป็นเงิน.....979,178.....บาท

6.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	รายการ	งบประมาณ				รวม
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	รายได้	อบต	
1	กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาจัดซื้อจัดจ้างตามสภาพของแต่ละท้องถิ่นทั้งประเภท ชนิดของนมโดยคำนึงถึงหลักให้นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพทางโภชนาการสูงสุด	-	-	-	979,178	979,178

หมายเหตุ โครงการนี้ได้งบประมาณมาจากอบต

7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

7.1. ปัจจัยความเสี่ยง

7.1.1 การรักษาอุณหภูมิของนม

7.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

7.2.1 สถานศึกษาควรมีห้องควบคุมดูแลเก็บรักษาที่เหมาะสม

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรม โครงการ
กิจกรรมที่ 1 สถานศึกษาจัดซื้อจัดจ้างตามสภาพของแต่ละท้องถิ่นทั้งประเภท ชนิดของนมโดยคำนึงถึงหลักให้นักเรียนได้ดื่มนมที่มีคุณภาพทางโภชนาการสูงสุด	87
รวมเฉลี่ยร้อยละ	87

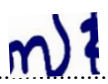
9. การวัดและประเมินโครงการ

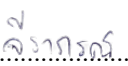
ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัด
1.ร้อยละของนักเรียนทุกคนได้ดื่มนมที่สะอาด	ร้อยละ 87	- การประเมินการดื่มนม	- แบบประเมินการดื่มนม
2.ร้อยละของนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงอย่างสมบูรณ์เหมาะสม	ร้อยละ 87	- การประเมินน้ำหนัก-ส่วนสูงของเด็ก	- แบบประเมินน้ำหนัก-ส่วนสูงของเด็ก

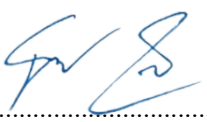
10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์

10.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกดื่มนมที่ช่วยพัฒนาร่างกายให้เจริญเติบโตได้สมวัย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางศิริวรรณ เอี่ยมมิ)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ จิตรมิตร)
หัวหน้าบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต

1	ชื่อโครงการ	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
3	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจันทิมา แห้วชิน
4	ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
5	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567
6	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
7	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	ข้อที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
8	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย	มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เด็กเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพ
9	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
10	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
11	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ 3 สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
12	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเชิงรุกโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารงาน กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต คุณธรรมจริยธรรม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายของในหลวงร.10 ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาค

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในยุคปัจจุบัน ส่งผลให้ประชากรในประเทศต่างๆ มีการติดต่อสื่อสารระหว่างกันมากขึ้น ความเข้าใจในภาษาอังกฤษ จึงกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่คนยุคนี้จำเป็นต้องได้รับการพัฒนา ภาษาอังกฤษเพื่อใช้ในการสื่อสารระหว่างกัน การเรียนภาษาอังกฤษแตกต่างจากการเรียนสาระการ

เรียนรู้อื่น เนื่องจากผู้เรียนไม่ได้เรียนภาษาเพื่อสามารถใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้ตามต้องการในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในชีวิตประจำวัน และการงานอาชีพ การที่ผู้เรียนจะได้ใช้ภาษาได้ถูกต้องคล่องแคล่วและเหมาะสมนั้น ขึ้นอยู่กับการใช้ทักษะทางภาษา ทั้ง4ด้าน คือทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ดังนั้นการเรียนภาษาที่ดีผู้เรียนจะต้องมีโอกาสดูฝึกทักษะการใช้ภาษาให้มากที่สุด ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน การจัดกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของการเรียนภาษาจึงควรประกอบไปด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย

การจัดการศึกษาภาษาอังกฤษจึงมีความสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถสูงสุด มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ สอดคล้องกับความถนัดและความสนใจของผู้เรียน จึงจัดทำโครงการส่งเสริมทักษะทางภาษาอังกฤษสู่ทักษะชีวิต ที่เน้นการฝึกทักษะทางให้แก่ผู้เรียน เพื่อเป็นประตูไปสู่อาชีพการงานที่ก้าวหน้ากว้างไกลในอนาคต มีความสามารถในการสื่อสารที่เป็นภาษาอังกฤษทำให้ชีวิตมีคุณค่า สนุกสนาน มีสีสันและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อยกระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของผู้เรียน
- 2.2. เพื่อฝึกทักษะภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
- 2.3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออก รู้จักคิดและแก้ปัญหาได้อย่างมั่นใจ
- 2.4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีประสบการณ์ เพื่อนำมาพัฒนาตนเองและสามารถนำไปใช้ได้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1 ด้านปริมาณ

- นักเรียนในโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ชั้นอนุบาล 2-3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน นักเรียน 534 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มีทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษมากขึ้น และกล้าแสดงออก รู้จักใช้ประสบการณ์ในชีวิตประจำวัน

4. วิธีดำเนินการ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ฝ่ายรับผิดชอบ
1.	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	เมษายน 2567	ฝ่ายวิชาการ
2.	จัดทำโครงการภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	พฤษภาคม 2567	ครูจันสุดา
3.	เสนอโครงการเพื่อขอรับอุดหนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ ประจำปีงบประมาณ 2566	พฤษภาคม 2567	ผอ.กมลพรรณ

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ฝ่ายรับผิดชอบ
4.	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ แจ้างผลการ ขอรับเงินอุดหนุน	พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	อบต.คลองสี่
5.	จัดหาครูผู้สอน	พฤษภาคม 2567 ตลอดปีการศึกษา	โรงเรียน
6.	จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
7.	สรุปติดตามประเมินผล	ตุลาคม 2567	กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
8	ส่งรายงานและหลักฐานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน พร้อมรายงานการดำเนินการ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่โครงการแล้วเสร็จ	ตุลาคม 2567	กลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ/ โรงเรียน

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

6. งบประมาณ

งบประมาณของโรงเรียน เป็นเงิน 5,000 บาท

งบประมาณอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ เป็นเงิน 200,000 บาท

รายละเอียด	งบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1. ค่าจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ	200,000			200,000
2. ค่าเอกสาร และสื่อการสอน			2,000	
3. ค่าส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ		3,000		
	200,000	3,000	2,000	205,000

6.1 ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ จำนวน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

6.2 งบประมาณในส่วนของตนเองร่วมสมทบ จำนวน 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

6.3 งบประมาณของโรงเรียนเป็นเงิน 5,000 บาท

งบประมาณอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่ เป็นเงิน 200,000 บาท
จำนวนเงิน 205,000 บาท (สองแสนห้าพันบาทถ้วน)

7. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อชีวิต	85
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายกิจกรรมตามโครงการ	85

8. ประโยชน์ที่ได้รับ

8.1 นักเรียนได้พัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษด้านการฟัง การพูด การอ่านและเขียนจากประสบการณ์โดยตรงและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

8.2 นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาภาษาอังกฤษ และเพิ่มศักยภาพที่ดีในการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

8.3 นักเรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษจากกิจกรรมที่หลากหลายมีสื่อการสอน นอกหลักสูตร

8.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

ลงชื่อ
(นางสาวจันสุดา แห้วชิน)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ
(นางสาวจันทร์ธิดา กิตติพิงวกุล)
หัวหน้างานวิชาการ

ลงชื่อ
(นายธนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



โครงการส่งเสริมกีฬา

1	ชื่อโครงการ	การส่งเสริมกีฬา
2	กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงบประมาณ (ได้รับจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสี่)
3	สอดคล้องกับจุดเน้น กระทรวงศึกษาธิการ	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพและได้ตามมาตรฐาน การศึกษา
4	สอดคล้องกับนโยบาย สพฐ.	พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษาและสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการ จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และ โรคอุบัติซ้ำ
5	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพ.ปทุมธานีเขต 1	กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
6	สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษา	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
7	สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาของทุกภาคส่วน
8	สอดคล้องกับพันธกิจของ โรงเรียน	ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของชุมชนและองค์กรต่างๆ ทุกภาคส่วน
9	สอดคล้องกับเป้าประสงค์ ของโรงเรียน	2. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และเป็นคนดีตามค่านิยมหลัก 12 ประการ
10	ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
11	ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า
12	ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2567

1. หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬานักเรียนเป็นส่วนหนึ่งของวิชาพลศึกษาที่จัดสอนในโรงเรียนประถมศึกษา เพราะเป็นวิชาที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีจิตใจ ร่าเริง แจ่มใส มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ฝึกให้เป็นคนมีระเบียบวินัยในตนเอง มีทักษะการเล่นกีฬา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่พึ่งพายาเสพติด ส่งเสริมให้นักกีฬาของโรงเรียนให้มีความสามารถ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา และการเชียร์กีฬา ทางกลุ่มโรงเรียนซึ่งประกอบด้วยโรงเรียนในกลุ่ม จำนวน 12 โรงเรียน คือ 1. โรงเรียนวัดเพิ่มทวน 2. โรงเรียนบึงเขาย้อน 3. โรงเรียนวัดตะวันเรือง 4. โรงเรียนวัดมงคลพุการาม 5. โรงเรียนวัดสว่างภพ 6. โรงเรียนคลองห้า 7. โรงเรียนชุมชนวัดหัตถสารเกษตร 8. โรงเรียนบางขวดอนุสรณ์ 9. โรงเรียนวัดศิริจันทาราม 10. โรงเรียนชุมชนวัดบางชัน 11. โรงเรียนวันครู 12. โรงเรียนจารุศร ได้เข้าร่วมกันจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนขึ้นเพื่อให้แต่ละโรงเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬา
- 2.2. เพื่อให้แต่ละโรงเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการเชียร์กีฬา
- 2.3. เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่พึงพายาเสพติด
- 2.4. เพื่อฝึกนักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬาและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 2.5. นักเรียนเห็นคุณค่าของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

3. เป้าหมาย

- 3.1. ด้านปริมาณ
 - 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) ปีการศึกษา 2566
 - 3.1.2 ครูและบุคลากรในโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์)
- 3.2. ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรในโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุอุปถัมภ์) มีความสามารถในการเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้องตามกติกา มีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่พึงพายาเสพติด

4.วิธีดำเนินการ

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันกีฬา <u>ขั้นตอนดำเนินงาน</u> 1.1 เสนอโครงการเพื่อรออนุมัติ 1.2 ประชุมคณะครูที่มีส่วนเกี่ยวข้อง 1.3 มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ 1.4 ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน 1.5 ดำเนินการตามแผนงานดังนี้ 1.5.1 กำหนดวันเวลาในการแข่งขันกีฬา ในระหว่างวันที่ 7-9 สิงหาคม 2564 1.5.2 จัดเตรียมอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และเพื่อใช้ในการแข่งขันกีฬา 1.6ดำเนินการแข่งขันกีฬา 1.7 กำกับ ติดตาม สรุป/รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและต่อผู้ปกครองทราบ 1.8 รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	พ.ศ. 2567 ส.ค. 2567	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า คณะครูทุกท่าน นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า และคณะครูทุกท่าน
กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันกีฬาระดับความสัมพันธ์ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 3.1 ได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬากลุ่มโรงเรียน ซึ่งในกลุ่มประกอบด้วย จำนวน 12 โรงเรียน	7-9 ส.ค. 2567	นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า

5.ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ พฤษภาคม 2567 – มีนาคม 2568

6. งบประมาณ

6.1 งบประมาณการแข่งขันกีฬา 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาท) สนับสนุนจาก อบต.

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันกีฬากระชับความสัมพันธ์ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก อบต. -ค่าถ้วยรางวัล 30,000 บาท -ค่าอาหารกลางวันเลี้ยงนักกีฬาและกรรมการ 30,000 บาท -ค่ากรรมการ 10,000 บาท -ค่าสถานที่ 30,000 บาท	100,000 บาท

7.หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)
- 7.2 คณะครูโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)
- 7.3 นักเรียนโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) ปีการศึกษา 2567

8. กำหนดค่าเป้าหมายกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรมของโครงการ	กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันกีฬากระชับความสัมพันธ์	80
รวมค่าเฉลี่ยร้อยละเป้าหมายของกิจกรรม	80

9. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละของครูและนักเรียนรักการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพและสุขภาพแข็งแรง - นักเรียนได้รางวัลจากการแข่งขัน และสามารถพัฒนาทักษะกีฬาได้ดี	- การตอบแบบสอบถาม - สังเกตพฤติกรรมการสอนของครู - ผลจากการสำรวจนักเรียน	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสังเกต

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนเห็นความสำคัญของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
- 10.2 นักเรียนสามารถสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน
- 10.3 นักเรียนมีความสามารถในการเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้องตามกติกา มีความสามัคคี มีน้ำใจนักกีฬา
- 10.4 นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่พึ่งพา ยาเสพติด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอนุวัฒน์ สร้อยระย้า)
ตำแหน่ง ครู อัตราจ้าง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวจันทรีธิดา กิตติพงษ์วรกุล)
หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนพงษ์ ตันเจริญ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน



คำสั่งโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)

ที่ ๕๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงเรียนบึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์) จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางกมลพรรณ	วิรุณหะ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายธนพงษ์	ตันเจริญ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นางปราณีศา	ลีเจียรระ	หัวหน้างานฝ่ายบุคลากร	กรรมการ
๔. นางสาวอัญญา มาศ	วงศ์วัฒนวรรณ	หัวหน้างานฝ่ายการเงิน	กรรมการ
๕. นางสาวจิราภรณ์	จิตรมิตร	หัวหน้างานฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวจันทรีธิดา	กิตติพิงวรกุล	หัวหน้างานฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๗. นางสาวอรษา	เกมกาแมน	หัวหน้างานนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่และให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. มอบหมาย แบ่งภาระงาน ให้บุคลากรรับผิดชอบดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอรษา	เกมกาแมน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญญา มาศ	วงศ์วัฒนวรรณ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาวปราณีศา	ลีเจียรระ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาวศิริวรรณ	เอี่ยมมี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นางสาวจิราภรณ์	จิตรมิตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวจันทรีธิดา	กิตติพิงวรกุล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๗. นายทวีโชค	ฐิตมงคล	ครู	กรรมการ
๘. นายเกียรติศักดิ์	วันโนนทอง	ครู	กรรมการ
๙. นายภาณุพงศ์	อุปฮาด	ครู	กรรมการ

๑๐. นางมณีรัตน์	พรหมรินทร์	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิรัชญา	ลือกลาง	ครู	กรรมการ
๑๒. นายคธาวัธ	คงพันธุ์	ครู	กรรมการ
๑๓. นางสาวพาฝัน	ปลั่งปัญญา	ครู	กรรมการ
๑๔. นางสาวรณภัทร	จันทร์เทพ	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวจันสุตา	แห้วชิน	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวพิไลวรรณ	สว่างจิตร	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๑๗. นางสาวชยามล	อดุลย์พงษ์	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๑๘. นางสาวอริสรา	ศรีงาม	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๑๙. นายอนุสรณ์	แก่นเพ็ชร	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๒๐. นางสาวอาทิตย์ยา	แก่นคำ	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
๒๑. นายภูเบตร	ดำเนินผล	ครู อัตราจ้าง	กรรมการ
๒๒. นายอนุวัฒน์	สร้อยระย้า	ครู อัตราจ้าง	กรรมการ
๒๓. นางสาวน้ำทิพย์	ปรีดาสุขถาวร	ครู อัตราจ้าง	กรรมการ
๒๔. นางสาวกรกนก	ดีทา	ธุรการ	กรรมการ
๒๕. นางสาวลัคนา	สีส่วน	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน
๔. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของโรงเรียนตามงานที่รับผิดชอบ

๔. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม

๑. นางสาวอรสา	เกมกาแมน	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพาฝัน	ปลั่งปัญญา	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวลัคนา	สีส่วน	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นางกมลพรรณ วิรุณหะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบึงเขาย้อน(คงพันธุ์อุปถัมภ์)



โรงเรียนบึงเขาย้อย(คงพันธุ์อุปถัมภ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ